



Comune di Vignola (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 20 Del 15/01/2024

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "ISTRUTTORE" AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO IL SERVIZIO PATRIMONIO, MANUTENZIONE E PROGETTAZIONE. IMPEGNO DI SPESA.

IL SEGRETARIO REGGENTE

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 29/05/2023 ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 del Comune di Vignola e contestuale verifica situazioni soprannumero o eccedenza di personale" in particolare la sotto-sezione 3.3 "piano triennale dei fabbisogni di personale", che prevede, tra l'altro, il reclutamento, previo indizione di nuovo concorso pubblico, di una (1) unità di personale a tempo indeterminato e pieno al p.p. di Istruttore, Area degli Istruttori, presso il Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione, al fine di sostituire un'unità di pari profilo professionale del Servizio Cultura, promozione del territorio, Sport e Cittadinanza attiva, già cessato per collocamento a riposo in data 31/03/2023 (sig. V.P.);

CONSIDERATO CHE l'Amministrazione ha confermato di avviare una procedura concorsuale alla luce delle esigenze sovra esposte insieme all'Unione Terre di Castelli e ai Comuni di Guiglia e Marano sul Panaro che necessitavano di ulteriori unità ascritte al medesimo profilo professionale;

VISTE le determinazioni:

- del Responsabile del Servizio Risorse Umane – Gestione Giuridica del Personale dell'Unione Terre di Castelli n. 667 del 29/06/2023 con la quale si approvava l'avviso della Selezione Pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 5 posti (di cui 4 a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato) al profilo professionale di "Istruttore". Area degli Istruttori (CCNL comparto funzioni locali), presso l'area dell'Unione di Comuni Terre di Castelli;
- del Segretario Generale dell'Unione n. 1098 del 09/11/2023 con la quale si approvava la graduatoria finale di merito della Selezione Pubblica suddetta;

VISTA la nota acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 39681 del 15/11/2022, con la quale l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna, in risposta alla richiesta della Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale dell'Unione Terre di Castelli, Prot. n. 39321 del 11/11/2022, ha comunicato di aver verificato l'assenza negli elenchi di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001, di personale al p.p. di "Istruttore" Area degli Istruttori;

PRESO ATTO CHE:

- con nota Prot. n. 45678 del 20/11/2023 la Dirigente della Struttura Affari Generali dell'Unione Terre di Castelli ha comunicato al Sig. R.V. (3^a classificato della graduatoria di

merito suddetta), la costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno al p.p. di "Istruttore", con inquadramento nell'Area degli Istruttori, presso il Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione del Comune di Vignola), con decorrenza 01/01/2024;

- con nota pervenuta al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 48121 del 11/12/2023, il Sig. R.V. ha accettato tale proposta di assunzione, a far data dal 16 Febbraio 2024;

RITENUTO PERTANTO opportuno procedere alla costituzione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno al profilo di "Istruttore", con inquadramento nell'Area degli Istruttori, con il Sig. R.V., a decorrere dal 16 Febbraio 2024;

RICHIAMATO l'art. 24 del vigente C.C.N.L. per il Comparto Funzioni Locali 16/11/2022 ed in particolare i commi 1, 5, 6 e 7 relativamente alle procedure di assunzione;

PRECISATO CHE la definitiva assunzione a tempo indeterminato resta subordinata al superamento, con esito positivo, del previsto periodo di prova, a norma e per gli effetti di cui all'art. 25 del vigente C.C.N.L. per il Comparto Funzioni Locali 16/11/2022;

DATO ATTO CHE il Comune:

- ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025 assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;

- rispetta il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2023 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 124 del 14/12/2023, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;

- ha approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione – PIAO 2023/2025 – con deliberazione di Giunta n. 60 del 29/05/2023;

- ha provveduto precedentemente alla rimodulazione annuale della dotazione organica, verificando l'insussistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

- è iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e provvede, da parte del Dirigente competente in materia, agli adempimenti obbligatori dalla stessa prescritti;

- ha proceduto all'invio, da parte dei Dirigenti competenti in materia, dei dati di cui all'art. 24, comma 2, del D.Lgs. n. 91/2011 (bilanci preventivi e consuntivi) alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2021 ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo" con la quale l'Amministrazione individua il Segretario Generale quale referente per gli adempimenti in materia di personale e organizzazione generale dell'Ente in raccordo con l'Unione Terre di Castelli;

DATO ATTO CHE con decreto del Sindaco prot. n. 51615 del 20/12/2022 le funzioni di Vicesegretario sono state attribuite in capo al Responsabile del Servizio Segreteria Generale, dott.ssa Laura Bosi;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco prot. n. 537 del 4/01/2024 con il quale è stato nominato reggente della Segreteria del Comune di Vignola il Vicesegretario Dr.ssa Laura Bosi a seguito del trasferimento presso altro ente del Segretario comunale titolare;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 106 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2024/2026;
- Consiglio n. 107 del 28/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 3 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTA la bozza di determinazione predisposta dalla Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale, alla quale fa capo la responsabilità del procedimento, nonché la quantificazione dell'impegno di spesa di competenza del Servizio Risorse Umane - Gestione Economica del Personale dell'Unione Terre di Castelli;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii.;
- i CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni ed Autonomie Locali nel tempo vigenti;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO CHE la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno del Sig. R.V. al profilo professionale di "Istruttore", con inquadramento nell'Area degli Istruttori, con assegnazione funzionale presso il Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione del Comune di Vignola, con decorrenza 16 Febbraio 2024, quale 3^a classificato nella graduatoria di merito della Selezione Pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 5 posti (di cui 4 a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato) al profilo professionale di "Istruttore" Area degli Istruttori (CCNL comparto funzioni locali), presso l'area dell'Unione di Comuni Terre di Castelli;
3. **DI PROVVEDERE** con il suddetto dipendente alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato di assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno;
4. **DI ATTRIBUIRE** al dipendente interessato il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L., per l'Area di inquadramento (Area degli Istruttori - p.p.

“Istruttore”);

5. **DI DARE ATTO CHE** la quantificazione dell’impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è stata determinata per competenza dal Servizio Risorse Umane – Gestione Economica del Personale dell’Unione Terre di Castelli;
6. **DI IMPEGNARE**, la somma complessiva di € 29.109,00 (dal 16/02/2024 al 31/12/2024) imputandola agli appositi capitoli del Bilancio 2024, ove esiste la necessaria disponibilità, come segue:

Capitoli	Descrizione	Importo
124/10	Competenze	€. 20.613,00
124/40	Fondo	€. 434,00
124/20	Contributi c/E	€. 6.237,00
124/135	Irap	€. 1.825,00
Totale		€. 29.109,00

7. **DI DARE ATTO CHE** per gli esercizi futuri la spesa derivante dal presente atto farà carico ai rispettivi interventi dei futuri Bilanci di competenza;
8. **DI ATTIVARE** ai sensi dell’art. 183 comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000 la procedura di cui all’art. 153 comma 5 del medesimo D.Lgs.;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell’Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza;
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.

L’istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Cristina Reggiani

Il Responsabile/Dirigente
F.to Laura Bosi



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
20	15/01/2024	SEGRETARIO GENERALE	22/01/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "ISTRUTTORE" AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO IL SERVIZIO PATRIMONIO, MANUTENZIONE E PROGETTAZIONE. IMPEGNO DI SPESA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2024/83

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.