



Città di Vignola

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO
Tel. 059 – 777557

patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

BUONO D'ORDINE NR. 148 DEL 03/12/2013 Lotto C.I.G.: X090BDF4C6 PROGR. 1889
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le LONGWAVE
Via Tiziano,4
p.iva: 01922820350

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, vengono affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta il seguente servizio e fornitura :

DESCRIZIONE	unita misura	quantita	importo unitario	imponibile
Licenza dect per singolo telefono	n	7	€ 75,00	€ 525,00
programmazione interni	n	1	€ 225,00	€ 225,00
telefoni cordless	n	7	€ 43,00	€ 301,00
			imponibile	€ 1.051,00
			IVA 22%	€ 231,22
			TOTALE	€ 1.282,22

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 97 del 01/07/2013 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2013

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 36 del 30/01/2013 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa;

Dato atto che :

- è stata verificata l'inesistenza della tipologia di merce in oggetto, nelle convenzioni stipulate sia da Consip Spa e dall'Agenzia Intercent-ER che nel MEPA, e pertanto tale fornitura è esclusa dall'applicazione delle disposizioni di cui all' art 1. c. 450 L. 296/2006, così come modificato dalla L.6 luglio 2012 n. 94;
- è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii, che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;
- sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante l'acquisizione di DURC regolare assunto agli atti al prot. n. 35243/13;

Richiedente: **Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: _____ Data: _____ con imputazione nel Bilancio in corso al Capitolo 27/20 (imp. _____);

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela Muratori _____

Servizio Manutenzione e Patrimonio
Il Responsabile
(geom. Chiara Giacomozzi)

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
e-mail: sportello1@comune.vignola.mo.it

BUONO D'ORDINE NR. 148 DEL 03/12/2013 Lotto C.I.G.: X090BDF4C6 **PROGR. 1889**
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le LONGWAVE
Via Tiziano,4
p.iva: 01922820350

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Chini Stefano