



Comune di Vignola (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 12 Del 10/01/2024

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: PENSIONAMENTO ANTICIPATO DI ANZIANITA' DI PERSONALE DIPENDENTE CON EFFETTI DAL 01/07/2024.

IL SEGRETARIO REGGENTE

VISTA la comunicazione di dimissioni volontarie per domanda di pensione, presentata in data 29/11/2023 e assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 47966, del Sig. C.L., dipendente a tempo indeterminato ascritto al profilo professionale di "Istruttore Tecnico", Area degli istruttori, ex Cat. C2, con decorrenza 01/07/2024 (ultimo giorno di servizio 30/06/2024);

RICHIAMATO l'art. 24, comma 10, del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011 n. 214, come modificato dall'art.15 del Decreto Legge 28 Gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 Marzo 2019 n. 26 "Riduzione anzianità contributiva per accesso al pensionamento anticipato indipendente dall'età anagrafica. Decorrenza con finestre trimestrali", il quale dispone che "a decorrere dal 1 gennaio 2019 l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti";

DATO ATTO CHE:

- il dipendente alla data del 30/06/2024 maturerà, salvo future interruzioni, il diritto alla pensione anticipata con 43 anni e 1 mese di contributi, inclusi i 3 mesi di finestra, come novellato dall'art. 15 di cui innanzi;
- nella predetta istanza si individua il previsto periodo di preavviso di 2 mesi nel periodo 1/2/2023 – 31/3/2023;

VISTA la bozza di determina predisposta dal Servizio Risorse Umane Gestione Economica dell'Unione Terre di Castelli;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 106 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2024/2026;
- Consiglio n. 107 del 28/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 3 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2021 ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo" con la quale l'Amministrazione individua il Segretario Generale quale referente per gli adempimenti in materia di personale e organizzazione generale dell'Ente in raccordo con l'Unione Terre di Castelli;

DATO ATTO CHE con decreto del Sindaco prot. n. 51615 del 20/12/2022 le funzioni di Vicesegretario sono state attribuite in capo al Responsabile del Servizio Segreteria Generale, dott.ssa Laura Bosi;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco prot. n. 537 del 4/01/2024 con il quale è stato nominato reggente della Segreteria del Comune di Vignola il Vicesegretario Dr.ssa Laura Bosi a seguito del trasferimento presso altro ente del Segretario comunale titolare;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO CHE la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro per domanda di pensione a decorrere dal 01/07/2024 del Sig. C.L., dipendente a tempo indeterminato ascritto al profilo professionale di "Istruttore Tecnico", Area degli istruttori, ex Cat. C2, avendo lo stesso maturato il diritto a pensione anticipata di anzianità, ai sensi delle norme richiamate in parte motiva (art.24, D.L. n. 201/2011 e ss.mm.ii.).
2. **DI DARE ATTO** che le pratiche di pensione e trattamento fine servizio saranno predisposte dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli in collaborazione con Publika Servizi Srl, incaricata dalla Struttura Amministrazione dell'Unione.
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Cristina Reggiani

Il Responsabile/Dirigente
F.to Laura Bosi



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
12	10/01/2024	SEGRETARIO GENERALE	11/01/2024

**OGGETTO: PENSIONAMENTO ANTICIPATO DI ANZIANITA' DI PERSONALE DIPENDENTE
CON EFFETTI DAL 01/07/2024.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2024/29

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.