



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

Determinazione nr. 458 Del 07/09/2019

AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO

OGGETTO: Servizio di fornitura di fogli per registri di stato civile anno 2020 e rilegatura di volumi e allegati di stato civile anno 2019

CIG: ZC629A8F3E

CUP: /

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che è necessario procedere all'ordine dei fogli dei registri necessari per la redazione degli atti di stato civile per l'anno 2020 secondo le seguenti quantità e caratteristiche tecniche:

Atti di nascita: parte I serie A n. 35
 parte I serie B n. 5
 parte II serie A n. 5
 parte II serie B n. 100

Atti di morte: parte I n. 55
 parte II serie A n. 10
 parte II serie B n. 90
 parte II serie C n. 25

Atti di matrimonio: parte I n. 25
 parte II serie A n. 15
 parte II serie B n. 15
 parte II serie C n. 60

Atti di cittadinanza: parte unica n. 60

Atti di unione civile: parte I n. 5
 parte II serie A n. 5

Frontespizi: 15

Quantità presunta annua n. $525*2= 1050$

I fogli devono essere utilizzabili per stampa con sistema informatico Ascot Web Insiel – Trieste, su fogli in bianco senza testo prestampato ne' nel corpo ne' a margine. Resta solo la tipologia di atto, le parti e serie in capo alle pagine ed il frontespizio ad inizio di ogni parte.

I fogli dovranno essere NUMERATI ed avere a margine 4 fori per l'inserimento negli appositi raccoglitori in attesa di rilegatura a fine anno.

I fogli dovranno essere consegnati divisi per tipologia di atto presso l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Vignola o direttamente presso la Prefettura di Modena entro 30

giorni dall'ordine.

Considerato altresì che è necessario procedere alla rilegatura di n. 8 registri di stato civile anno 2019 e n. 12 volumi contenenti i fascicoli degli atti di stato civile anno 2019 con le seguenti caratteristiche tecniche:

per i registri: copertina in cartone rigido, dorso ricoperto in tela con "tiretto" ed incisione con la seguente descrizione "COMUNE DI VIGNOLA – ATTI DI- ANNO 2019"; i fogli che compongono i registri hanno dimensioni di cm 46,2 x cm 32 e lo spessore del dorso può variare da 1 a 3 cm;

per i fascicoli lo spessore dei volumi può variare da 15 a 18 cm.

Ritenuto di dover affidare l'incarico, tramite ordine su MEPA, alla Ditta ICAR SRL – C.F. e P.I. 01155340357 che garantisce la fornitura dei materiali con le esatte caratteristiche sopra indicate ai seguenti prezzi:

fornitura fogli registri: € 346,50 + iva 22% (costo totale comprensivo di fogliatura numerazione ed allestimento)

rilegatura registri e allegati stato civile : € 15,50 + iva 22% (costo unitario)

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 275 del 21/05/2019 con la quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del servizio "Affari Generali e Rapporti con il cittadino", alla sottoscritta Dott.ssa Marilena Venturi, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 20/05/2019;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 22 del 27/02/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 04/03/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2020-2021 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

il D.Lgs n.118 del 23.06.2011

il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 800,93 (IVA compresa) sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./prog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2019	95	28	20 19	SPORTELLO AL CITTADINO E BACK OFFICE SERVIZI DEMOGRAFICI - STAMPATI	01.0 7	1.03.01.02. 001	S	422,73	5635 - ICAR (INDUSTRIE CARTOTIPOGRAFICHE E ASSOCIATE REGGIANE) S.R.L. - VIA A. TEDESCHI N. 12 , REGGIO NELL'EMILIA (RE), cod.fisc. 01155340357/p.i. IT 01155340357	
2020	95	65	20 20	SPORTELLO AL CITTADINO E BACK OFFICE SERVIZI DEMOGRAFICI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	01.0 7	1.03.02.99. 999	S	378,20	5635 - ICAR (INDUSTRIE CARTOTIPOGRAFICHE E ASSOCIATE REGGIANE) S.R.L. - VIA A. TEDESCHI N. 12 , REGGIO NELL'EMILIA (RE), cod.fisc. 01155340357/p.i. IT 01155340357	

Di dare atto che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile per l'esercizio 2019 il 01/12/2019 e per l'esercizio 2020 il 31/01/2020;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii. ;

DI DARE ATTO che con nota del 10/10/2018 prot. n. 38092/18 è pervenuta la dichiarazione con la quale l'impresa ICAR si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," CIG ZC629A8F3E;

Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.

Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.

Di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.

Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi de Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Irene Giovannini

Il Responsabile/Dirigente

F.to Marilena Venturi



**Comune di Vignola
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
458	07/09/2019	AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO	09/09/2019

OGGETTO: Servizio di fornitura di fogli per registri di stato civile anno 2020 e rilegatura di volumi e allegati di stato civile anno 2019

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2019/1347

IMPEGNO/I N° 951/2019

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.