



Città di Vignola

Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio  
 Servizio Manutenzione e Patrimonio  
 Tel. 059 – 777557  
 e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**BUONO D'ORDINE N. 98 DEL 26/09/2013  
 (ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**CIG: X9F0AB4356**

**PROGR. 1449**

**Officina Elettromeccanica Menabue S.n.c.**

Via per Sassuolo, 1114  
 41058 Vignola (MO)  
 r.i./c.f./p.iva: 00245020367

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, vengono affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta la seguente fornitura:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	importo unitario	imponibile	iva
<b>RIPARAZIONE MULETTO</b>					
ore lavoro	n.	2,5	€ 30,000	€ 75,00	21%
elemento tipo 6 pzs 540 (scontato al 50%)	n.	2	€ 154,000	€ 308,00	21%
connessione in piombo	n.	8	€ 9,700	€ 77,60	21%
stecca in piombo per saldatura	n.	2	€ 9,430	€ 18,86	21%
materiale di consumo e smaltimento rifiuti	n.	1	€ 6,000	€ 6,00	21%
			<b>IMPONIBILE</b>	<b>€ 485,46</b>	
			<b>IVA</b>	<b>€ 101,95</b>	
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 587,41</b>	

Vista la Delibera di C.C. n. 24 del 26/06/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 36 del 30/01/2013 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa;

Dato atto che:

- è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii, che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;
- sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante l'acquisizione di autocertificazione;

Richiedente: **Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ con imputazione nel Bilancio in corso al Capitolo 128 (imp. \_\_\_\_\_);

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Fabio Montaguti \_\_\_\_\_

**Servizio Manutenzione e Patrimonio**  
**Il Responsabile**  
 (geom. Chiara Giacomozzi)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, \_\_\_\_\_

**Ufficio Ragioneria - Direzione Servizi**  
**Finanziari – Economato**  
**Il Dirigente**  
 Dott. Chini Stefano

Comune di Vignola  
 Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
 c.f. e p.i. 00179790365  
 tel. 059/777550 fax 059/764129  
 Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello 1  
 Via Marconi, 1 – Vignola  
 tel. 059/777550  
 e-mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)