



Comune di Vignola (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 770 Del 29/12/2020

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO GENERALE PERIODO 21/05/2020-31/12/2020. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

CIG: //

CUP: //

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- il Segretario Generale è autorizzato a rogare i contratti in forma pubblico-amministrativa per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 41 della Legge n. 312/1980 attribuiva originariamente al Segretario, per tale attività rogatoria, una quota dei diritti di rogito riscossi dall'ente fino ad un importo massimo annuale parametrato al valore di un terzo dello stipendio;
- la disciplina dei diritti di rogito è stata più volte rivista, prima attribuendo integralmente al Comune il provento (D.L. n. 90/2014), successivamente introducendo un'eccezione (L. n. 114/2014) che stabiliva che, negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, a tutti i Segretari comunali senza qualifica dirigenziale spettava una quota del provento annuale dei diritti di rogito in misura non superiore a un quinto dello stipendio;
- in ordine all'interpretazione della disciplina sopra citata, si sono susseguiti orientamenti diversi sull'assegnazione dei diritti di rogito ai Segretari delle fasce A e B in quanto equiparati ai dirigenti, oppure ai Segretari di qualunque fascia purchè non ricoprissero qualifiche dirigenziali;

CONSIDERATO che, intervenendo per dirimere il contrasto interpretativo in merito, la Sezione Emilia Romagna della Corte dei conti, con deliberazione n. 133 dell'8 novembre 2018, ha richiamato i principi espressi dalla Sezione Autonomie chiarendo che:

- secondo il principio espresso dalla Sezione autonomie con Deliberazione n. 18/2018, "*...i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai Segretari comunali di Fascia 'C' nonché ai Segretari comunali appartenenti alle Fasce professionali 'A' e 'B', qualora esercitino le loro funzioni presso Enti nei quali siano assenti figure dirigenziali*";
- per quanto attiene alle modalità di calcolo e di liquidazione di tale emolumento, conformemente a quanto precisato dalla Sezione Autonomie con la Delibera n. 21/2015, "*in difetto di specifica regolamentazione nell'ambito del Ccnl di categoria successivo alla novella normativa, i predetti proventi sono attribuiti integralmente ai Segretari comunali, laddove gli importi*

riscossi dal Comune, nel corso dell'esercizio, non eccedano i limiti della quota del quinto della retribuzione in godimento del Segretario. Le somme destinate al pagamento dell'emolumento in parola devono intendersi al lordo di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione, ivi compresi quelli a carico degli Enti".

PRESO ATTO che, con delibera del Consiglio comunale n. 8 del 25.03.2020, è stata approvata una modifica dello Statuto comunale, divenuta esecutiva in data 21.05.2020, che prevede il conferimento delle funzioni dirigenziali del Comune di Vignola ai Responsabili dei Servizi;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, riconoscere i diritti di rogito spettanti al Segretario Generale in quanto non sono presenti nell'Ente figure dirigenziali;

DATO ATTO che il dott. Paolo Campioli ha ricoperto la carica di Segretario Generale fino al 30.06.2020, mentre la dott.ssa Marilena Venturi è stata nominata Segretario Generale reggente del Comune con decreto prot. 20646 del 01.07.2020;

CONSIDERATO che, dal conteggio dei diritti di rogito riscossi dal Comune di Vignola per i contratti rogati nell'anno 2020 successivamente alla modifica dello statuto, risultano i seguenti compensi a titolo di diritti di rogito:

- ▣ periodo 21/05/2020-30/06/2020 euro 3.844,72 Segretario Generale rogante dott. Paolo Campioli;
- ▣ periodo 01/07/2020-31/12/2020 euro 10.052,48 Segretario Generale reggente dott.ssa Marilena Venturi.

CONSIDERATO che l'importo complessivo da impegnare, al lordo di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione e nei limiti della quota del quinto delle retribuzioni in godimento dei Segretari succedutisi, è, per l'anno 2020, pari ad € 13.897,20 e trova copertura sul capitolo 43/00 "QUOTA DEI DIRITTI SPETTANTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO DELL'ENTE" del Bilancio 2020;

DATO ATTO che il suddetto capitolo è assegnato al Responsabile di Procedimento "Resp. Proc. 10 - AAGG, Rapporti Cittadino – Marilena Venturi", con il quale è stato concordato l'utilizzo della cifra indicata, e ne autorizza l'impegno e la successiva liquidazione apponendo la firma sul presente atto;

RICHIAMATO il provvedimento del Segretario Generale prot. n. 0054029/19 del 27.12.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del servizio "Segreteria Generale";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 81 del 23/12/2019 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2020/2022;
- Consiglio n. 82 del 23/12/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 7 del 13/01/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2021-2022 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 13.897,20 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./ prog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2020	43	0	20 20	QUOTA DEI DIRITTI SPETTANTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO DELL'ENTE	01.1 1	1.01.01.01. 004	S	13.897,2 0	SOGGETTO MANCANTE/NUOVO, cod.fisc. /p.i.	

3. Di dare atto che il suddetto capitolo è assegnato al Responsabile di Procedimento "Resp. Proc. 10 - AAGG, Rapporti Cittadino – Marilena Venturi", con il quale è stato concordato l'utilizzo della cifra indicata, e ne autorizza l'impegno e la successiva liquidazione apponendo la firma sul presente atto;
4. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è 31/12/2020;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;
6. Di dare atto che il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.
7. Di dare atto che non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 L. n. 266/2002 come da direttiva del Segretario Generale prot. n. 2002/18 del 15/01/2018;
8. Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.
9. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al Servizio Risorse

Umane per gli adempimenti di competenza del Personale per liquidare quanto spettante ai Segretari nel limite del rispetto del quinto dello stipendio in godimento nell'anno 2020;

10. Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi de Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Laura Bosi

Il Responsabile/Dirigente

F.to Laura Bosi



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
770	29/12/2020	SEGRETERIA GENERALE	29/12/2020

**OGGETTO: DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO GENERALE PERIODO
21/05/2020-31/12/2020. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2020/2209

IMPEGNO/I N° 1446/2020

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.