



COMUNE DI VIGNOLA
Provincia di Modena

DIREZIONE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

PROGR. 2089

NR. 61 in data 24.12.2013 del Registro di Settore

NR. 477 in data 24.12.2013 del Registro Generale

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici ed immobili comunali – Impegno di spesa anno 2014 – CIG 4972909E50.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Premesso che con determina dirigenziale n. 419 del 27.12.2012 il Comune di Vignola, al fine di garantire la continuità del servizio, ha disposto di aderire, una volta scaduta (30.04.2013) la convenzione Intercent-ER "Servizi di pulizia 2", ad analoga convenzione denominata "Servizi di pulizia 3" con la stessa ditta CNS – Consorzio Nazionale Servizi soc.coop.;

Dato atto che l'adesione a detta convenzione ha una durata di 36 mesi, dall' 01.05.2013 al 30.04.2016;

Ricordato che il sistema delle Convenzioni in parola è regolato dall'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., dall'art. 58 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388, dal D.M. 24 febbraio 2000 e dal D.M. 2 maggio 2001;

Constatato che i locali utilizzati dal Comune di Vignola e per i quali è necessario provvedere all'affidamento del servizio di pulizia sono i seguenti con indicati i relativi importi annuali e capitoli sui quali imputare la spesa complessiva:

CAPITOLO		FATTORE PRODUTTIVO	IMPEGNO
33/10	Spese di funzionamento dei Servizi Generali: servizi	3080	€ 26.500,00
78/20	Spese diverse Ufficio Tecnico: servizi	3080	€ 2.300,00
95/20	Spese per sportello al cittadino e back office demografici: servizi	3080	€ 3.000,00
127/20	Spese per immobili diversi: servizi	3080	€ 1.000,00
195/30	Ufficio Giudice di Pace: servizi	3080	€ 2.600,00
358/20	Palestre scolastiche ed aree di esercitazione: servizi	3080	€ 65.000,00
376/20	Biblioteca Comunale: servizi	3080	€ 37.000,00
381/20	Museo civico: servizi	3080	€ 700,00
405/10	Teatro Cantelli: servizi	3080	€ 1.100,00
755/00	Spese di gestione Autostazione: servizi	3080	€ 6.100,00
TOTALE			€ 145.300,00

Dato atto che per l'anno 2014 la spesa complessiva presunta per il servizio in oggetto a carico del Comune ammonta, sulla base dei fabbisogni segnalati dai servizi interessati, ad € 145.300,00 (IVA compresa);

Preso atto inoltre che il CIG relativo alla nuova adesione alla convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia 3" che avrà scadenza il 30.04.2016 è 4972909E50;

Atteso che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza della Direzione Affari Generali – Servizio Gare;

Visto il provvedimento di delega del Dirigente della Direzione Affari Generali, Dr.ssa Elisabetta Pesci, conferito con determina dirigenziale n. 28 del 28/01/2013;

Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 24 del 26.06.2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 e il Bilancio Pluriennale 2013-2015 e relativi allegati;
- con deliberazione di G.C. n. 97 del 01.07.2013 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto, in particolare l'art. 183, ultimo comma del citato D.Lgs. n. 267/2000

DETERMINA

1. di impegnare per il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici ed immobili comunali per l'anno 2014 la somma complessiva di **€ 145.300,00= (IVA compresa)** con le seguenti imputazioni:

CAPITOLO		FATTORE PRODUTTIVO	IMPEGNO
33/10	Spese di funzionamento dei Servizi Generali: servizi	3080	26.500,00
78/20	Spese diverse Ufficio Tecnico: servizi	3080	2.300,00
95/20	Spese per servizi stato civile, anagrafe, elettorale: servizi	3080	3.000,00
127/20	Spese per immobili diversi: servizi	3080	1.000,00
195/30	Ufficio Giudice di Pace: servizi	3080	2.600,00
358/20	Palestre scolastiche ed aree di esercitazione: servizi	3080	65.000,00
376/20	Biblioteca Comunale: servizi	3080	37.000,00
381/20	Museo civico: servizi	3080	700,00
405/10	Teatro Cantelli: servizi	3080	1.100,00
755/00	Spese di gestione Autostazione: servizi	3080	6.100,00

2. di dare atto che è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta CNS SOC.COOP., con sede a Bologna in via della Cooperazione n. 3, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 8, della L. 136/2010;
3. di trasmettere, per competenza, la presente determinazione al Sindaco;
4. di dare atto che si provvederà all'inizio di ogni esercizio finanziario ad assumere il relativo impegno di spesa annuale sulla base dell'effettiva quantificazione dei locali oggetto del servizio e della frequenza dello stesso, nonché dell'adeguamento ISTAT dei prezzi in convenzione.

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Zecca Carla

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000:

() si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Chini Dr. Stefano
