



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 819 Del 28/12/2018

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN REGIME TRANSITORIO ex art. 13, c. 3, CCNL 21.05.2018: PROVVEDIMENTI

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATO l'art. 13, comma 3, del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018 che prevede quanto segue: *“Gli incarichi di posizione organizzativa ..., già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali ... e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.”*, e quindi entro il 20 maggio 2019;

CONSIDERATO:

- che si rende necessario assicurare, nelle more dei necessari adeguamenti regolativi decentrati, la continuità funzionale delle strutture amministrative degli Enti per il caso i cui gli incarichi correnti presentino un termine temporale antecedente alla data ultima stabilita dal nuovo CCNL per l'introduzione della nuova disciplina da parte degli enti, cioè il 20 maggio 2019;
- che tale nuova disciplina troverà formulazione e introduzione, a livello unionale, parallelamente alla stipulazione dei nuovi contratti collettivi integrativi per l'esercizio 2019 e seguenti, anche in ragione dell'esigenza di garantire che la spesa complessiva per le medesime posizioni organizzative e per i fondi decentrati del restante personale non superi, nel suo complesso e salve future nuove disposizioni di legge, il “tetto” previsto dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, con le integrazioni dettate dal nuovo CCNL;
- che gli incarichi in scadenza al 31 dicembre 2018 possono essere prorogati fino all'approvazione della suddetta nuova disciplina delle posizioni organizzative e comunque non oltre il 20 maggio 2019;

RICORDATO:

- che l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" dispone che gli Enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche ed all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti”;
- che l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento

del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" prevede, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche definiscano mediante atti organizzativi, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuino gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi, ispirando la loro organizzazione ai criteri di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che disciplinano le modalità di assegnazione delle funzioni e dei procedimenti nelle organizzazioni e strutture pubbliche;

RICHIAMATI gli artt. 88, 89 e 111 del T.U.E.L. n. 267/2000 secondo i quali le disposizioni recate dal D. Lgs. n. 165/2001 si applicano anche all'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali previo adeguamento dello statuto e dei regolamenti, anche per quel che riguarda la dirigenza;

VISTA la disposizione del comma 1-bis dell'art. 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in materia di potestà di delega di talune funzioni dirigenziali ai collaboratori in posizione più elevata nell'ambito della struttura d'appartenenza;

RICHIAMATA, per quanto sopra esposto, la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 21/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale l'Amministrazione:

- ha adeguato in parte gli assetti organizzativi e direzionali dell'Ente alle dinamiche proprie dello sviluppo attuativo del programma di governo e dei relativi obiettivi nel rispetto delle vigenti norme che impongono la riduzione e razionalizzazione della spesa di personale ed in attuazione dei principi contenuti nel D.Lgs. n. 150/2009 in materia di pubblico impiego improntati ad assicurare, attraverso una migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi delle funzioni e dei servizi, economicità di gestione, qualità ed efficienza delle prestazioni lavorative, trasparenza ed imparzialità dell'operato della pubblica amministrazione;

- ha confermato il macroassetto strutturale del Comune comprendente ad oggi, oltre al Segretario generale, n. 3 Direzioni;

- ha strutturato la Direzione Affari Generali in n. 5 Servizi, la Direzione Area Tecnica in n. 4 Servizi, la Direzione Servizi Finanziari in n. 2 Servizi, ad ognuno dei quali è assegnata una posizione organizzativa;

- ha disaggregato il Servizio "Gestione Verde Pubblico e Squadra Esterna", suddividendone le funzioni costitutive tra il Servizio "Viabilità - Protezione Civile" ed il Servizio "Patrimonio e Progettazione" i quali, per l'effetto, venivano ridenominati rispettivamente Servizio "Viabilità - Protezione Civile - Verde Pubblico", da un lato e Servizio "Patrimonio - Manutenzione - Progettazione - Staff amministrativo" dall'altro;

- ha assegnato i dipendenti della squadra esterna al neonato Servizio "Viabilità - Protezione Civile - Verde Pubblico";

- ha assegnato le figure con profilo professionale amministrativo al neonato Servizio "Patrimonio - Manutenzione - Progettazione - Staff amministrativo";

- ha operato la completa riagggregazione delle funzioni e attività, assegnandole ai 2 citati ambiti in base a competenze e funzioni omogenee;

- ha, infine, autorizzato la proroga di n. 11 delle n. 12 posizioni organizzative ad oggi in essere - scadenti in data 31.12.2018 - fino all'approvazione della suddetta nuova disciplina delle posizioni organizzative e comunque non oltre il 20 maggio 2019;

DATO ATTO che con la citata deliberazione n. 171 del 21/12/2018 la Giunta Comunale ha demandato al Segretario Generale l'adozione del provvedimento di proroga transitoria degli incarichi di posizione organizzativa presenti nella Direzione Affari Generali (n. 5) e nella Direzione Area Tecnica (n. 4), e al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari l'adozione di analogo

provvedimento nella Direzione di competenza (n. 2);

VISTI i provvedimenti di attribuzione della titolarità di posizione organizzativa di seguito enucleati:

- atto di R.G. N. 523 del 29/12/2017 - Responsabile Servizio Affari Generali e Rapporti con il Cittadino;
- atto di R.G. N. 524 del 29/12/2017 - Responsabile del Servizio Segreteria Generale;
- atto di R.G. N. 525 del 29/12/2017 Responsabile del Servizio Cultura, Biblioteca, Democrazia e Partecipazione;
- atto di R.G. N. 526 del 29/12/2017 Responsabile del Servizio Sport, Associazionismo e Gemellaggi;
- atto di R.G. N. 527 del 29/12/2017 - Responsabile Servizio Gare e Contratti;
- atto di R.G. N. 528 del 29/12/2017 - Responsabile del Servizio Viabilità, Protezione Civile ;
- atto di R.G. N. 530 del 29/12/2017 - Responsabile Servizio Patrimonio e Progettazione;
- atto di R.G. N. 531 del 29/12/2017 - Responsabile Servizio Urbanistica e Ambiente;
- atto di R.G. N. 532 del 29/12/2017 - Responsabile Servizio Edilizia Privata – SUAP – Interventi Economici e Marketing territoriale;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione n. 43 del 16/04/2018 con la quale la Giunta Comunale approvava la pesatura di talune Posizioni Organizzative conformemente alle risultanze del verbale del Nucleo di Valutazione N. 2 in data 05/04/2018;

RITENUTO,

- in attuazione del deliberato giuntale n. 171 del 21.12.2018, dichiarato immediatamente eseguibile, e
- nelle more della definizione ed approvazione della nuova disciplina delle posizioni organizzative ex art. 13, comma 3, del CCNL 21.05.2018 e comunque non oltre il 20 maggio 2019, di prorogare senza soluzione di continuità gli incarichi di titolarità di n. 9 posizioni organizzative affinché l'attività gestionale non abbia a subire interruzioni pregiudizievoli;

DATO ATTO che per n. 2 delle predette posizioni organizzative, e segnatamente quelle del Servizio “Viabilità - Protezione Civile” e del Servizio “Patrimonio - Progettazione”, oltre alla proroga si rende necessario integrare a far tempo dal 01.01.2019 le funzioni originariamente assegnate con quelle addizionali frutto della disaggregazione del Servizio già denominato “Gestione Verde Pubblico e Squadra Esterna”;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 9 del 31/01/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2019-2020 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- lo statuto comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- i CCNL del comparto enti locali vigenti e, da ultimo, il CCNL Funzioni Locali in data 21/05/2018;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI PROROGARE dal 01/01/2019 e fino all'approvazione della nuova disciplina delle posizioni organizzative e comunque non oltre il 20 maggio 2019, l'efficacia e la durata dei provvedimenti a tutt'oggi in essere con cui venivano investiti della titolarità di posizione organizzativa per l'anno 2018 i seguenti dipendenti:

Laura Bosi - Responsabile del Servizio Segreteria Generale;

Carla Zecca - Responsabile Servizio Gare e Contratti;

Marilena Venturi - Responsabile Servizio Affari Generali e Rapporti con il Cittadino;

Maria Cristina Serafini - Responsabile del Servizio Cultura, Biblioteca, Democrazia e Partecipazione;

Francesco Iseppi - Responsabile del Servizio Sport, Associazionismo e Gemellaggi;

Fausto Grandi - Responsabile del Servizio Viabilità, Protezione Civile e Gestione Verde Pubblico (servizio qui integrato delle ulteriori funzioni legate alla gestione del verde pubblico con contestuale assegnazione della squadra operai);

Francesca Aleotti - Responsabile Servizio Patrimonio, Manutenzione e Progettazione – Staff amministrativo (servizio qui integrato delle ulteriori funzioni legate alla gestione della manutenzione con contestuale assegnazione delle risorse umane in possesso di profilo amministrativo);

Sergio Tremosini - Responsabile Servizio Edilizia Privata – SUAP – Interventi Economici e Marketing territoriale;

Serena Bergamini - Responsabile Servizio Urbanistica e Ambiente;

DI DARE ATTO che:

gli incarichi di cui al precedente punto 2, seppur formalmente distinti ed autonomi rispetto a quelli conferiti per l'anno 2018, costituiscono la proroga di quelli esistenti senza soluzione di continuità;

gli incarichi così prorogati ai sensi dell'art. 13, comma 3, del CCNL in data 21.05.2018, proseguiranno alle medesime condizioni giuridiche ed economiche di quelli attualmente in essere;

la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura sui rispettivi capitoli di spesa di personale del bilancio 2018/2020, annualità 2019;

DI COMUNICARE il presente provvedimento agli interessati;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli, nonché al Sindaco, dando atto che diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 della L. 241/90 – è stata eseguita dalla dipendente dott.ssa Marilena Venturi per la parte amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Paolo Campioli)



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
819	28/12/2018	SEGRETARIO GENERALE	28/12/2018

OGGETTO: POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN REGIME TRANSITORIO ex art. 13, c. 3, CCNL 21.05.2018: PROVVEDIMENTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2018/1906

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.