



Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

N. **34** in data **05/03/2014** del Registro di Settore

Progr. n. 395

N. **77** in data **05/03/2014** del Registro Generale

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL' ESA STUDIO DELL' ing ODORICI FAUSTO PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI DELLA SCUOLA ELEMENTARE A.MORO E DEL CENTRO I PORTICI- CIG X4C0D75BA7 – IMPEGNO DI SPESA.

**I L FUNZIONARIO DELEGATO
Responsabile del Servizio**

PREMESSO che i certificati di prevenzione incendi relativi ai seguenti edifici sono in scadenza nel corso dell'anno 2014:

- scuola elementare A. Moro – CPI n. 34.147 per le attività 67 (ex 85) e 74(ex 91) come individuate al D.M. 151/2012, in scadenza in data 09/04/2014;
- centro i Portici – Età Libera - CPI n. 38.647 per l'attività 74(ex 91) come individuate al D.M. 151/2012, in scadenza in data 21/11/2014;

CONSIDERATO che, per il rinnovo del CPI, è necessario produrre l'asseverazione predisposta da un professionista iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 comma 4 del D.Lgs. 139/06, attestante i requisiti di efficienza e funzionalità degli impianti di estinzione idrica installati a protezione degli edifici suddetti;

PRESO ATTO inoltre che trattandosi di prestazioni di importo stimato inferiore a € 20.000,00 risulta applicabile il Regolamento delle forniture e dei servizi in economia del Comune di Vignola, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26/06/2007, per procedere all'affidamento mediante cottimo ai sensi del comma 1 paragrafo 1 dell' art 7 del Regolamento, precisando che la tipologia del servizio rientra nella lettera i) dell'art 3 del Regolamento in questione;

VISTI i seguenti preventivi richiesti a tre professionisti inseriti nell'elenco dei professionisti per il conferimento di incarichi di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore a € 100.000,00, approvato con Determina dirigenziale n. 379 del 29.09.2011 per l'espletamento degli incarichi sopra descritti:

- dott. Giorgio Masotti c.f MSTGRG64P28L885I, prot. n. 5991 e 5993 del 20-02-2014, per l'importo globale di **€ 1.095,08** (IVA e cassa previdenziali incluse);
- Esa Studio dell'ing. Fausto Odorici p.iva 02830710360 , prot. n. 6116 e 6117 del 24-02-2014, per l'importo globale di **€ 1.055,64** (IVA e cassa previdenziali incluse);
- Ing Matteo Olivieri – p.iva 02830710360 prot. n. 6613 e 6614 del 28-02-2014, per l'importo globale di **€ 1.268,80** (IVA e cassa previdenziali incluse);

RITENUTO opportuno in ragione dell'offerta economica più vantaggiosa, affidare l'incarico in questione all'ESA STUDIO dell' ing Fausto ODORICI, con sede a Vignola in via Paradisi, 2 sulla base dei due preventivi di spesa prot. . 6116 e 6117 del 24-02-2014 allegati alla presente ma trattenuti agli atti della scrivente direzione e nei quali sono dettagliatamente indicate la prestazioni da svolgere;

PRESO ATTO inoltre che :

- è pervenuta la dichiarazione con la quale il professionista ing Odorici Fausto si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii ;
- sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva dell'ing Odorici Fausto di ESA STUDIO, di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007 - Documento unico di regolarità, mediante acquisizione del certificato INARCASSA pervenuto al prot. n.1119 del 14.01.2014 ancora in corso di validità;

DATO ATTO che l'incarico in oggetto è conferito ai sensi del D.Lgs.163/2006 e quindi non rientra tra le tipologie previste dall'art. 1, comma 11, della L. 30/12/2004 n. 311 (Legge Finanziaria 2005);

VISTA la deliberazione consiliare n. 24 del 26.06.2013 che approvava il bilancio 2013 che assestato al 31.12.2013 è il riferimento quale Bilancio provvisorio 2014;

RICHIAMATA la deliberazione n. 97 del 01.07.2013 con la quale la Giunta Comunale ha affidato ai vari Responsabili di struttura le risorse e gli interventi da gestire, così come risultante dal Bilancio di previsione 2013, autorizzando i responsabili ad assumere atti di impegno anche nell'esercizio 2014, fino ad approvazione del PEG 2014, nei limiti di legge e nel rispetto dell'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del T.U.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i Regolamenti Comunali di Contabilità e dei Contratti;

VISTO, in particolare l'art. 183, ultimo comma del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 23 del 23/01/2014 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

1. **Di conferire**, per le motivazioni espresse in premessa all'ESA STUDIO dell' ing Fausto ODORICI, con sede a Vignola in via Paradisi, 2 l'incarico professionale relativo alle pratiche di asseverazione per l'ottenimento dei certificati di prevenzione incendi per la scuola elementare A.Moro e il centro i Portici per l'importo complessivo delle prestazioni pari a **€ 1.055,64** (IVA e cassa previdenziali incluse) sulla base dei preventivi prot n. 6116 e 6117 del 24-02-2014 allegati alla presente ma trattenuti agli atti della scrivente direzione;
2. **Di impegnare** per l'espletamento del suddetto incarico l'importo di **€ 1.055,64(oneri compresi) come di seguito specificato:**
 - **€ 527,82** al Capitolo 297/20 del Bilancio in corso ;
 - **€ 527,82** al Capitolo 78/20 del Bilancio in corso;
3. **Di dare atto** che gli elaborati oggetto del presente incarico dovranno essere consegnati in triplice copia cartacea e su supporto informatico in formato pdf, dwg e word:
 - per quel che riguarda la scuola elementare A.Moro entro il 28/03/2014;
 - per quel che riguarda la il centro i Portici entro il 30/09/2014;
4. **Di dare atto** che sono stati correttamente svolti gli adempimenti sia relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che alla regolarità contributiva di cui al D.M. 24.10.2007 e ss.mm. ed ii come meglio specificato in premessa;
5. **Di dare atto** delle disposizioni dell' art. 163 del T.U. "esercizio provvisorio", comma 3;
6. **di dare atto** si provvederà al pagamento delle prestazioni professionali ad avvenuta consegna della documentazione tecnica di cui al precedente punto 2) e con le tempistiche in esso indicate ed entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura/nota pro forma con l' intesa che successivamente dovrà essere emessa la relativa fattura quietanzata
7. **Di dare atto** che la presente determina verrà sottoscritta per accettazione da parte dell' ing Odorici Fausto dell'ESA studio ;
8. **Di dare atto inoltre** che Il Professionista, ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPR n.62/2013 e dell'art 1 , comma 4 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vignola approvato con Delibera di

Giunta n. 6 del 27/01/2014, con la sottoscrizione della presente determinazione, si obbliga ad osservare il Codice stesso visionabile sul sito del Comune di Vignola al seguente link, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto http://www.comune.vignola.mo.it/amministrazione_trasparente/disposizioni_generali/atti_generali/codice_di_comportamento.htm;

9. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti contabili.

La presente istruttoria ai sensi della Legge 241/90 è stata eseguita dal dipendente Michela Muratori, _____

PER ACCETTAZIONE
Ing. Odorici Fausto

Servizio Manutenzione e Patrimonio
Il Responsabile del Procedimento
(geom. Chiara Giacomozzi)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data __/__/____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)