



Città di Vignola

Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio  
Servizio Manutenzione e Patrimonio  
Tel. 059 – 777557  
e-mail: [patrimonio@comune.vignola.mo.it](mailto:patrimonio@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**BUONO D'ORDINE N. 180 DEL 30/12/2013**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**PROGR. 2116**

**GRIVAR Elettronica**  
**di Vandelli Roberto e C. S.a.s.**  
via Traversagna n. 2  
41058 Vignola (MO)

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, vengono affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta la seguente fornitura:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	importo unitario	imponibile	iva
acquisto di materiale informatico	cad.	1	€ 100,000	€ 100,00	22%
			IMPONIBILE	€ 100,00	
			IVA	€ 22,00	
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 122,00</b>	

Vista la Delibera di C.C. n. 24 del 26/06/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 36 del 30/01/2013 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa;

Dato atto che:

- è provveduto alla richiesta della la dichiarazione con la quale la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii, che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;
- sono in corso accertamento gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante l'acquisizione di autocertificazione;

Richiedente: **Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ con imputazione nel Bilancio in corso Capitolo 27/10 (imp. \_\_\_\_\_);

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Fabio Montaguti

**Servizio Manutenzione e Patrimonio**  
**Il Responsabile**  
(geom. Chiara Giacomozzi)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, \_\_\_\_\_

**Ufficio Ragioneria - Direzione Servizi**  
**Finanziari – Economato**  
**Il Dirigente**  
Dott. Chini Stefano