



Comune di Vignola
 PROT 0044109/21 PGI
 DEL 08/11/2021
 CLAS 01.01.03

ALLEGATO A (variaz. annuali)

AL COMUNE DI VIGNOLA

**MANDATO 2020/2025 – VARIAZIONI PATRIMONIALI INTERVENUTE DOPO LA DICHIARAZIONE
 PRESENTATA NELL'ANNO 2020 DAI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI
 (ART. 14, D.LGS. 33/2013)**

(da presentare annualmente da parte degli Amministratori)

DICHIARAZIONE ANNO 2021 (redditi anno 2020)

(ai sensi degli artt. 38, 47, 48 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritto VENTURELLI CESARE in qualità di CONSIGLIERE ai
 sensi e per gli effetti della legge 5/7/1982, n° 441, e art. 14 del D. Lgs. n. 33/2013

DICHIARO

- di essere esonerato dalla presentazione della denuncia dei redditi.
- di non essere esonerato dalla presentazione della denuncia dei redditi.

DICHIARO ALTRESI'

- di essere informato** che i propri dati personali verranno trattati ai sensi del Regolamento europeo (General Data Protection Regulation del 27 aprile 2016 n. 679) dando atto di aver preso visione dell'informativa in calce alla presente; il Comune di Vignola procederà alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale della mia situazione patrimoniale come previsto dalla normativa vigente in materia.
- che nell'anno 2021:**
 - NON** sono intervenute variazioni nello stato patrimoniale descritto nell'ultima dichiarazione di variazione patrimoniale depositata nell'anno 2020.
 - SONO** intervenute, rispetto alla situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente, le sotto indicate variazioni in aumento o in diminuzione (indicare con il segno +oppure -)

BENI IMMOBILI (Terreni e Fabbricati)

Variaz. +/-	Natura del diritto (1)	Tipologia e descrizione dell'immobile (indicare se fabbricato o terreno)	quota di titolarità / possesso %	Comune e Provincia	Annotazioni

1) specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI

Variaz. +/-	Autovetture / Aereomobili / Imbarcazioni da diporto (indicare modello)	CV fiscali	Anno di immatricolazio ne	Annotazioni
	1.			
	2.			
	3			

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ

Variaz. +/-	SOCIETÀ (denominazione e sede anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	N° azioni possedute	N° quote possedute	Annotazioni
	1.				
	2.				
	3.				

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETÀ

Variaz. +/-	SOCIETÀ (denominazione e sede anche estera)	Natura dell'incarico	Annotazioni
-	1. RIVESTO SRL	AMMINISTRATORE	CESSATA ATTIVITÀ
	2.		
	3.		

TITOLARITA' DI IMPRESE

Variaz. +/-	Denominazione dell'impresa e sede	Qualifica	Annotazioni
	1.		
	2.		

Ai fini dell'adempimento di cui al secondo comma dell'art. 2 della legge 441/82 relativo alla pubblicazione della situazione patrimoniale dei coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado

DICHIARO INOLTRE

- * che il coniuge non separato CONSENTE **oppure** NON CONSENTE
- * che il figlio / i figli CONSENTONO **oppure** NON CONSENTONO
- * che i parenti entro il secondo grado di parentela -nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta (figli dei figli) fratelli, sorelle (delibera civit n. 65/2013) - CONSENTONO **oppure** NON CONSENTONO
- all'adempimento in parola e che pertanto ALLEGO **oppure** NON ALLEGO

le relative dichiarazioni concernenti la situazione patrimoniale, nonché copia dell'ultima dichiarazione dei redditi **(All. A1)**.

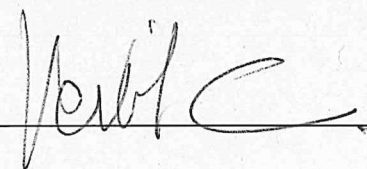
ALLEGO

Alla presente dichiarazione:

- variazione titolarità altre cariche c/o enti pubblici e incarichi con oneri a carico finanza pubblica **(All B)**.
- copia della mia dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche **(ANNO 2021)** che contenga l'importo del reddito complessivo percepito nell'anno di competenza **(redditi anno 2020)**, nella quale ho provveduto ad oscurare i dati sensibili;

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Vignola li, 8/11/2021 _____

Firma  _____

(MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE: la firma può essere apposta dall'interessato:

- 1) in presenza di un dipendente della Pubblica Amministrazione addetto.
2) non in presenza del dipendente della P.A. ma allegando la fotocopia di un documento di identità valido)