



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

Determinazione nr. 280 Del 13/05/2022

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE AL SEMINARIO ORGANIZZATO DA IDEA-PA SRL IN MODALITA' WEBINAR NELLA GIORNATA DEL 18 MAGGIO 2022. IMPEGNO DI SPESA.
CIG: **Z3B3663B62**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che:

- nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione la formazione costituisce una leva strategica fondamentale per l'accrescimento dei dipendenti e per la realizzazione degli obiettivi programmatici;
- gli interventi formativi debbono svilupparsi in accordo con i programmi di sviluppo organizzativo dei Servizi dell'Ente al fine di assicurare un incremento delle conoscenze e delle capacità professionali dei dipendenti;

CONSIDERATO che la Società di formazione "Ideapa" srl - SEDE LEGALE: Via Flaminia 171 - 47923 Rimini (RN), ha proposto un corso di formazione, da tenersi in modalità webinar, programmato per il 18 maggio 2022, con il seguente argomento di trattazione: "LA GESTIONE DELLE SPESE ECONOMICHE" con la docenza della Dott.ssa Elena Masini;

VALUTATO che il suddetto seminario risponde alle esigenze formative, alla luce dei recenti interventi normativi e giurisprudenziali nella materia in argomento di una dipendente del Servizio Finanziario, autorizzata all'iscrizione dal proprio Dirigente;

CONSIDERATA l'importanza dei temi trattati e valutato l'interesse alla partecipazione al corso;

PRESO ATTO che la spesa da sostenere per la partecipazione al suddetto corso è pari a € 140,00 IVA esente;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2021 ad oggetto "ADEGUAMENTO DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO" con la quale l'Amministrazione individua il Segretario Generale quale referente per gli adempimenti in materia di personale e organizzazione generale dell'Ente in raccordo con l'Unione Terre di Castelli;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 131 del 27/12/2021 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NuDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2022/2024;

- Consiglio n. 132 del 27/12/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 1 del 17/01/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2023-2024 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 140,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./prog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2022	51	0	20 22	SPESA PER FORMAZIONE PROFESSIONALE E AGGIORNAMENT O PERSONALE	01.1 0	1.03.02.04. 999	S	140,00	29260 - IDEAPA SRL - VIA FLAMINIA 171 , RIMINI (RN), cod.fisc. 04597260407/p.i. IT 04597260407	

3. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è 31.12.2022;
4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.
5. DI DARE ATTO che con nota dell' 11/05/2022 prot. n. 0018990/22 è pervenuta la dichiarazione con la quale la società IDEAPA SRL - si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," CIG Z3B3663B62;
6. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.
7. Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui

all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.

8. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
9. Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi de Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Cristina Reggiani

Il Responsabile/Dirigente

F.to Massimiliano Mita



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
280	13/05/2022	SEGRETARIO GENERALE	13/05/2022

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE AL SEMINARIO ORGANIZZATO DA IDEA-PA SRL IN MODALITA' WEBINAR NELLA GIORNATA DEL 18 MAGGIO 2022. IMPEGNO DI SPESA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2022/856

IMPEGNO/I N° 853/2022

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.