



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

Determinazione nr. 527 Del 22/10/2024

CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E CITTADINANZA ATTIVA

OGGETTO: PROGETTO EUROPEO EMPOWER WOMEN - CUP: F59I23001910001. ORGANIZZAZIONE TRASFERTA BOLOGNA-LIMASSOL PER PARTECIPAZIONE AL FEMMFEST DI CIPRO - PACCHETTI DI LAVORO 3 E 4. PRESA D'ATTO E IMPEGNO DI SPESA

CIG ACCORDO QUADRO: B16EC10C19

CIG: B355BCEF0E

CUP: F59I23001910001

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27 novembre 2023 con la quale è stata approvata la partecipazione del Comune di Vignola, in qualità di soggetto capofila, al progetto europeo "Empower women", presentato nell'ambito del programma CERV (Citizens, Equality, Rights and Values programme), bando CERV 2023-Citizens-Town-NT;

DATO ATTO che la Convenzione di sovvenzione sottoscritta con EACEA contiene i dettagli delle attività progettuali, il cronoprogramma ed il budget complessivo assegnato al progetto, che ha durata biennale (Febbraio 2024 – Gennaio 2026);

CONSIDERATO che il progetto prevede lo svolgimento di nove pacchetti di lavoro, ognuno dei quali coordinato da uno dei sette partner (Vignola, Imgarr, Opcina Moscenicka Draga, Dimos Mesa Geitonias, Lousada, Unione Romagna Faentina, Liminal Access) e che, per l'ottenimento dei rispettivi obiettivi, sono previste attività che prevedono la partecipazione in loco di tutti i partner coinvolti, al fine di strutturare attività condivise ed avere la possibilità di organizzare meeting per la progettazione delle successive tappe, per la condivisione dei risultati e per l'implementazione progettuale;

- PRESO ATTO, in particolare, che nell'annualità 2024 sono previste le seguenti trasferte:
- 13-16 Maggio: Atene (Grecia). Formazione sulla parità di genere e sull'inclusione sociale;
 - 25-28 Ottobre: Limassol (Cipro). Partecipazione al FemmFest di Cipro e premiazione del concorso di arti visive;
 - 15-17 Novembre: Imgarr (Malta). Partecipazione al workshop di presentazione dei risultati del questionario sulla parità di genere, pacchetto di lavoro coordinato dal Comune di Vignola;

RILEVATO che con propria determinazione n. 252 del 09.05.2024 è stata organizzata la trasferta ad Atene, che ha avuto luogo dal 13 al 16 maggio ed ha consentito la formazione di due dipendenti dell'Unione Terre di Castelli, che, a loro volta hanno organizzato in loco a Vignola due laboratori esperienziali, rivolti rispettivamente agli operatori del pubblico impiego (venerdì 20 settembre) e alla comunità (martedì 24 settembre);

RAVVISATA ora la necessità di organizzare la seconda trasferta in programma, con la finalità di prendere parte attivamente al Femmfest di Cipro, nell'ambito del quale è prevista la mostra dei lavori presentati dai diversi giovani dei Comuni partner di progetto che hanno realizzato

opere per il concorso sulle arti visive;

VISTA la comunicazione ricevuta agli atti con prot n. 30748 del 29.07.2024 con la quale la responsabile dell'ufficio politiche europee della municipalità di Mesa Geitonia comunicava allo scrivente servizio che il proprio Comune è stato fuso con il Comune di Limassol e che quindi continueranno a partecipare al progetto come Comune di Limassol;

DATO ATTO del programma del Festival comunicato da Limassol, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

PRESO ATTO della disponibilità delle dipendenti, Maria Rita Santeramo e Maria Cristina Serafini, a partecipare alla trasferta, a relazionarsi con i partner e a relazionare sullo stato di avanzamento delle attività locali già programmate o in via di elaborazione, in quanto componenti dello staff di progetto;

CONSIDERATO che, così come definito nella convenzione di sovvenzione, i costi di viaggio della trasferta a/da Cipro sono a carico del Comune di Vignola ed i costi di vitto e alloggio a Limassol sono a carico del partner ospitante;

RICHIAMATE le proprie determinazioni:

- Di accertamento n. 6 del 05.02.2024 (Cap 400/0 – accertamento n. 90) con la quale è stato accertato il prefinanziamento del 60% del progetto, pari a € 139.995;
- Di impegno n. 143 del 20.03.2024 e l'impegno assunto sul cap. 40/65 (impegno n. 563/2024), corrispondente alla quota di pre-finanziamento in capo al Comune di Vignola, pari a € 27.744, con la quale si precisava che l'atto sarebbe stato perfezionato con successivi atti di affidamento in relazione alle spese necessarie da sostenere per il conseguimento degli obiettivi progettuali dei pacchetti di lavoro;
- Di impegno n. 226 del 26.04.2024 (impegno n. 733/2024) con la quale si è proceduto all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. 36/2023 del servizio di organizzazione transfer nell'ambito di progetti europei curati dal Comune di Vignola, da svolgersi nelle annualità 2024-2025, tramite contratto di accordo quadro, ad ASTRA VIAGGI srl, con sede a Vignola, in Viale Vittorio Veneto 457, CF: 02649280365;
- Di impegno n. 247 del 07.05.2024 con la quale si è preso atto che in fase di stipula del contratto con la ditta Astra Viaggi srl, nel rispetto delle attività previste dal capitolato è stato attribuito il CIG Accordo Quadro B16EC10C19;

DATO ATTO che:

- su richiesta dello scrivente servizio, da parte di Astra Viaggi srl è pervenuta agli atti con prot. n. 38854 del 02.10.2024 la migliore offerta per il volo aereo A/R Bologna-Larnaca, con partenza il 25 ottobre e rientro il 28 ottobre, per un importo complessivo di € 1.476,10;
- la somma sopracitata, pari a € 1.476,10 è già stata impegnata con Determinazione di Impegno n. 226 del 26.04.2024 (impegno n. 733/2024) e con il presente atto si provvede ad assegnare il relativo CIG derivato: B355BCEF0E;

CONSIDERATO che i costi della trasferta comprendono, oltre al volo aereo, una serie di spese non comprese nel pacchetto di viaggio, quali la tassa di soggiorno da pagare in loco, i trasferimenti da e per l'aeroporto, sia Vignola- Bologna che Larnaca-Limassol, i pasti previsti nelle giornate di spostamento;

VISTO il Regolamento di contabilità, disciplinante il Servizio di cassa economale, adottato con Deliberazione di CC n. 91 del 30.11.2020 e ss. Mm. E ii. E in particolare l'art 57 che disciplina la gestione dei fondi di anticipazione;

VALUTATO OPPORTUNO prevedere la copertura delle spese non comprese nel pacchetto di viaggio sopra citate, attraverso l'anticipazione dell'economista comunale, per un importo complessivo pari a € 500,00;

DATO ATTO che si procederà alla liquidazione all'economista comunale delle somme anticipate, allegando idonea documentazione giustificativa;

RITENUTO pertanto di dare atto che la somma di € 1.476,10 per il servizio di volo aereo A/R è già stata impegnata con Determinazione di Impegno n. 226 del 26.04.2024 (impegno n. 733/2024) e di assumere dunque un impegno di spesa pari a 500 € per le spese economali, con imputazione al Cap. 40/65 progetti europei – prestazioni di servizi del Bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco prot. n. 51615 del 20.12.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa per il periodo 01.01.2023 - 31.07.2025 nell'ambito del Servizio "Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Cittadinanza attiva";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 106 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2024/2026;
- Consiglio n. 107 del 28/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 3 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

D E T E R M I N A

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di prendere atto del Femmfest di Cipro, allegato alla presente determinazione (Allegato A);
3. Di autorizzare la trasferta delle dipendenti Maria Rita Santeramo e Maria Cristina Serafini, componenti dello staff di progetto per il Comune di Vignola;
4. Di dare atto che la somma per il servizio di volo aereo A/R Bologna-Cipro, pari a € 1.476,10 è già stata impegnata con Determinazione di Impegno n. 226 del 26.04.2024 (impegno n. 733/2024) e con il presente atto si provvede ad assegnare il relativo CIG derivato: B355BCEF0E;
5. Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 500,00 sui capitoli di seguito elencati:

| Eserc | Cap | Art | EP F | Descrizione | Mis./prog | PDCF | E/S | Importo | Soggetto | Note |
|-------|-----|-----|---------|-------------|-----------|------|-----|---------|--------------------|----------|
| 2024 | 40 | 65 | | PROGETTI | 01.11 | | S | 500,00 | 1524 - ECONOMO PER | DAE N. 6 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------|--|--|--------------------|--|---|--|
| | | | 202 4 | EUROPEI - PRESTAZIONI DI SERVIZI | | 1.03.02.99.00 0 | | DIVERSI - C/O COMUNE DI VIGNOLA , VIGNOLA (MO), cod.fisc. GSTPRZ64R57F257U/p.i | DEL 05.02.2024; DIM N. 143 DEL 20.03.204 IMP. 563/2024 |
|--|--|--|----------|--|--|--------------------|--|---|--|

6. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è il 31.10.2024
7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.
8. DI DARE ATTO che con nota del 11.10.2024 prot. n. 40219 è pervenuta la dichiarazione con la quale Astra viaggi srl si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," **CIG: B355BCEF0E**
9. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di Astra Viaggi srl, di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 (DURC INAIL_45676825 del 02.10.2024. Scadenza validità: 30.01.2025
10. Di dare atto che l'impegno relativo alle spese economali:
 - si riferisce ad una tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della L. 136/2010 e ss. mm. e ii. e della direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. N. 350 del 12.05.2011;
 - non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art 2 L.n. 266/2002 come da direttiva del Segretario Generale prot. n. 2002/18 del 15.01.2018;
11. Di autorizzare l'economista comunale all'anticipazione della somma di € 500;
12. Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.
13. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
14. Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi de Regolamento di Contabilità.
15. Di procedere alla liquidazione all'economista comunale delle somme anticipate, allegando idonea documentazione giustificativa.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Elisa Quartieri

Il Responsabile/Dirigente

F.to Maria Rita Santeramo



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

| N.RO DETERMINA | DATA | PROPOSTA DA | DATA ESECUTIVITA' |
|----------------|-------------------|---|-------------------|
| 527 | 22/10/2024 | CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E CITTADINANZA ATTIVA | 22/10/2024 |

**OGGETTO: PROGETTO EUROPEO EMPOWER WOMEN - CUP: F59I23001910001.
ORGANIZZAZIONE TRASFERTA BOLOGNA-LIMASSOL PER PARTECIPAZIONE AL
FEMMFEST DI CIPRO - PACCHETTI DI LAVORO 3 E 4. IMPEGNO DI SPESA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2024/1612

IMPEGNO/I N° 1208/2024

1209/2024

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.