



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 106 Del 15/03/2019

SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA, DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE

OGGETTO: RICOGNIZIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DEL RESP. PROC. 11 - CULTURA, BIBLIOTECA, DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE, AI FINI DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

CIG: //

CUP:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali devono, annualmente, provvedere, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, al riaccertamento degli stessi;

PRESO ATTO dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 nonchè del punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria "potenziata in base ai quali tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;

l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;

il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;

la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

VISTA la lettera Prot. nr. 0005946/19 del 17/01/2019 trasmessa dal Dirigente dei Servizi Finanziari con la quale è richiesta ai Responsabili dei Servizi di attestare i presupposti per il mantenimento o la cancellazione definitiva o per la reimputazione di ciascun residuo riportato nel mastro impegni/accertamenti 2018, allegato alla predetta nota.

CONSIDERATE le valutazioni per ciascun residuo, eseguite in fase di ricognizione del mastro impegni/accertamenti sulla base degli atti d'ufficio, afferenti i presupposti per il

mantenimento, la cancellazione e la reimputazione e la contestuale indicazione dell'anno in cui l'evento meramente finanziario si realizza.

RITENUTO, pertanto, di dover indicare, con provvedimento formale, i residui attivi e passivi da conservare e/o reimputare, specificando contestualmente l'anno di esigibilità, ovvero cancellare.

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 27/02/2019 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2021, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;

Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 04/03/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2019/2021 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire.

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 525 del 29/12/2017 con la quale è stato attribuito l'incarico di Posizione Organizzativa nell'ambito del Servizio "Cultura, Biblioteca Democrazia e Partecipazione", prorogato al 20/05/2019 con Determina dirigenziale n. 819 del 28/12/2018 in esecuzione della Delibera di Giunta n. 171 del 21/12/2018;

VISTI:

il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

il D.Lgs n.118 del 23.06.2011

il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;

Di prendere atto delle valutazioni per ciascun residuo, eseguite in fase di ricognizione del mastro impegni/accertamenti 2018 sulla base degli atti d'ufficio le cui risultanze sono le seguenti:

I residui attivi da eliminare sono quelli contenuti nell'allegato alla presente determinazione sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale.

I residui passivi da eliminare sono quelli contenuti nell'allegato alla presente determinazione sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale.

I residui attivi e passivi da conservare e reimputare con specifica dell'anno di esigibilità, sono quelli contenuti nell'allegato alla presente determinazione sotto la lettera "C" per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.

Di certificare che per i servizi di propria competenza non sussistono alla data del 31/12/2018 situazioni debitorie non iscritte in bilancio ;

Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari per gli adempimenti conseguenti.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Maria Cristina Serafini

Il Responsabile/Dirigente

F.to Maria Cristina Serafini



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVA'
106	15/03/2019	SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA, DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE	18/03/2019

**OGGETTO: RICOGNIZIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DEL RESP. PROC. 11 -
CULTURA, BIBLIOTECA, DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE, AI FINI DEL
RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : /

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.