



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 399 Del 20/07/2018

AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO

OGGETTO: Censimento permanente della popolazione anno 2018. Individuazione dei rilevatori.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC);
- la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008, n. 763/2008 sopra citato;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la delibera di Giunta Comunale n. 61 del 14/05/2018 avente ad oggetto: " Censimento permanente della popolazione anno 2018 – Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) – Nomina Responsabile" che costituisce l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), presso i Servizi Demografici del Comune di Vignola, funzionalmente collocati all'interno dello Sportello1, chiamando a farne parte i seguenti dipendenti:

Cognome e Nome	Mansioni da svolgere
Venturi Dr. ssa Marilena	Responsabile UCC
Bonazzi Alessandra	Coordinatore
Lamandini Elisa	Operatore di back office

- la circolare dell'Istat n. 1 del 06/04/2018, avente per oggetto: "Censimento permanente della popolazione 2018: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e

rilevatori”;

- l'allegato A) del Piano generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018, nel quale è stato stimato il fabbisogno di n. cinque rilevatori per questo Comune da nominare in occasione del Censimento 2018;
- le determinazioni del Responsabile del Servizio Risorse Umane – Gestione Giuridica del Personale n. 617 del 14/06/2018 e la n. 647 del 25/06/2018, con le quali si approva la graduatoria finale di merito in esito alla procedura di avviso pubblico per la formazione di un elenco di soggetti disponibili ad attività di rilevazione per indagini statistiche campionarie presso i Comuni aderenti all'Unione Terre di Castelli;

DATO ATTO che, a seguito dello scorrimento della graduatoria di cui sopra, da cui tra l'altro ha già attinto per la medesima rilevazione anche il Comune di Savignano sul Panaro, i rilevatori che si sono collocati in posizione utile e hanno formalmente accettato l'incarico per il Comune di Vignola risultano essere i seguenti:

	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA
1	Ferraroni Eleonora	Modena il 06/05/1964
2	Pasini Laura	Angera (Va) il 29/01/1985
3	Piani Sofia	Pavullo nel Frignano (MO) il 13/11/1997
4	Rossi Maria Elena	Livorno il 22/10/1983
5	Palumbo Barbara	Aprilia (LT) il 09/11/1980

DATO ATTO inoltre che l'Istat provvede a rimborsare a questo Comune le spese da sostenersi per l'esecuzione delle operazioni relative al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018, compreso il pagamento dei rilevatori per l'attività svolta;

RICHIAMATO il provvedimento di delega di funzioni dirigenziali D. l. prot. n. 523 del 29/12/2017;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 9 del 31/01/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2019-2020 dell'ente il quale contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

il D.lgs n. 118 del 23.06.2011;

il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016;

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

- 1) Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di provvedere a individuare i cinque rilevatori per il Censimento in oggetto attingendo dalla graduatoria finale di merito approvata con le determinazioni del Responsabile del Servizio Risorse Umane – Gestione Giuridica del Personale n. 617 del 14/06/2018 e la n. 647 del 25/06/2018, in esito alla procedura di avviso pubblico per la formazione di un elenco di soggetti disponibili ad attività di rilevazione per indagini statistiche campionarie presso i Comuni aderenti all’Unione Terre di Castelli;
- 3) Di nominare, per le premesse sopra evidenziate, come rilevatori per il Censimento permanente della Popolazione anno 2018, i Sigg.ri:

	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA
1	Ferraroni Eleonora	Modena il 06/05/1964
2	Pasini Laura	Angera (Va) il 29/01/1985
3	Piani Sofia	Pavullo nel Frignano (MO) il 13/11/1997
4	Rossi Maria Elena	Livorno il 22/10/1983
5	Palumbo Barbara	Aprilia (LT) il 09/11/1980

- 4) Di dare atto che con successivo apposito atto verrà conferito l’incarico ai rilevatori sopra nominati e che i medesimi dovranno obbligatoriamente partecipare alle due giornate di formazione “frontale” organizzate dall’ISTAT che si svolgeranno a Modena il 13 e il 27 settembre p.v.;
- 5) Di riservarsi, con successivo apposito atto, di approvare il disciplinare di incarico e di assumere il relativo impegno di spesa;
- 6) Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.

L’istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90 - è stata eseguita dal dipendente Marilena Venturi

Il Responsabile/Dirigente

F.to Marilena Venturi

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.