



## **Comune di Vignola (Provincia di Modena)**

**Determinazione nr. 802 Del 20/12/2019**

### **AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO**

**OGGETTO: Gestione dell'Archivio Generale di Deposito dell' Ente presso il Polo Archivistico - Quota anno 2019. Impegno di spesa e provvedimenti.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATE:**

- la "Convenzione tra il Comune di Vignola, l'Unione di Comuni Terre di Castelli e la Fondazione di Vignola per il trasferimento degli Archivi Generali di Deposito del Comune e dell'Unione presso la sede del Polo Archivistico", approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 14.03.2016, sottoscritta in data 16.03.2016;

- la deliberazione n. 108 del 14.10.2019 avente ad oggetto: "RICHIESTA DI SPAZI AGGIUNTIVI PER GLI ARCHIVI DI DEPOSITO DELL'ENTE. APPROVAZIONE - PRELEVAMENTO N. 2 DAL FONDO DI RISERVA E CONTESTUALE VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021" con la quale la Giunta Comunale ha dato incarico al sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Rapporti con il Cittadino di richiedere alla Fondazione di Vignola, conformemente alle previsioni dell'art. 6 della vigente convenzione per la gestione dell'Archivio Generale di Deposito, la possibilità di utilizzare spazi aggiuntivi presso il Polo Archivistico quantificabili come di seguito indicato:

a) 160 metri lineari per il solo anno 2019 (100 per movimentazione documentazione e 60 di effettivo incremento), per un totale di 1.440 euro;

b) 60 metri lineari/anno fino alla scadenza della Convenzione, prevista per il 12 ottobre 2024, per un totale di 540 euro/anno;

**DATO ATTO:**

- di aver richiesto i citati spazi aggiuntivi, con nota prot. n. 0048585/19 PGU del 16.11.2019;

- che la cifra necessaria per gli spazi aggiuntivi andrà ad aggiungersi al canone di locazione quantificato nella sopra citata convenzione, con conseguente adeguamento dello stesso e che, pertanto, per l'anno 2019 la quota a carico del Comune di Vignola ammonta a complessivi € 20.500,00, Iva 22% compresa;

RAVVISATO pertanto necessario procedere ad un impegno di spesa di complessivi € 20.500,00, per provvedere al versamento della quota parte per l'anno 2019 dovuta dal Comune alla Fondazione di Vignola in ragione di quanto stabilito dalla Convenzione sopra richiamata;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 275 del 21/05/2019 con la quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del servizio "Affari Generali e Rapporti con il Cittadino", alla sottoscritta Dott.ssa Marilena Venturi, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 20/05/2019;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 22 del 27/02/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021, il quale ad oggi contiene il

finanziamento della spesa di cui all'oggetto;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 04/03/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2020-2021 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

### DETERMINA

Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro **20.500,00** sul capitoli di seguito elencato:

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./prog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2019	26	65	20 19	ARCHIVIO DI DEPOSITO - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	01.0 2	1.03.02.11.9 99	S	20.500,0 0	1702 - FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI VIGNOLA - V.LE MAZZINI 1 , VIGNOLA (MO), cod.fisc. 00283680361	null

Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è il 31.12.2019;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;

Di dare atto che il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. N. 350 del 12.05.2011;

Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002. (nota INPS \_17442074 del 03.10.2019 scadenza 31.01.2020);

Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.;

Di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai

sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.

Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi de Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Marilena Venturi

Il Responsabile/Dirigente

F.to Marilena Venturi



**Comune di Vignola  
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>802</b>	<b>20/12/2019</b>	<b>AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO</b>	<b>23/12/2019</b>

**OGGETTO: Gestione dell'Archivio Generale di Deposito dell'Ente presso il Polo Archivistico - Quota anno 2019. Impegno di spesa e provvedimenti.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI  
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2019/2104

IMPEGNO/I N° 1336/2019

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.