



Città di Vignola

Direzione Pianificazione Territoriale
Servizio Edilizia privata e gestione del
territorio - Urbanistica
Tel. 059 – 777562
e-mail:
sportelloedilizia@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

PROGR. N. 761/2014

arch. int. _____

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

NR. 13 in data 08/05/2014 del Registro di Settore
NR. 125 in data 11/04/2014 del Registro Generale

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO DEI COMUNI DI SPILAMBERTO, VIGNOLA, SAVIGNANO SUL PANARO – ANNO 2014 – CIG ZEF0F1B808

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- le deliberazioni consiliari dei Comuni di Spilamberto e di Vignola, rispettivamente n. 6 del 27/01/2006 e n. 6 del 30/01/2006, e la conseguente stipula in data 22.02.2006 dell'Accordo Territoriale - ex art.15 L.R. 20/2000 -, in base al quale, con l'obiettivo di nominare una unica Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio per i Comuni di Vignola e Spilamberto, si definivano gli impegni a carico dei Comuni stessi e, tra questi, l'assunzione congiunta delle modalità e criteri per la selezione dei candidati a commissari nonché unico bando;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 13.07.2006 con la quale sono stati nominati i componenti esterni della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio dei Comuni di Spilamberto e Vignola, più precisamente:
 - esperto in Urbanistica e Pianificazione Territoriale – **Arch. Maurizio Tarantola**, nato a [REDACTED], iscritto all'albo degli Architetti della Provincia di Modena al n. 45, con sede a Fiumalbo in Via Versurone Casa Gabani;
 - esperto in Progettazione Edilizia e Qualità Architettonica – **Arch. Paolo Messori**, nato a [REDACTED], iscritto all'Albo degli Architetti della Provincia di Modena al n. 18, con studio a Modena in Via Morane n. 121;
 - esperto in Tutela dei Beni culturali (restauro, recupero e riuso dei beni architettonici) ed ambientali – **Arch. Maria Letizia Riccovolti**, nata a [REDACTED], iscritta all'albo professionali degli Architetti della Provincia di Modena al n. 247, con studio a Vignola in Viale Vittorio Veneto n. 278;
 - esperto in Tutela dell'ambiente e del paesaggio – **Dott. Agr. Giovanni Mondani**, nato a [REDACTED], con Studio a Modena in Via Lazzaro Spallanzani n. 81;

dato atto che, con Deliberazione consiliare del Comune di Vignola n. 6 del 26/02/2009, si è provveduto ad integrare l'Accordo territoriale ex art. 15 L.R. 20/2000 tra i Comuni di Vignola e Spilamberto per l'istituzione di un'unica Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio in ragione dell'adesione del Comune di Savignano;

Richiamato l'art. 6 comma 3 del D.L. 78/2010 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" che prevede che a decorrere dal 1° gennaio 2011 le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, ai

componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010.

Tenuto conto che in fase di liquidazione delle competenze 2012 e 2013 si è tenuto conto di tale riduzione e che si è provveduto al recupero dell'importo pari al 10% delle competenze relative all'anno 2011;

dato atto che:

- i costi derivanti dal funzionamento della Commissione approvata nei tre Comuni sono da ripartire tra gli Enti in misura proporzionale alle pratiche presentate in caso di seduta congiunta e sottoposte al parere della Commissione stessa;
- ai componenti, per la loro partecipazione, spetta un compenso pari a € 51,65 per ogni seduta (il gettone di presenza è inteso quale rimborso forfettario al netto degli oneri e contributi) al quale verrà applicata una decurtazione pari al 10 per cento ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.L. 78/2010 e pertanto il compenso netto da corrispondere risulta pari ed € 46,49 ;
- a scadenza annuale i Comuni provvederanno alla liquidazione delle rispettive quote;

considerato che:

- l'importo del gettone di presenza comprensivo di cassa di previdenza e IVA 22% , se dovuti, risulta essere pari a € 58,98 a componente e pertanto il costo di ogni seduta, se presenti tutti i componenti, ammonta a complessivi € **235,92**;
- i componenti la Commissione provvederanno autonomamente ad emettere apposita fattura in base alle presenze effettive dell'anno 2014;

ritenuto pertanto opportuno prevedere, per quanto riguarda il Comune di Vignola, un numero complessivo di **12 sedute** della Commissione in oggetto da svolgersi nell'anno 2014, per un importo totale presunto di € **2.831,04** impegnando la spesa al **CDC 560 Cap. 432/20 "Assetto del territorio: Servizi" del Bilancio 2014** che presenta la necessaria disponibilità;

dato atto che:

- con delibera di C.C. n. 29 del 31/03/2014 è stato approvato il bilancio di previsione 2014 e relativi allegati
- con deliberazione di G.C. n. n. 42 del 07/04/2014 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2014;
- la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio Edilizia Privata e Gestione del Territorio;

visto il Decreto del Sindaco di Vignola prot. n. 18389 del 09 ottobre 2009, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile della Direzione Pianificazione Territoriale;

visto lo Statuto comunale;

visto il Regolamento comunale di contabilità;

visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, in particolare l'art. 107;

visto, in particolare, l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 – T.U.O.E.L.;

DETERMINA

1. di impegnare la somma di € **2.831,04** quale somma necessaria al funzionamento della Commissione Unica per la Qualità Architettonica e il Paesaggio relativa all'attività del Comune di Vignola nell'anno 2014;
2. di imputare la spesa al **CDC 560 Cap. 432/20 "Assetto del territorio: Servizi" del Bilancio 2014** che presenta la necessaria disponibilità;

3. di dare atto che:

- l'importo del gettone di presenza comprensivo di oneri fiscali risulta essere pari ad € 51,65 al netto degli oneri previdenziali ed IVA 22% e che a tale compenso verrà applicata la decurtazione del 10 per cento prevista dall'art. 6 comma 3 del D.L. 78/2010 e pertanto il compenso netto da corrispondere risulterà pari ed € 46,49 ;
- i componenti della Commissione provvederanno ad emettere apposita fattura per singolo Comune in base alle presenze effettive dell'anno 2014;

4. Di dare atto che sono pervenute le seguenti note, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con le quali i professionisti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. per tutti i rapporti contrattuali instaurati con il Comune di Vignola (**CIG ZEF0F1B808**);

- nota prot. 3695 pervenuta in data 24/02/2012 da parte dell'arch. Maurizio Tarantola;
- nota prot. 6223 pervenuta in data 30/03/2012 da parte dell'arch. Paolo Messori;
- nota prot. 3505 pervenuta in data 22/02/2012 da parte del dott. Giovanni Mondani;
- nota prot. 7645 pervenuta in data 23/04/2012 da parte dell'arch. Letizia Riccovolti;

5. di dare atto altresì che la pubblicazione del presente atto sulla base di quanto contenuto agli artt. 15 e 26 del DLgs 33/2013 non è adempimento integrativo dell'efficacia dell'atto;

6. di attivare, ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 151 comma 4 del medesimo D.Lgs.;

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 della L. 241/90 – è stata eseguita, per la parte amministrativa/contabile, dalla dipendente **M. Cristina Folloni** _____

IL DIRIGENTE
arch. Corrado Gianferrari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

() si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

() non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.

() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Vignola, lì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)
