



Città di Vignola

Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

**BUONO D'ORDINE N. 77 DEL 19/08/2013
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

CIG: X2E0AB4346

PROGR. 1230

PREMIO S.r.l.
Via Michelino, 113
Bologna (BO)
p.i./c.f. 04286980372

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, vengono affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta la seguente fornitura:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	importo unitario	imponibile	iva
servizio di facchinaggio per spostamento di arredi all'interno delle scuole primarie di Vignola - affidamento MEPA	cad.	64	€ 23,400	€ 1.497,60	21%
			IMPONIBILE	€ 1.497,60	
			IVA	€ 314,50	
			TOTALE	€ 1.812,10	

Vista la Delibera di C.C. n. 24 del 26/06/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 36 del 30/01/2013 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa;

Dato atto che:

- Ai sensi dell'art.1 del D.L. 06/07/2012 n. 95 la procedura di selezione del contraente è stata eseguita attraverso la centrale di committenza Consip Spa mediante richiesta di offerta economica n. 237800;
- è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii, che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;
- sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M. 24 ottobre 2007 Documento Unico di Regolarità mediante l'acquisizione di autocertificazione;

Richiedente: **Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: _____ Data: _____ con imputazione nel Bilancio in corso al Capitolo 297/20 (imp. _____);

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Fabio Montaguti _____

**Servizio Manutenzione e Patrimonio
Il Responsabile
(geom. Chiara Giacomozzi)**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Chini Stefano