



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e
Rapporti con la Città
Servizio Gare e Contratti
Tel. 059 – 777530/572
e-mail: garecontratti@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

PROGR. 2016/2014

NR. 63 in data 30.12.2014 del Registro di Settore

NR. 452 in data 31.12.2014 del Registro Generale

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici ed immobili comunali – Impegno di spesa anno 2015 – CIG 4972909E50.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Premesso che con determina dirigenziale n. 419 del 27.12.2012 il Comune di Vignola ha disposto di aderire, una volta scaduta la convenzione Intercent-ER "Servizi di pulizia 2", ad analoga convenzione denominata "Servizi di pulizia 3" con la stessa ditta CNS – Consorzio Nazionale Servizi soc.coop.;

Dato atto che l'adesione a detta convenzione ha una durata di 36 mesi, dall' 01.05.2013 al 30.04.2016;

Ricordato che il sistema delle Convenzioni in parola è regolato dall'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., dall'art. 58 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388, dal D.M. 24 febbraio 2000 e dal D.M. 2 maggio 2001;

Constatato che i locali utilizzati dal Comune di Vignola e per i quali è necessario provvedere all'affidamento del servizio di pulizia sono i seguenti con indicati i relativi importi annuali e capitoli sui quali imputare la spesa complessiva:

CAPITOLO		FATTORE PRODUTTIVO	IMPEGNO
33/10	Spese di funzionamento dei Servizi Generali: servizi	3080	€ 20.000,00
78/20	Spese diverse Ufficio Tecnico: servizi	3080	€ 2.300,00
95/20	Spese per sportello al cittadino e back office demografici: servizi	3080	€ 1.000,00
127/20	Spese per immobili diversi: servizi	3080	€ 1.000,00
358/20	Palestre scolastiche ed aree di esercitazione: servizi	3080	€ 54.300,00
376/20	Biblioteca Comunale: servizi	3080	€ 30.000,00
381/20	Museo civico: servizi	3080	€ 700,00
405/10	Teatro Cantelli: servizi	3080	€ 1.100,00
755/00	Spese di gestione Autostazione: servizi	3080	€ 6.000,00
TOTALE			€ 116.400,00

Dato atto che per l'anno 2015 la spesa complessiva presunta per il servizio in oggetto a carico del Comune ammonta, sulla base dei fabbisogni segnalati dai servizi interessati, ad € 116.400,00 (IVA compresa);

Preso atto inoltre che il CIG relativo alla nuova adesione alla convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia 3" che avrà scadenza il 30.04.2016 è 4972909E50;

Atteso che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza della Direzione Affari Generali – Servizio Gare;

Visto il provvedimento di delega del Dirigente della Direzione Affari Generali, Dr.ssa Elisabetta Pesci, conferito con determina dirigenziale n. 11 del 16.01.2014;

- Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 29 del 31.03.2014, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 e il Bilancio Pluriennale 2014-2016;
- con deliberazione di G.C. n. 42 del 07.04.2014 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2014;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto, in particolare l'art. 183, ultimo comma del citato D.Lgs. n. 267/2000

DETERMINA

1. di impegnare per il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici ed immobili comunali per l'anno 2015 la somma complessiva di **€ 116.400,00= (IVA compresa)** con le seguenti imputazioni:

CAPITOLO		FATTORE PRODUTTIVO	IMPEGNO
33/10	Spese di funzionamento dei Servizi Generali: servizi	3080	€ 20.000,00
78/20	Spese diverse Ufficio Tecnico: servizi	3080	€ 2.300,00
95/20	Spese per servizi stato civile, anagrafe, elettorale: servizi	3080	€ 1.000,00
127/20	Spese per immobili diversi: servizi	3080	€ 1.000,00
358/20	Palestre scolastiche ed aree di esercitazione: servizi	3080	€ 54.300,00
376/20	Biblioteca Comunale: servizi	3080	€ 30.000,00
381/20	Museo civico: servizi	3080	€ 700,00
405/10	Teatro Cantelli: servizi	3080	€ 1.100,00
755/00	Spese di gestione Autostazione: servizi	3080	€ 6.000,00

2. di dare atto che è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta CNS SOC.COOP., con sede a Bologna in via della Cooperazione n. 3, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 8, della L. 136/2010;
3. di trasmettere, per competenza, la presente determinazione al Sindaco;
4. di dare atto che si provvederà all'inizio di ogni esercizio finanziario ad assumere il relativo impegno di spesa annuale sulla base dell'effettiva quantificazione dei locali oggetto del servizio e della frequenza dello stesso, nonché dell'adeguamento ISTAT dei prezzi in convenzione.

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Zecca Carla

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000:

() si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Chini Dr. Stefano
