



Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

PROGR 2087/2013

NR. 59 in data 24.12.2013 del Registro di Settore

NR. 475 in data 24.12.2013 del Registro Generale

**OGGETTO: Fornitura di manifesti per il Consiglio Comunale – CIG ZA70D36AC4.
Fornitura di moduli e stampati per Servizi comunali – CIG Z640D2BEC6
Assunzione impegno di spesa per l'anno 2014 – Provvedimenti.**

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- Vista la determina n. 417 del 27.12.2012 relativa alla fornitura di moduli, manifesti e stampati per l'anno 2013;
- Preso atto che l'Ente intende continuare a realizzare alcune tipologie di stampati, ove possibile, in "amministrazione diretta", esternalizzando la fornitura a ditte specializzate limitatamente a quegli stampati che, per tipologia e tempistica, non consentono l'utilizzo del parco-macchine e delle risorse del Centro Stampa del Comune di Vignola;
- Ritenuto opportuno procedere, per la fornitura degli stampati non realizzabili dal Centro Stampa del Comune e per i quali è possibile un'adeguata programmazione, mediante adesione al MEPA attraverso l'emissione di Ordini diretti ovvero Richieste di Fornitura (RDO) ai fornitori ivi qualificati, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.L. 07.05.2012 n. 52 (convertito con L. n. 94 del 6 luglio 2012);
- Considerato che l'approvvigionamento dei manifesti per il Consiglio comunale non consente un'attività programmatica, essendo caratterizzato dall'estrema urgenza per le peculiarità tecniche della fornitura (trasmissione da parte del Servizio Segreteria al fornitore del testo in formato CD, con richiesta di produzione e consegna dello stampato entro 24 ore);
- Ritenuto pertanto opportuno procedere, per l'anno 2014, all'affidamento diretto della fornitura dei manifesti per il Consiglio comunale alla ditta locale MULTIGRAFICA SNC con sede a Vignola, già aggiudicataria per il triennio 2011/2013 della medesima fornitura, mediante adesione al mercato elettronico MEPA a cui la ditta risulta iscritta;
- Considerato che per l'anno 2014 la spesa presunta per la fornitura di stampati di cui all'oggetto è di **€ 9.000,00** (IVA compresa);
- Atteso che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza della Direzione Affari Generali – Servizio Gare;
- Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 24 del 26.06.2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 e il Bilancio Pluriennale 2013-2015 e relativi allegati;
- con deliberazione di G.C. n. 97 del 01.07.2013 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013;
- Visto il provvedimento di delega della Dirigente della Direzione Affari Generali, dr.ssa Elisabetta Pesci, conferito con determina dirigenziale n. 28 del 28.01.2013;
- Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- Visti i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- Visto in particolare l'art. 183, ultimo comma, del citato D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di avvalersi, per la fornitura di manifesti per il Consiglio Comunale, della ditta MULTIGRAFICA SNC con sede a Vignola, già aggiudicataria della fornitura nel triennio 2011/2013, mediante adesione al mercato elettronico MEPA, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.L. 07.05.2012 n. 52 (convertito con L. n. 94 del 6 luglio 2012) per un importo presunto di € 3.500,00 (Iva compresa) – **CIG ZA70D36AC4**;
- 2) Di fare ricorso, per la realizzazione di altre tipologie di stampati, laddove non sia possibile avvalersi del parco-macchine e delle risorse del Centro Stampa del Comune, al MEPA, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.L. 07.05.2012 n. 52 (convertito con L. n. 94 del 6 luglio 2012) per un importo presunto di € 5.500,00 (Iva compresa) – **CIG Z640D2BEC6**;
- 3) Di assumere, pertanto, per l'anno 2014 i relativi impegni di spesa per un importo complessivo di € **9.000,00** (IVA compresa) con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio 2013:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	FATTORE PRODUTTIVO	IMPEGNO
3/10	Spese per Consiglio Comunale: acquisto beni	FP 2065	3.500,00
26/10	Segreteria Generale: acquisto beni	FP 2065	400,00
34/10	Segreteria del Sindaco: acquisto beni	FP 2065	600,00
95/10	Spese Sportello al cittadino e back office Servizi Demografici: acquisto beni	FP 2065	2.000,00

145/10	Ufficio Tributi: acquisto beni	FP 2065	400,00
376/10	Biblioteca Comunale: acquisto beni	FP 2065	1.200,00
430/10	Servizio Ambiente: acquisto beni	FP 2065	500,00
854/10	Servizio Interventi Economici: acquisto beni	FP 2065	400,00
TOTALE COMPLESSIVO			9.000,00

- 4) Di dare atto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto la dichiarazione con la quale la ditta MULTIGRAFICA SNC si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

all'art. 3, comma 8, della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e di cui alla direttiva dell'Amministrazione prot. int. n. 350 del 12/05/2011;

5) Di trasmettere, per competenza, la presente determinazione al Sindaco.

IL FUNZIONARIO DELEGATO
SERVIZIO GARE
Zecca Carla

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)

.....

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello 1
Via Marconi, 1 - Vignola
tel. 059/777550
e-mail : sportello@comune.vignola.mo.it