



Comune di Vignola (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 321 Del 06/06/2022

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "SPECIALISTA" CAT. D1, PRESSO I SERVIZI CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E CITTADINANZA ATTIVA.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 recita: *"Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato.....fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico"*;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta comunale:

- n. 131 del 15/11/2021 avente oggetto "Verifica di situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale e approvazione del Piano del fabbisogno di personale 2021-2023" con la quale si prevedeva la programmazione tra l'altro di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, al profilo professionale di "Specialista", Cat. D, a tempo determinato e pieno, da proporre quale responsabile al macro ambito dei servizi cultura, biblioteca, sport, associazionismo, gemellaggio e marketing territoriale che verrà istituito presso l'ente;
- n. 156 del 13/12/2021 avente oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo" con la quale si è provveduto a:
 - a) portare a compimento la riorganizzazione complessiva dell'Ente, avviata dal 01/01/2021, con propria D.G.C. n. 164/2021, per adeguarla alle dinamiche proprie dello sviluppo attuativo del programma di governo e dei relativi obiettivi, prevedendo anche l'accorpamento direzionale dei Servizi Cultura – Biblioteca – Democrazia e Partecipazione – Sport – Associazionismo – Gemellaggi e Marketing territoriale nell'ambito di un unico centro di responsabilità.
 - b) affidare la responsabilità di questo nuovo Servizio denominato "Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Cittadinanza attiva" ad un responsabile da incaricare ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con attribuzione di posizione organizzativa, per il cui reclutamento è richiesta l'indizione di una nuova procedura di selezione pubblica;

VISTE le determinazioni della Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione Terre di Castelli n. 151 del 07/03/2022, n. 201 del 16/03/2022, n. 340 del 20/04/2022, n. 400 del 03/5/2022

relative alla selezione pubblica, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, per il conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno al p.p. di "Specialista", cat. D, per le funzioni di responsabilità dei Servizi Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Cittadinanza attiva del Comune di Vignola (MO)";

DATO ATTO che a seguito dell'espletamento della selezione pubblica suddetta, la Sindaca del Comune di Vignola, con propria nota Prot. n. 19054 del 19/05/2022, ha individuato, per il conferimento dell'incarico in oggetto, la candidata dott.ssa Santeramo Maria;

DATO INOLTRE ATTO che la dott.ssa Santeramo Maria ha accettato l'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, al p.p. di "Specialista", Cat. D e Posizione Economica D1, quale Responsabile del Servizio "Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Cittadinanza attiva" del Comune di Vignola, come da apposita nota acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli in data 26/05/2022 prot. n. 19901 e conservata agli atti del fascicolo personale;

VERIFICATO che con la presente assunzione il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 01/01/2022, come disposto dall'art. 23 del D.Lgs. n. 81/2015;

PRECISATO che la spesa per assunzioni ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 - sia dirigenti che alte specializzazioni - non incide sul tetto del lavoro flessibile;

DATO ATTO che questo Comune, Ente aderente all'Unione Terre di Castelli:

- ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022 assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;
- rispetta il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2021 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 114 del 16/12/2021 che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- ha provveduto alla rimodulazione annuale della dotazione organica ed ha effettuato la verifica delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- è obbligatoriamente iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e provvede, da parte del Dirigente/Responsabile competente in materia, agli adempimenti obbligatori dalla stessa prescritti;
- ha proceduto all'invio, da parte dei Dirigenti/Responsabili competenti in materia, dei dati previsti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 229/2011 (dati sulle opere pubbliche) e dei dati di cui all'art. 24, comma 2, del D.Lgs. n. 91/2011 (bilanci preventivi e consuntivi) alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- ha adottato il piano della performance per il triennio 2022/2024;

DATO ATTO inoltre che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 126 del 23/12/2021 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive dell'Area dell'Unione Terre di Castelli 2022/2024, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;

DATO ATTO che il trattamento economico della dipendente sarà costituito da:

- trattamento economico annuo lordo previsto per la Categoria D1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;
- retribuzione di posizione organizzativa, come da pesatura di cui al Verbale del Nucleo di Valutazione del 14/12/2022, pari ad €. 14.880,00 lordi annui;
- eventuale retribuzione di risultato ad esito del procedimento di valutazione della performance secondo le modalità di cui all'Allegato I del Contratto Territoriale 2019/2021;

RITENUTO di procedere alla costituzione del rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, con la dott.ssa Santeramo Maria, a decorrere dal 13 Giugno 2022 e con scadenza 12 Giugno 2025 (tre anni) rinnovabile previa decisione dell'Amministrazione di ulteriore due anni;

VISTA la bozza di determina predisposta dal Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale al quale fa capo la responsabilità del procedimento, nonché la quantificazione dell'impegno di spesa determinati per competenza, dal Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Economica del Personale;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2021 ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo" con la quale l'Amministrazione individua il Segretario Generale quale referente per gli adempimenti in materia di personale e organizzazione generale dell'Ente in raccordo con l'Unione Terre di Castelli;

RICHIAMATE:

- la D.C.C. n. 131 del 27/12/2021 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'Ente per il periodo 2022/2024;
- la D.C.C. n. 132 del 27/12/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- la D.G.C. n. 1 del 17/01/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2023-2024 dell'Ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del Bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 110;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 - il D.Lgs. n. 118/2011;
 - il D.Lgs. n. 81/2015;
 - i CC.CC.NN.LL. vigenti comparto Funzioni Locali;
 - lo Statuto Comunale;
 - il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
 - il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PROCEDERE** all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della dott.ssa Santeramo Maria, al profilo professionale di "Specialista", Cat. D e Posizione Economica D1, in qualità di Responsabile dei Servizi Cultura, Promozione del territorio, Sport e Cittadinanza attiva del Comune di Vignola, dal 13/06/2022 e fino al 12/06/2025 (tre anni) e rinnovabile, previa decisione dell'Amministrazione, di ulteriore due anni;
3. **DI DARE ATTO** che la responsabilità del Servizio Cultura, Promozione del Territorio,

Sport e Cittadinanza attiva sarà conferita alla dott.ssa Santeramo Maria con specifico provvedimento dall'organo competente del Comune di Vignola;

4. **DI PROCEDERE** con la dipendente interessata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato di assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. **DI ATTRIBUIRE** alla dipendente:
 - trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per la categoria e posizione economica di inquadramento (Cat. D e posizione economica D1 – Specialista);
 - retribuzione di posizione organizzativa come da pesatura di cui al Verbale del Nucleo di Valutazione del 14/12/2022, pari ad €. 14.880,00 lordi annui;
 - eventuale retribuzione di risultato ad esito del procedimento di valutazione della performance secondo le modalità di cui all'Allegato I del Contratto Territoriale 2019/2021;
6. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di €. 139.107,00 (dal 13/06/2022 al 12/06/2024), comprensiva della posizione organizzativa, suddiviso nelle tre annualità del bilancio di previsione 2022/2024 nel seguente modo:
2022: € 30.175,00
2023: € 54.719,00
2024: € 54.719,00
dando atto che tali somme derivano da economie registrate sui capp.:
Cap. 371 "Biblioteca - assegni fissi ed indennità del personale",
Cap. 390 "Attività culturali - assegni fissi ed indennità del personale";
Cap. 849 "Interventi economici - assegni fissi ed indennità del personale"
in seguito a posticipo assunzione del personale e verranno spostati al cap. 643 "Promozione sportiva - assegni fissi ed indennità del personale" nella variazione relativa alla salvaguardia degli equilibri e di assestamento del bilancio 2022/2024, imputandola agli appositi capitoli del Bilancio, ove esiste la necessaria disponibilità;
7. **DI DARE ATTO** che per gli esercizi futuri la spesa derivante dal presente atto farà carico ai rispettivi interventi dei futuri Bilanci di competenza;
8. **DI AVERE ATTIVATO** la procedura di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.
10. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Risorse Umane – Gestione Giuridica del Personale dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Cristina Reggiani

Il Responsabile/Dirigente

F.to Massimiliano Mita



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
321	06/06/2022	SEGRETARIO GENERALE	06/06/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "SPECIALISTA" CAT. D1, PRESSO I SERVIZI CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E CITTADINANZA ATTIVA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Federica Michellini)

Riferimento pratica finanziaria : 2022/986

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.