



Città di Vignola

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO
Tel. 059 – 777557

patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

BUONO D'ORDINE NR. 126 DEL 27/10/2014

C.I.G.: 4972909E50

PROGR. 1601

(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le CNS Soc coop

Via della Cooperazione n. 3

Bologna p.iva: 02884150588

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, viene affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta il seguente servizio:

| DESCRIZIONE | unità misura | quantità | imponibile | IVA AL 22% | importo lordo |
|---|-----------------|----------|------------|------------|---------------|
| Servizio di pulizia straordinaria alloggio via Don Monari | | | € 190,00 | € 41,80 | € 231,80 |

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 07/04/2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2014; Richiamata la Determina Dirigenziale n. 23 del 23/01/2014 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa prorogata con Delibera di Giunta n. 125 del 30/9/2014 fino al 31/12/2014;

Dato atto che :

- ❖ per lo svolgimento di tale servizio si è aderito ai sensi dell' art 1. c. 450 L. 296/2006, così come modificato dalla L.6 luglio 2012 n. 9, alla convenzione INTERCENTER ER 3;
- ❖ sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità;
- ❖ sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione;

Richiedente: **Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: _____ Data: _____ con imputazione nel Bilancio in corso al Capitolo 27/20 (imp. _____);

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela Muratori _____

**Servizio Manutenzione e Patrimonio
Il Responsabile**

(geom. Chiara Giacomozzi)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Chini Stefano

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it