



Comune di Vignola (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 665 Del 04/12/2020

AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO

OGGETTO: PROROGA RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C1. IMPEGNO DI SPESA.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con determinazione n. 716 del 12/12/2019 è stato assunto a tempo determinato e a tempo pieno il Sig. Marco Degli Esposti al profilo professionale di "Istruttore Tecnico" Cat. C e Posizione Economica C1, dal 07/01/2020 al 31/08/2020, presso la Direzione Area Tecnica/Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione;

- che con determinazione n. 391 del 10/08/2020 è stato prorogato il rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno del dipendente, dal 01/09/2020 al 31/12/2020, presso il medesimo Servizio;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 09/09/2020 con la quale è stata confermata l'assunzione già programmata, ma posticipata al 2021, di n. 2 unità al profilo professionale di Specialista Tecnico, Cat. D, di cui una unità da assegnare al Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione, in esito a concorso pubblico che sarà avviato;

Atteso che con email dell'11/11/2020, acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 43188 dell'11/11/2020, la Responsabile del Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione ha richiesto al Servizio Risorse Umane dell'Unione di Comuni Terre di Castelli di procedere alla proroga del rapporto di lavoro del Sig. Marco Degli Esposti, dall'01/01/2021 fino alla copertura del posto a tempo indeterminato, visto il notevole carico di lavoro e le numerose attività avviate e da avviarsi e nelle more dello svolgimento della procedura per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 tecnico di Cat. D;

Dato atto che il dipendente ha accettato la proroga sopra descritta, come da nota acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 43818-2020/UNI del 16/11/2020 conservata agli atti del fascicolo personale;

Considerato che:

- la proroga è ammissibile in quanto disposta in relazione al contratto di lavoro di durata iniziale (e complessiva) inferiore a tre anni e per la stessa attività lavorativa per la quale è stato stipulato inizialmente il contratto;
- è possibile prorogare i contratti di lavoro a tempo determinato fino ad un massimo di cinque volte e la proroga di cui trattasi risulta essere la seconda;

Atteso che l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 dispone che, per rispondere ad esigenze temporanee o eccezionali, le amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

Richiamato l'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014 coordinato con la legge di conversione n. 114/2014, secondo il quale le limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010 non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L. n. 296/2006, fermo restando il tetto di spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009;

Verificato che con la presente proroga il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 01/01/2021, come disposto dall'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2015;

Richiamate:

- la Deliberazione G.U. n. 84 del 26/07/2018 ad oggetto "Conferma criteri unitari per la gestione del ricorso a forme di lavoro flessibile nell'Unione Terre di Castelli e nei Comuni aderenti per l'anno 2018 e seguenti";
- la Deliberazione G.C. n. 89 del 12/08/2019 ad oggetto "Conferma limiti di spesa per lavoro flessibile e definizione margini disponibili per l'anno 2019" e dato atto che anche con la presente proroga è rispettato tale limite di spesa;

Dato atto che questo Comune, Ente aderente all'Unione Terre di Castelli:

- ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020 assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;

- rispetta il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2020 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 108 del 22/10/2020, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;

- ha provveduto alla rimodulazione annuale della dotazione organica ed ha effettuato la verifica delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

- è obbligatoriamente iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e provvede, da parte del Dirigente/Responsabile competente in materia, agli adempimenti obbligatori dalla stessa prescritti;

- ha proceduto all'invio, da parte dei Dirigenti/Responsabili competenti in materia, dei dati previsti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 229/2011 (dati sulle opere pubbliche) e dei dati di cui all'art. 24, comma 2, del D.Lgs. n.91/2011 (bilanci preventivi e consuntivi) alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;

- ha adottato il piano della performance per il triennio 2020/2022;

Dato atto inoltre che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 122 del 15/11/2018 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive dell'Area dell'Unione Terre di Castelli 2019/2021, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;

Ritenuto necessario provvedere alla proroga dell'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno del Sig. Marco Degli Esposti in qualità di "Istruttore Tecnico" Cat. C1, disponendo altresì per la stipulazione del relativo contratto di proroga;

Vista la bozza di determinazione predisposta dalla Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale dell'Unione Terre di Castelli al quale fa capo la responsabilità del procedimento, nonché la quantificazione dell'impegno di spesa determinato per competenza dalla Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione

Economica del Personale dell'Unione Terre di Castelli;

Richiamato il provvedimento prot. n. 54029/19 PGU del 27/12/2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del servizio "Affari Generali e Rapporti con il Cittadino", alla sottoscritta Dott.ssa Marilena Venturi, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 162 del 23/12/2019;

Richiamate:

- la D.C.C. n. 81 del 23/12/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di programmazione (NaDUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2020/2022;

- la D.C.C. n. 82 del 23/12/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

- la D.G.C. n. 7 del 13/01/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli Esercizi Finanziari 2020-2021-2022;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;

il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;

il D.Lgs. 15 Giugno 2015, n. 81;

i CC.CC.NN.LL. vigenti comparto Regioni Autonomie Locali;

il CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

la Legge 27 Dicembre 2019 n. 160 (Legge di Stabilità 2020);

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di procedere alla proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno del Sig. Marco Degli Esposti al p.p. di "Istruttore Tecnico" Cat. C e Posizione Economica C1, presso la Direzione Area Tecnica/Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione, dal 1 Gennaio 2021 fino alla copertura del posto a tempo indeterminato e comunque non oltre il 6 Gennaio 2023;

di dare atto che la proroga del rapporto di lavoro è ammissibile in quanto disposta in relazione al contratto di lavoro di durata iniziale (e complessiva) inferiore a tre anni e per la stessa attività lavorativa per la quale è stato stipulato inizialmente il contratto;

di dare atto che la proroga di cui trattasi risulta essere la seconda;

di procedere con il dipendente interessato alla stipulazione del relativo contratto individuale di proroga con rapporto di lavoro subordinato tempo determinato e a tempo pieno;

di attribuire al dipendente il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Categoria e Posizione Economica di inquadramento (p.p. "Istruttore Tecnico" – Cat. C e pos. ec. C1);

di dare atto che la quantificazione dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è stata determinata per competenza dal Servizio Risorse Umane Gestione Economica del Personale dell'Unione Terre di Castelli;

di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto di €. 63.860,00 (dal 01/01/2021 al 06/01/2013) farà carico ai rispettivi interventi dei futuri Bilanci di competenza, come segue:

Anno 2021

Capitoli	Descrizione	Importo
124/10	Competenze	€. 22.078,00
124/20	Contributi c/e	€. 7.142,00
124/40	Fondo	€. 498,00
124/135	Irap	€. 1.957,00
	Totale	€. 31.675,00

Anno 2022

Capitoli	Descrizione	Importo
124/10	Competenze	€. 22.078,00
124/20	Contributi c/e	€. 7.142,00
124/40	Fondo	€. 498,00
124/135	Irap	€. 1.957,00
	Totale	€. 31.675,00

Anno 2023 (dal 01/01/2023 al 06/01/2023)

Capitoli	Descrizione	Importo
124/10	Competenze	€. 355,00
124/20	Contributi c/e	€. 115,00
124/40	Fondo	€. 8,00
124/135	Irap	€. 32,00
	Totale	€. 510,00

di attivare la procedura di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, con la trasmissione del presente provvedimento al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari, provvedimento che diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Cristina Reggiani

Il Responsabile/Dirigente
F.to Marilena Venturi



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
665	04/12/2020	AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO	09/12/2020

OGGETTO: PROROGA RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C1. IMPEGNO DI SPESA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2020/1996

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.