



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

Determinazione nr. 32 Del 22/01/2024

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI IDEA PA SRL PER PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE AD UN CORSO DI FORMAZIONE ON LINE IN MATERIA DI " AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE" PROGRAMMATO PER IL 25 GENNAIO 2024.

CIG: B008FBCEA7

IL SEGRETARIO REGGENTE

PREMESSO CHE:

-nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione la formazione costituisce una leva strategica fondamentale per l'accrescimento dei dipendenti e per la realizzazione degli obiettivi programmatici;

-gli interventi formativi debbono svilupparsi in accordo con i programmi di sviluppo organizzativo dei Servizi dell'Ente al fine di assicurare un incremento delle conoscenze e delle capacità professionali dei dipendenti;

CONSIDERATO che la Società di formazione "Ideapa" srl - SEDE LEGALE: Via Flaminia 171 - 47923 Rimini (RN), ha proposto un corso di formazione, da tenersi in modalità webinar, programmato per il 25 gennaio 2024, con il seguente argomento di trattazione: "L'affidamento degli incarichi di collaborazione " con la docenza della Dott.ssa Elena Masini, Funzionario contabile e del Dott. Vito Antonio Bonanno Segretario Generale;

VALUTATO che il suddetto seminario risponde alle esigenze formative, alla luce dei recenti interventi normativi e giurisprudenziali nella materia in argomento di una dipendente del Servizio Finanziario, autorizzata all'iscrizione dal proprio Dirigente;

CONSIDERATA l'importanza dei temi trattati e valutato l'interesse alla partecipazione al corso;

PRESO ATTO CHE la spesa da sostenere per la partecipazione al suddetto corso è pari a € 150,00 IVA esente;

RITENUTO OPPORTUNO procedere, per la fornitura del servizio offerto da Idea PA srl mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023;

DATO ATTO CHE [l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018, stabilisce l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al

sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTO il comunicato del Presidente di ANAC in data 10/01/2024 con cui informa che "L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024";

CONSIDERATO che il costo complessivo della fornitura è pari ad euro 150,00 (I.V.A. esclusa) e che, pertanto, per la stessa non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e l'art. 17, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023, che prescrivono l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

EVIDENZIATO altresì che il presente affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/202 a Idea PA con sede legale a VIA FLAMINIA 171 , RIMINI (RN), cod.fisc. 04597260407, viene effettuato nel rispetto dei principi di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'importo complessivo della fornitura di € 150,00 (Iva esente) trova copertura alla Missione 01 Programma 10 - Capitolo 51 "Spese di formazione professionale e aggiornamento personale" del Bilancio 2024;

DATO ATTO CHE:

1. con riferimento all'affidamento in oggetto, la piattaforma dei contratti pubblici, gestita da Anac, ha attribuito il seguente codice CIG **B008FBCEA7**;
2. che è stata acquisita la dichiarazione società Idea Pa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2021 ad oggetto "ADEGUAMENTO DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO" con la quale l'Amministrazione individua il Segretario Generale quale referente per gli adempimenti in materia di personale e organizzazione generale dell'Ente in raccordo con l'Unione Terre di Castelli;

DATO ATTO CHE con decreto del Sindaco prot. n. 51615 del 20/12/2022 le funzioni di Vicesegretario sono state attribuite in capo al Responsabile del Servizio Segreteria Generale, dott.ssa Laura Bosi;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco prot. n. 537 del 4/01/2024 con il quale è stato nominato reggente della Segreteria del Comune di Vignola il Vicesegretario Dr.ssa Laura Bosi a seguito del trasferimento presso altro ente del Segretario comunale titolare;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 106 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2024/2026;
- Consiglio n. 107 del 28/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 3 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO CHE la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 150,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./prog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2024	51	0	20 24	SPESA PER FORMAZIONE PROFESSIONALE E AGGIORNAMENT O PERSONALE	01.1 0	1.03.02.04. 999	S	150,00	29260 - IDEAPA SRL - VIA FLAMINIA 171 , RIMINI (RN), cod.fisc. 04597260407/p.i. IT 04597260407	

3. **DI DARE ATTO CHE** la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è 31.12.2024;
4. **DI DARE ATTO CHE**, con riferimento all'affidamento in oggetto, la piattaforma dei contratti pubblici, gestita da Anac, ha attribuito il seguente codice CIG **B008FBCEA7**;
5. **DI DARE ATTO CHE**, è stata acquisita dalla Società Idea PA , con prof. n.3228 in data 22.01.2024 la dichiarazione con la quale società si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.
6. **DI DARE ATTO CHE** il contratto di affidamento sarà stipulato in modalità elettronica con la sottoscrizione, da parte del titolare firmatario della ditta affidataria, della nota di trasmissione della presente determinazione, secondo l'uso del commercio,

in segno di accettazione di tutte le condizioni ivi contenute.

7. DI DARE ATTO CHE:

- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti e dei funzionari che partecipano alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dei dipendenti e dei funzionari che hanno ruoli procedurali, come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, e dai dipendenti e dai funzionari che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- il RUP che sottoscrive il presente atto ha reso, con riferimento al presente affidamento, dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, agli atti dell'ufficio, prot. n. 244 del 18/01/2024

8. DI DARE ATTO CHE:

- è stata acquisita da Idea PA srl la dichiarazione secondo quanto previsto all'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, acquisita al prot. n. 3228 del 22.01.2024;
- Il RUP, in attesa della predeterminazione da parte della Stazione Appaltante (Comune di Vignola) delle modalità di verifica dei requisiti dichiarati con riferimento agli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, ha provveduto a verificare comunque, in conformità alle indicazioni fornite in precedenza dall'Anac, la regolarità del DURC INPS_391194007, data richiesta 03.01.2024 con scadenza 02.05.2024 e del casellario informatico dell'operatore economico affidatario, visura Anac del 18/01/2024.

9. **DI ATTIVARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 153, comma 5, del medesimo decreto.

10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.

11. **DI DARE ATTUAZIONE** alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs n. 267/2000.

12. **DI PROCEDERE** alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità.

13. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Cristina Reggiani

Il Responsabile/Dirigente

F.to Laura Bosi



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
32	22/01/2024	SEGRETARIO GENERALE	22/01/2024

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI IDEA PA SRL PER PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE AD UN CORSO DI FORMAZIONE ON LINE IN MATERIA DI " AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE" PROGRAMMATO PER IL 25 GENNAIO 2024
CIG: B008FBCEA7**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2024/93

IMPEGNO/I N° 402/2024

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.