



Città di Vignola

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO
Tel. 059 – 777557

patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

BUONO D'ORDINE NR. 56 DEL 13/06/2013 Lotto C.I.G.: X270941429 PROGR. 927
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le EUR TRASLOCHI

Via Paraviana , 571
p.iva: 01768540369

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, vengono affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta i seguenti servizi:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	importo unitario	imponibile
Servizio di traslochi uffici comunali ai sensi della Delibera di Giunta n. 53 del 28.3.2011 avente ad oggetto "Trasloco uffici all' interno della sede di via bellucci, 1 spostamenti propedeutici alle opere edili presso l' ala est e l' ala ovest della sede" - terza e ultima fase	a corpo		€ 4.400,00	€ 4.400,00
			IMPONIBILE	€ 4.400,00
			IVA 21%	€ 924,00
			TOTALE	€ 5.324,00

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 23/04/2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2012

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 36 del 30/01/2013 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa;

Dato atto che :

- è stata verificata l'inesistenza della tipologia di servizio in oggetto, nelle convenzioni stipulate sia da Consip Spa e dall'Agenzia Intercent-ER che nel MEPA, e pertanto tale fornitura è esclusa dall'applicazione delle disposizioni di cui all' art 1. c. 450 L. 296/2006, così come modificato dalla L.6 luglio 2012 n. 94;
- è pervenuta con nota prot. n. 9286 del 21/03/2013 la dichiarazione con la quale la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii, che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;
- sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante l'acquisizione di autocertificazione pervenuta il 21/03/2013 e assunta agli atti al prot. n. 9284/13;

Dato atto delle disposizioni dell' art. 163 del T.U. "esercizio provvisorio", comma 3;

Richiedente: **Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: _____ Data: _____ con imputazione nel Bilancio in corso al Capitolo 27/20 (imp. _____);

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela Muratori _____

Servizio Manutenzione e Patrimonio
Il Responsabile
(geom. Chiara Giacomozzi)

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
e-mail: sportello1@comune.vignola.mo.it

BUONO D'ORDINE NR. 56 DEL 13/06/2013
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Lotto C.I.G.: X270941429

PROGR. 927

Spett.le EUR TRASLOCHI

Via Paraviana , 571

p.iva: 01768540369

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Chini Stefano