

COMUNE DI VIGNOLA
Provincia di Modena

SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO
DETERMINAZIONE IMPEGNO

Progr. n.403

N. **24** in data **08/03/2013** del Registro di Settore

N. **78** in data **11/03/2013** del Registro Generale

OGGETTO: SERVIZI DI OPERE DA FABBRO E SPURGHİ, PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE – IMPEGNO DI SPESA 3/12 ANNO 2013.

IL FUNZIONARIO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che:

- per la gestione in economia con il personale operaio in servizio presso l'ente degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale quali scuole, edifici pubblici, palestre, cimiteri etc..., si rende necessario procedere all' affidamento di servizi quali opere da fabbro e da spurgo indicati in oggetto;
- per tali servizi vi è l'esigenza di individuare ditte locali in quanto la tipologia e la tempistica di intervento da effettuare non permette l'affidamento di tali servizi sul MEPA sia per specificità dei servizi che non sempre sono proprio presenti né nelle convenzioni stipulate da Consip spa né dall' Agenzia Intercent-ER sia perché l' urgenza con la quale si deve intervenire, non consente di aspettare i tempi di intervento dei fornitori presenti sul mercato elettronico;

CONSIDERATO inoltre che è applicabile il "Regolamento delle forniture e dei servizi in economia" approvato con atto consiliare n. 48 del 26.06.2007 specificando che è possibile procedere ad affidamento diretto per importi inferiori ai € 20.000,00;

RITENUTO opportuno individuare i sottoelencati fornitori di servizi e i relativi importi massimi di spesa a che a tutt'oggi è possibile impegnare:

TIPOLOGIA ACQUISTO	di	FORNITORE	IMPORTO IVA esclusa	IMPORTO IVA inclusa
Manutenzioni da fabbro		Welding center	€ 1.900,83	€ 2.300,00
Servizio di spurgo		CARBONI SPURGO	€ 1.404,96	€ 1.700,00

VERIFICATO che nei capitoli del Bilancio in corso elencati nell' allegato A, alla presente determina che ne costituisce parte integrale e sostanziale, esiste la relativa disponibilità finanziaria;

VISTA la deliberazione consiliare n. 35 del 20.04.2012 che approvava il bilancio 2012 che assestato al 31.12.2012 è il riferimento quale Bilancio provvisorio 2013;

RICHIAMATA la deliberazione n. 40 del 23.04.2012 con la quale la Giunta Comunale ha affidato ai vari Responsabili di struttura le risorse e gli interventi da gestire, così come risultante dal Bilancio di previsione 2012, autorizzando i responsabili ad assumere atti di impegno anche nell'esercizio 2013, fino ad approvazione del PEG 2013, nei limiti di legge e nel rispetto dell'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del T.U.

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 36 del 30/01/2013 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza della Direzione Lavori Pubblici;

VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il D.Lgs. 267/2000;
VISTI i Regolamenti Comunali di Contabilità e dei Contratti;
VISTO, in particolare l'art. 183, ultimo comma del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **Di individuare**, per le motivazioni espresse in premessa i seguenti fornitori relativamente alla fornitura di servizi non reperibili sul MEPA, sia per specificità di servizio sia per impossibilità di fornire in tempi stretti l'intervento necessario per una funzionale e tempestiva manutenzione del patrimonio comunale:

TIPOLOGIA ACQUISTO	di FORNITORE	IMPORTO IVA esclusa	IMPORTO IVA inclusa
Manutenzioni da fabbro	Welding center	€ 1.900,83	€ 2.300,00
Servizio di spurgo	CARBONI SPURGO	€ 1.404,96	€ 1.700,00

2. **Di dare atto** che la spesa richiesta per le suddette forniture e la relativa imputazione contabile, è specificate nell'allegato A alla presente determina che ne costituisce parte integrale e sostanziale;
3. **Di dare atto** delle disposizioni dell' art. 163 del T.U. "esercizio provvisorio", comma 3;
4. **Di dare atto** che sono stati correttamente svolti gli adempimenti sia relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che alla regolarità contributiva di cui al D.M. 24.10.2007 e ss.mm. ed ii dei fornitori sopra indicati;
5. **Di dare atto** che sono stati acquisiti tramite l' AVCP, i CIG delle forniture di cui alla presente determinazione, indicati nell' allegato A alla presente determinazione;
6. **Di avere attivato** la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267 del 18.08.2000;
7. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti contabili

La presente istruttoria è stata eseguita dal dipendente Michela Muratori, che ha eseguito l'istruttoria del presente atto ai sensi della Legge 241/90, _____

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MANUTENZIONE PATRIMONIO
geom Chiara GIACOMOZZI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data __/__/__

Il Dirigente del Servizio Finanziario
(Chini Dott. Stefano)