



Città di Vignola

Direzione Affari Generali
Servizio Segreteria Generale
Tel. 059 - 777554 opp. 777501
e-mail: segreteria@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Progr. n. 2121
N. 64 in data 24/12/2013 Registro di Settore
N. 489 in data 31/12/2013 Registro Generale

OGGETTO: SIG. CUCINOTTA GIOVANNI / COMUNE DI VIGNOLA – ATTO DI CITAZIONE IN OPPOSIZIONE ALL'ESECUZIONE INNANZI AL GIUDICE DI PACE DI TAURIANOVA (RC) - INCARICO AL LEGALE – IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- nel 1999 il veicolo del sig. Cucinotta Giovanni veniva sanzionato dalla Polizia Municipale di Vignola per mancata esposizione del disco orario, in violazione dell'art. 157 co. 6 Codice della Strada;
- conseguentemente, in mancanza di pagamento del preavviso lasciato dagli agenti sul veicolo, al proprietario del mezzo veniva regolarmente notificato, in data 6/10/1999, il relativo verbale di accertata violazione;
- la suddetta contravvenzione, non essendo stata pagata dal sig. Cucinotta Giovanni, veniva messa a ruolo dal Comune di Vignola e trasmessa all'Agente di Riscossione Equitalia Sud Spa, che provvedeva a notificarla con cartella esattoriale in data 14/09/2002;
- in data 26/03/2013, accertato il mancato pagamento del suddetto atto di precetto, la Società Equitalia Sud Spa provvedeva a notificare all'interessato una seconda cartella esattoriale di € 384,35;
- in data 16/10/2013 presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Taurianova (RC) si è svolta la prima udienza per trattare la causa di opposizione all'esecuzione proposta, ai sensi dell'art. 615 c.p.c., dal sig. Cucinotta Giovanni contro Equitalia Sud Spa per inesistenza del credito per intervenuta prescrizione;
- la causa medesima veniva rinviata alla data del 5/02/2014 per la richiesta di integrazione del contraddittorio con l'Ente impositore, come da atto di citazione dell'11/11/2013, notificato all'Ente in data 26/11/2013 prot. n. 34698/13;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 23/12/2013 con cui l'Amministrazione ha ritenuto necessario ed opportuno per il Comune di Vignola addivenire ad un accordo bonario con la controparte o, nell'ipotesi di suo rifiuto, ribadire innanzi al Giudice di Pace di Taurianova (RC) la correttezza del proprio operato attraverso la presentazione di atti giudiziari difensivi nell'udienza prevista per il 5/02/2014, ed ha individuato quale legale di fiducia l'avv. Enrico d'Avella dello Studio Legale Avvocati Associati d'Avella & Colomba, con sede in Modena – Via Emilia Est n. 60, in considerazione della sua comprovata specializzazione e competenza nelle normative di diritto civile e Codice della Strada;

CONSIDERATO che la somma richiesta dall'avv. Enrico d'Avella per la difesa dell'Amministrazione in questa fase di giudizio ammonta a complessivi € 500,00, CPA ed IVA di legge comprese;

RITENUTO con la presente determinazione conferire all'avv. Enrico d'Avella apposito incarico di assistenza legale del Comune di Vignola, assumendo contestualmente a suo favore un impegno di spesa pari a complessivi € 500,00 con imputazione sul Cap. 45 "Spese per liti e atti a difesa delle ragioni del comune" del Bilancio 2013 (imp. 1423/13) che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che, come affermato dalla giurisprudenza prevalente (Corte dei Conti, Consiglio di Stato), il conferimento di incarico di patrocinio legale dell'Amministrazione si configura giuridicamente come contratto d'opera intellettuale (art. 2230 c.c.) che in quanto tale, per propria struttura (necessità contingente di difesa, aleatorietà dell'iter di giudizio), esula dalla disciplina codicistica di evidenza pubblica;

DATO ATTO, altresì, che, proprio per la sua specificità, all'incarico in parola non può essere applicata la disciplina per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, di studio o ricerca o consulenza che, giusta Deliberazione G.C. n. 150 del 17/10/2011, modifica il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che il presente incarico non rientra tra le tipologie previste dall'art. 1, comma 11, della L. 30/12/2004 n. 311;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 26/06/2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013;

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
e-mail: sportello1@comune.vignola.mo.it

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 1/07/2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, Esercizio 2013, che affida ai vari Responsabili le Risorse e gli Interventi così come risultanti dal Bilancio di Previsione 2013;

VISTI:

il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 183;
il D.Lgs. 165/2001;
lo Statuto Comunale;
i Regolamenti di contabilità e dei contratti;

DETERMINA

per le motivazioni sopraesposte e qui integralmente richiamate:

- 1) Di conferire all'avv. Enrico d'Avella dello Studio Legale Avvocati Associati d'Avella & Colomba, con sede in Modena – Via Emilia Est n. 60, incarico di assistenza legale per il raggiungimento di accordo bonario con il sig. Cucinotta Giovanni, o nell'ipotesi di suo rifiuto, per la predisposizione, la redazione e l'invio di atti giudiziari difensivi presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Taurianova (RC) nell'udienza fissata per il 5/02/2014;
- 2) Di assumere, per tale fine e a favore dell'avv. Enrico d'Avella, un impegno di spesa per la somma di € 500,00 CPA e IVA compresi;
- 3) Di imputare la somma di € 500,00 al Cap. 45 "Spese per liti e atti a difesa delle ragioni del comune" del Bilancio 2013 (imp. 1423/13), che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 4) Di attivare la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- 5) Di inviare la presente determinazione al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari per l'adozione dei provvedimenti di competenza, dando atto che la stessa diventerà esecutiva a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 6) Di comunicare all'avv. Enrico d'Avella gli estremi del presente atto per il perfezionamento dell'incarico, dando atto che la liquidazione dell'onorario avverrà a presentazione di regolare nota pro-forma.

ATTESTAZIONE DURC:

- Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.
- Si attesta che per la presente liquidazione non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 L. 266/2002.

ATTESTAZIONE IBAN E TRACCIABILITÀ

Fornitore	Cod Iban e Banca	CIG

- Si da' atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii., il conto corrente dedicato alle transazioni finanziarie derivanti dal contratto in oggetto e quello riportato nella tabella soprariportata (inserire una riga per ogni fornitore o per ogni cig)
- Si da' atto che la presente liquidazione si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii., e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/08/11.

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la pubblicazione dell'atto di impegno sulla base di quanto contenuto agli artt. 15 e 26 del D.Lgs. 33/2013

- È avvenuta, pertanto l'atto è efficace.
- Non è avvenuta in quanto trattasi di spese non soggette alla predetta normativa.
- Avverrà successivamente all'apposizione del visto di regolarità contabile.

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 della L. 241/90 – è stata eseguita dalla dipendente Roberta Bertussi per la parte contabile/amministrativa:

Roberta Bertussi _____

**IL DIRIGENTE DIREZIONE AFFARI GENERALI
(PESCI dr.ssa Elisabetta)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni: _____

Data

**IL DIRIGENTE DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI
(CHINI dr. Stefano)**