

DATI GENERALI DELLA PROCEDURA

Numero Trattativa	94924
Descrizione	ASSISTENZA ANNO 2017 E FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER I N. 3 REGISTRATORI DI CASSA DELLA FARMACIA COMUNALE "A. NERI" - CIG Z9C1CF04AD
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzi unitari
CIG	Z9C1CF04AD
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	VIGNOLA PATRIMONIO SOCIETA' UNIPERSONALE SRL - FARMACIA COMUNALE 03238600369 41058 Via G.B. Bellucci 1 VIGNOLA (MO)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto Ordinante	CLAUDIO FOGLIANI / FGLCLD64A21D711X
Soggetto stipulante	CLAUDIO FOGLIANI / FGLCLD64A21D711X VIGNOLA PATRIMONIO SOCIETA' UNIPERSONALE SRL
Data e ora inizio presentazione offerta	16/01/2017 13:25
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	18/01/2017 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	31/01/2017 18:00
Ulteriori note	
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Prodotti,accessori e materiali di consumo per ufficio (OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica)
Fornitore	SOLA OSCAR & C. SRL
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	FARMACIA COMUNALE VIA E. CARUSO NR.85/E VIGNOLA - 41058 (MO) EMILIA ROMAGNA
Dati e Aliquote di Fatturazione	VIGNOLA PATRIMONIO SRL - 03238600369 - IVA 22%

SCHEDA TECNICA 1 DI 1

Nome Scheda Tecnica	ASSISTENZA ANNO 2017 E FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER I N. 3 REGISTRATORI DI CASSA DELLA
----------------------------	--

FARMACIA COMUNALE "A. NERI" - CIG Z9C1CF04AD

Quantità

1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Marca	Tecnico	Nessuna regola	
2	NOME DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	Tecnico	Nessuna regola	
3	*CANONE TOTALE	Economico	Nessuna regola	
4	*Unità di misura	Tecnico	Lista di scelte	• SERVIZIO/PEZZO
5	Note	Tecnico	Nessuna regola	
6	Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
7	*Tipo contratto	Tecnico	Nessuna regola	
8	Copertura orari di intervento	Tecnico	Nessuna regola	
9	Copie e/o stampe incluse nel canone mensile	Tecnico	Valore minimo ammesso	
10	Costo copia e/o stampa eccedente [€]	Tecnico	Valore minimo ammesso	
11	Costo documento aggiuntivo [€]	Tecnico	Nessuna regola	
12	Durata contratto [mesi]	Tecnico	Valore minimo ammesso	
13	Fornitura materiali di consumo	Tecnico	Nessuna regola	
14	Livello di servizio per Assistenza e Manutenzione	Tecnico	Nessuna regola	
15	Livello di servizio per Fornitura materiali di consumo	Tecnico	Nessuna regola	
16	Livello di servizio per spostamento apparecchiature	Tecnico	Nessuna regola	
17	Documenti da trattare (inclusi nel contratto)	Tecnico	Nessuna regola	
18	Sede di erogazione	Tecnico	Nessuna regola	
19	Servizio di ritiro e smaltimento delle cartucce di stampa esaurite	Tecnico	Lista di scelte	• SI • NO
20	Tipologia di apparecchiature trattate	Tecnico	Nessuna regola	
21	*[GPP] Conforme ai CAM del MATTM	Tecnico	Lista di scelte	• SI • NO
22	Canone mensile [€]	Economico	Valore minimo ammesso	

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
DESCRIZIONE FORNITURA	SOLA OSCAR trattativa mepa.pdf

RICHIESTE AL FORNITORE

Nessun documento richiesto ai partecipanti