

ALLEGATO A

**MANDATO 2020/2025 – DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DEI TITOLARI
DI INCARICHI POLITICI
(ART. 14, D.LGS. 33/2013)**

(da presentare da parte degli Amministratori neo eletti)

AL COMUNE DI VIGNOLA



ALL'UNIONE DI COMUNI "TERRE DI CASTELLI"

Comune di Vignola
PROT 0040004/20 PGI
DEL 27/11/2020
CLAS 01.01.03

DICHIARAZIONE ANNO 2020 (redditi anno 2019)

(ai sensi degli artt. 38, 47, 48 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritto GIULIA MENONNI in qualità di CONSIGLIERE
ai sensi e per gli effetti della legge 5/7/1982, n° 441, e art. 14 del D.
Lgs. n. 33/2013

DICHIARO

- di essere esonerato dalla presentazione della denuncia dei redditi.
- di non essere esonerato dalla presentazione della denuncia dei redditi.
- di essere informato che i propri dati personali verranno trattati ai sensi del Regolamento europeo (General Data Protection Regulation del 27 aprile 2016 n. 679) dando atto di aver preso visione dell'informativa in calce alla presente; il Comune di Vignola procederà alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale della mia situazione patrimoniale come previsto dalla normativa vigente in materia.

DICHIARO ALTRESI' DI POSSEDERE QUANTO SEGUE

BENI IMMOBILI (Terreni e Fabbricati)

Natura del diritto (1)	Tipologia e descrizione dell'immobile (indicare se fabbricato o terreno)	quota di titolarità / possesso %	Comune e Provincia	Annotazioni
1				
2				
3				
4				
5				

1) specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI

Autovetture / Aereomobili / Imbarcazioni da diporto (indicare modello)	CV fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni
1.			
2.			
3.			

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ

SOCIETÀ (denominazione e sede anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	N° azioni possedute	N° quote possedute	Annotazioni
1.				
2.				
3.				

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETÀ

SOCIETÀ (denominazione e sede anche estera)	Natura dell'incarico	Annotazioni
1.		
2.		
3.		

TITOLARITA' DI IMPRESE

Denominazione dell'impresa e sede	Qualifica	Annotazioni
1.		
2.		
3.		

Ai fini dell'adempimento di cui al secondo comma dell'art. 2 della legge 441/82 relativo alla pubblicazione della situazione patrimoniale dei coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado, qualora gli stessi vi consentano

DICHIARO

- * che il coniuge non separato CONSENTE *oppure* NON CONSENTE
- * che il figlio / i figli CONSENTONO *oppure* NON CONSENTONO
- * che i parenti entro il secondo grado di parentela (*) CONSENTONO *oppure* NON CONSENTONO

all'adempimento in parola e che pertanto ALLEGO *oppure* NON ALLEGO le relative dichiarazioni concernenti la situazione patrimoniale, nonché copia dell'ultima dichiarazione dei redditi **(All. A1)**.

(*) **parenti entro il secondo grado**: nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta (figli dei figli) fratelli, sorelle (delibera civit n. 65/2013)

ALLEGO

alla presente dichiarazione:

- curriculum vitae
- dichiarazione titolarità altre cariche c/o enti pubblici e incarichi con oneri a carico finanza pubblica
- copia integrale della mia dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche che contenga l'importo del reddito complessivo percepito nell'anno di competenza.
- dichiarazione delle spese sostenute per la propaganda elettorale integrata delle informazioni di cui al terzo comma dell'art. 4 della legge 18/11/1981, n° 659 e successive modificazioni e integrazioni in merito a contributi ricevuti **(All. C)**.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Vignola li, 24/11/2020 Firma Julio Annunzio

(MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE: la firma può essere apposta dall'interessato

1) in presenza di un dipendente della Pubblica Amministrazione addetto.

2) non in presenza del dipendente della P.A. ma allegando la fotocopia di un documento di identità valido)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Al sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Vignola, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Vignola, con sede in Vignola, Via Bellucci n. 1, cap. 41058.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Vignola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (e-mail: dpo-team@lepada.it).

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Vignola può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Vignola per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del suo consenso. **I dati personali sono trattati per l'acquisizione dei dati relativi alla situazione patrimoniale degli Amministratori ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.**

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per il rispetto della normativa vigente in materia.