



Città di Vignola

Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Prot. n. 13.706/14

Spett.le ditta

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI SERVIZIO PER LA CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO INSTALLATI IN EDIFICI GESTITI DAL COMUNE DI VIGNOLA PER LA STAGIONE ESTIVA 2014– CODICE IDENTIFICATIVO GARA **X120D75BB5**

Con la presente si invita, mediante procedura RDO del portale www.acquistinretepa.it, la vs. spettabile ditta alla procedura di affidamento del servizio in oggetto ai sensi D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii. nonché del D.L. 06 luglio 2012 n. 95.

Si riportano di seguito le principali condizioni generali dell'appalto:

1. PROCEDURA DI GARA: procedura in economia ai sensi dell'art. 335 del D.P.R. 207/2013.
2. IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA: sulla base delle esperienze passate la Stazione Appaltante ha individuate come importo presunto di gara € 2.800 (diconsi euro DUEMILA /00) oltre ai costi della sicurezza da interferenza a beneficio del soggetto che effettivamente sosterrà i costi.
3. CODICE IDENTIFICATIVO GARA: **X120D75BB5**.
4. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.
5. TIPOLOGIE DI PRESTAZIONE E RELATIVE MODALITÀ DI COMPENSO: la Stazione Appaltante accetta le condizioni tecniche-economiche riportate nel Capitolato Tecnico CONSP. Eventuali attività extra-canone dovranno essere gestite attraverso specifici ordini di intervento, secondo i processi autorizzativi specificati nello stesso Capitolato Tecnico.
6. DURATA DEL SERVIZIO: Stagione estiva di condizionamento 2014, indicativamente a partire dal 26 maggio fino al 15 settembre 2014.
7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: aggiudicazione al prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara.
8. SUBAPPALTO: l'Appaltatore, qualora voglia avvalersi del subappalto e sempre che abbia rispettato, in sede di gara, le prescrizioni previste, deve indicare le prestazioni che intende subappaltare con i relativi importi e l'attestazione della sussistenza di tutte le condizioni definite ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
9. VARIAZIONI RISPETTO ALL'ORDINATIVO PRINCIPALE E AGGIORNAMENTI DELLA DOCUMENTAZIONE: l'Amministrazione Contraente si riserva facoltà, nel corso del rapporto contrattuale ed in relazione alle proprie esigenze organizzative, di sospendere, variare, ridurre o sopprimere taluni servizi ai sensi dell'art. 311 comma 4 del D.P.R. 207/2013
10. MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CANONE: emissione delle fatture dovrà avvenire in soluzione unica alla messa a riposo degli impianti di raffrescament. Il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.
11. STIPULA DEL CONTRATTO: il contratto verrà perfezionato in forma elettronica, mediante stipula di RDO del portale www.acquistinretepa.it.

Prima della stipula del contratto l'Aggiudicatario è tenuto a presentare copia delle Polizze Assicurative, l'ALLEGATO F debitamente compilato e firmato dal Legale Rappresentante della ditta, nonché il Documenti di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) debitamente compilato sulla base di un fax simile consegnato dalla Stazione Appaltante.

12. Ai sensi dell'art.17 comma 3 del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 26-06-2007 il Responsabile del Procedimento prevede per questo servizio l'esonero della cauzione definitiva.
13. ASSICURAZIONI: l'Appaltatore assume, per l'intera durata del servizio, la responsabilità di qualsiasi danno a persone o cose, che - per fatto proprio e/o dei suoi dipendenti, incaricati e collaboratori a qualunque titolo, come pure a causa dei suoi mezzi, strumenti, attrezzature e cose in genere - possa derivare all'Amministrazione o a terzi, in relazione all'esercizio di tutte le attività connesse con l'espletamento del servizio, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Contraente nonché i suoi amministratori e funzionari, da ogni eventuale pretesa risarcitoria di terzi.

A tale riguardo l'Appaltatore si obbliga a produrre e a mantenere pienamente valida ed efficace, per tutta la durata del servizio - una polizza di assicurazione della Responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso i propri prestatori d'opera, dipendenti e parasubordinati (RCO).

L'anzidetta assicurazione dovrà prevedere massimali di garanzia non inferiori rispettivamente a:

1. € 2.000.000,00 per ogni sinistro;
2. € 1.500.000,00 per ogni persona - sia essa un terzo o un prestatore di lavoro - che abbia subito danni per morte o lesioni personali;
3. € 2.000.000,00 per danni cagionati a cose e/o animali.

Tale garanzia dovrà essere riferita ai rischi derivanti dallo svolgimento del complesso delle attività che formano oggetto dell'affidamento, come descritte nella presente documento, comprese le attività complementari e accessorie rispetto a quelle principali, nessuna esclusa.

Nella polizza RCT/RCO sopra menzionata dovranno inoltre essere rese espressamente operanti, e ciò a integrazione e/o deroga di quanto diversamente previsto dalle condizioni a stampa della compagnia assicuratrice, le seguenti estensioni specifiche dell'assicurazione:

- a) estensione del novero dei terzi a tutte le persone fisiche e giuridiche, fatta eccezione per il legale rappresentante e gli amministratori della Ditta aggiudicataria nonché, limitatamente agli infortuni subiti durante la prestazione di lavoro e/o servizio, per i prestatori d'opera subordinati e parasubordinati della stessa, per i quali sussista l'obbligo della copertura assicurativa di legge contro gli infortuni sul lavoro;
- b) estensione dell'assicurazione ai rischi della responsabilità civile derivante dalla proprietà e/o conduzione e/o esercizio di qualsiasi bene, sia immobile sia mobile, utilizzato per l'espletamento delle attività oggetto dell'affidamento;
- c) estensione della garanzia RCT ai danni conseguenti a difettosa esecuzione dei lavori di installazione, manutenzione, riparazione, avvenuti entro 12 mesi dalla loro esecuzione (c.d. R.C. Postuma) fino al massimale minimo di € 100.000,00;
- d) estensione della garanzia RCT alla responsabilità civile personale dei dipendenti e collaboratori a qualunque titolo della Ditta aggiudicataria, compresa la R.C. personale di dipendenti e preposti riconducibile allo svolgimento degli incarichi e delle attività di "datore di lavoro" e "responsabile del servizio di prevenzione e protezione", ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;
- e) estensione della garanzia RCT alla responsabilità civile per danni cagionati a terzi da qualunque soggetto della cui opera la Ditta aggiudicataria si avvalga, indipendentemente dall'esistenza di un rapporto di lavoro, nell'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- f) estensione della garanzia RCT ai danni alle cose che se trovano nell'ambito di esecuzione del servizio (massimale minimo € 250.000,00);
- g) estensione della garanzia RCT ai danni a cose di terzi derivanti da incendio di cose di proprietà o detenute dalla Ditta aggiudicataria o da persone delle quali la stessa aggiudicataria sia tenuta a rispondere (massimale minimo € 250.000,00);
- h) danni di interruzione o sospensione di attività di terzi, compresa stazione appaltante (massimale minimo € 200.000,00);
- i) estensione della garanzia RCO ai danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30/06/65 n. 1124, così come modificato dal D.Lgs 23/2/2000 n° 38, o eccedenti le prestazioni dagli stessi previste, cagionati ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati (massimale minimo per persona € 1.000.000,00).

L'Aggiudicatario dovrà comprovare, producendo copia della polizza all'Amministrazione prima dell'inizio del servizio, l'avvenuta stipulazione dell'anzidetta copertura assicurativa, la quale dovrà avere validità per tutta la durata del servizio.

A tale proposito, l'Aggiudicatario si obbliga a produrre copia del documento attestante il rinnovo di validità dell'anzidetta assicurazione ad ogni sua scadenza.

Resta precisato che costituirà onere a carico della ditta aggiudicataria, il risarcimento dell'ammontare dei danni, o di parte di essi, non indennizzabili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione della stipula di assicurazioni insufficienti.

Tale polizza, dovrà essere presentata prima dell'affidamento dell'incarico e dell'inizio effettivo del servizio.

Le garanzie e coperture assicurative di cui sopra devono contenere le firme dei rappresentanti degli istituti di credito, delle società di assicurazione o delle società di intermediazione finanziaria, autenticate ai sensi dell'art. 38, comma 3, e con le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma del sottoscrittore.

14. ALLEGATI ALL'OFFERTA ECONOMICA: i partecipanti invitati alla procedura di gara dovranno allegare all'offerta economica, a pena di esclusione, i documenti di cui ai successivi punti:
 - a. AUTODICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE DI CUI ALL'ART. 38 DEL D.LGS 163/2006 E S.M.I.
 - b. copia della presente lettera d'invito debitamente firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o firmata e scansionata in ogni facciata, in segno di piena conoscenza ed accettazione delle disposizioni in essa contenute. Nel caso di raggruppamenti d'impresa, ai quali si applicano le disposizioni previste dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, la lettera d'invito dovrà essere sottoscritta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.
 - c. Autodichiarazione ai fini D.U.R.C.
15. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA: li soggetto Affidatario del servizio, risultante dalla gara in oggetto, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. A tal fine dovrà, pertanto, comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima L. n. 136/2010.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

16. **RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO:** in caso di inadempimento dell'Appaltatore, anche ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula di RDO, l'Amministrazione Contraente, mediante inoltro di lettera raccomandata A/R o posta certificata pec, assegnerà all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, un termine non inferiore a 7 giorni naturali e continuativi dalla ricezione della comunicazione per porre fine all'inadempimento.

L'Amministrazione Contraente avrà, inoltre, la facoltà, salvo ogni altra maggiore azione e danno, di addebitare all'Appaltatore inadempiente le spese sostenute con altro soggetto per l'esecuzione del servizio.

17. **FALLIMENTO:** l'Appaltatore si intenderà revocato e quindi il contratto risolto nel caso di fallimento dell'impresa o di sottoposizione della stessa a procedure concorsuali che possano pregiudicare l'esecuzione del servizio.
18. **DOMICILIO E FORO COMPETENTE:** a tutti gli effetti del contratto, giudiziali ed extragiudiziali, l'Appaltatore dovrà eleggere domicilio in Vignola.

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Modena. E' esclusa la competenza arbitrale.

19. **ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) non saranno ammesse offerte in aumento;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi di legge;
- e) i pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate;
- f) la stazione appaltante si riserva la facoltà:
 - di non procedere all'aggiudicazione definitiva, per motivi di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 113 R.D. 23.5.1924, n. 827;
 - di verificare la permanenza del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'aggiudicatario provvisorio ed all'esecutore, anche dopo l'aggiudicazione definitiva e la stipula di RDO del portale www.acquistinretepa.it come specificato al punto 11 del presente documento.

20. **TUTELA DELLA PRIVACY:** i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

21. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI:** alla luce delle difficoltà riscontrate, in occasione di precedenti procedure tramite Me.Pa., nell'apertura dei documenti digitali di gara, si precisa che l'offerente potrà, con riferimento alla modulistica tecnico/amministrativa da compilare e ai documenti da controfirmare per accettazione (es. Capitolato Tecnico e/o Lettera d'Invito), optare tra l'utilizzo nei file allegati alla richiesta di RDO della firma digitale e la stampa, firma a mano e successiva scansione dei documenti stessi. In quest'ultimo caso l'offerente dovrà tuttavia prestare particolare attenzione a generare documenti formato pdf di dimensioni non superiori a 1,5 MB che poi dovrà allegare al procedimento di gara informatizzato.

22. **INFORMAZIONI:** Ulteriori informazioni sulla presente documento e sulla relativa modulistica potranno essere fornite:

- se di ordine tecnico – Direzione LL.PP. Comune di Vignola tel. 059/777542 mail patrimonio@comune.vignola.mo.it

Vignola, li 07/05/2014

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO
IL RESPONSABILE
(geom. Chiara Giacomozzi)

ALLEGATI:

- ALLEGATO 1: Elenco Metaprodotto;
- AUTODICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE DI CUI ALL'ART. 38 DEL D.LGS 163/2006 E S.M.I.
- ALLEGATO F;
- AUTODICHIARAZIONE AI FINI D.U.R.C.;
- Modulo tracciabilità dei flussi finanziari;

Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; D.P.C.M. 8 febbraio 1999, D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445, D.L. 23 gennaio 2002 n. 10 – Certificato rilasciato da InfoCert S.p.a (<http://www.firma.infocert.it>).

(Da sottoscrivere in caso di stampa) La presente copia, composta da n. ____ fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

(luogo)

(data)

(qualifica)

(cognome-nome)

(firma)