



Comune di Vignola (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 186 Del 29/03/2022

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C PRESSO IL SERVIZIO AMBIENTE/SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE E SUAP. IMPEGNO DI SPESA.

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 15/11/2021 ad oggetto: "Verifica situazioni di soprannumero o eccedenza di personale e approvazione del piano del fabbisogno di personale 2021-2023" con la quale è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, a decorrere dal mese di Marzo 2022, presso il Servizio Edilizia/Suap, di una unità di personale al p.p. di "Istruttore Tecnico" Cat. C, previa indicazione di una nuova procedura concorsuale;

VISTA la nota acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 1821/2022 del 17/01/2022 con la quale l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna, in risposta alla richiesta della Dirigente della Struttura Affari Generali dell'Unione Terre di Castelli Prot. n. 1498 del 14/01/2022, ha comunicato di aver verificato l'assenza negli elenchi di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001, di personale al p.p. di "Istruttore Tecnico" Cat. C;

RICHIAMATA la determinazione della Dirigente della Struttura Affari Generali dell'Unione Terre di Castelli n. 210 del 17/03/2022 con la quale è stata approvata la graduatoria finale di merito della Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato al p.p. di "Istruttore Tecnico" Cat. C (CCNL Comparto Funzioni Locali) presso il Comune di Vignola (MO) e l'Asp "Terre di Castelli Giorgio Gasparini" di Vignola (MO);

PRESO ATTO:

- che con nota Prot. n. 11251/2022 del 22/03/2022, la Dirigente della Struttura Affari Generali dell'Unione Terre di Castelli ha comunicato alla sig.ra P.P. (unica classificata della graduatoria finale di merito suddetta), la costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno al p.p. di "Istruttore Tecnico" Cat. C e posizione Economica C1, presso il Servizio Ambiente/Servizio Pianificazione Territoriale, Edilizia Privata, Ambiente e Suap del Comune di Vignola (MO), con decorrenza 11 Aprile 2022;

- che con nota pervenuta al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 11927/2022 del 28/03/2022, la sig.ra P.P. ha accettato la suddetta assunzione, a far data dal 19 Aprile 2022;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla costituzione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno al profilo di "Istruttore Tecnico" Cat. C con la sig.ra P.P., a decorrere dal 19 Aprile 2022;

RICHIAMATO l'art. 19 del vigente C.C.N.L. per il Comparto Funzioni Locali 21/05/2018 ed in particolare i commi 1, 5, 6 e 7 relativamente alle procedure di assunzione;

PRECISATO che la definitiva assunzione a tempo indeterminato resta subordinata al superamento, con esito positivo, del previsto periodo di prova, a norma e per gli effetti di cui all'art. 20 del vigente C.C.N.L. per il Comparto Funzioni Locali 21/05/2018;

DATO ATTO che questo Comune, Ente aderente all'Unione Terre di Castelli:

- ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022 assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;
- rispetta il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2021 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 114 del 16/12/2021 che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- ha provveduto alla rimodulazione annuale della dotazione organica ed ha effettuato la verifica delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- è obbligatoriamente iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e provvede, da parte del Dirigente/Responsabile competente in materia, agli adempimenti obbligatori dalla stessa prescritti;
- ha proceduto all'invio, da parte dei Dirigenti/Responsabili competenti in materia, dei dati previsti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 229/2011 (dati sulle opere pubbliche) e dei dati di cui all'art. 24, comma 2, del D.Lgs. n.91/2011 (bilanci preventivi e consuntivi) alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- ha adottato il piano della performance per il triennio 2021/2023;

DATO ATTO inoltre che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 126 del 23/12/2021 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive dell'Area dell'Unione Terre di Castelli 2022/2024, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2021 ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo" con la quale l'Amministrazione individua il Segretario Generale quale referente per gli adempimenti in materia di personale e organizzazione generale dell'Ente in raccordo con l'Unione Terre di Castelli;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 131 del 27/12/2021 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2022/2024;
- Consiglio n. 132 del 27/12/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 1 del 17/01/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2023-2024 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTA la bozza di determinazione predisposta dalla Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale alla quale fa capo la responsabilità del procedimento, nonché la quantificazione dell'impegno di spesa di competenza della Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Economica del Personale dell'Unione Terre di Castelli;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011;
- i CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni Enti Locali nel tempo vigenti;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- la Legge 30 Dicembre 2021 n. 234 (Legge di Bilancio 2022);
- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno della sig.ra P.P. al profilo professionale di "Istruttore Tecnico" Cat. C e Posizione Economica C1, con assegnazione funzionale presso il Servizio Ambiente/Servizio Pianificazione Territoriale, Edilizia Privata, Ambiente e Suap del Comune di Vignola (MO), con decorrenza 19 Aprile 2022, quale unica classificata nella graduatoria finale di merito della Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato al p.p. di "Istruttore Tecnico" Cat. C (CCNL Comparto Funzioni Locali) presso il Comune di Vignola (MO) e l'Asp "Terre di Castelli Giorgio Gasparini" di Vignola (MO);
3. di provvedere con la suddetta dipendente alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato di assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno;
4. di attribuire alla dipendente interessata il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L., per la Categoria e Posizione Economica di inquadramento (Cat. C e Posizione Economica C1 - p.p. "Istruttore Tecnico");
5. di dare atto che la quantificazione dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è stata determinata per competenza dal Servizio Risorse Umane – Gestione Economica del Personale dell'Unione Terre di Castelli;
6. di impegnare, la somma complessiva di € 21.979,00 (dal 19/04/2022 al 31/12/2022) imputandola agli appositi capitoli del Bilancio 2022, ove esiste la necessaria disponibilità, come segue:

Capitoli	Descrizione	Importo
406/10	Competenze	€. 15.501,00
406/40	Fondo	€. 350,00
406/20	Contributi c/E	€. 4.754,00

406/135	Irap	€. 1.374,00
Totale		€. 21.979,00

7. di dare atto che per gli esercizi futuri la spesa derivante dal presente atto farà carico ai rispettivi interventi dei futuri Bilanci di competenza;
8. di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000 la procedura di cui all'art. 153 comma 5 del medesimo D.Lgs.;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;
10. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Cristina Reggiani

Il Responsabile/Dirigente
F.to Massimiliano Mita



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
186	29/03/2022	SEGRETARIO GENERALE	29/03/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C PRESSO IL SERVIZIO AMBIENTE/SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE E SUAP. IMPEGNO DI SPESA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2022/573

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.