



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 417 Del 01/08/2018

AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE, AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N. 165/2001, DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL PROFILO PROFESSIONALE DI "SPECIALISTA TECNICO", CAT.D.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che dal 15 marzo 2016, è stato attivato il comando temporaneo della dipendente a tempo indeterminato arch. B. S., iscritta al profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico", Cat. D e posizione economica D1, a seguito di accordi intercorsi tra il Comune di Zocca e il Comune di Vignola, come determinato dagli atti di seguito riportati:

deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 01/03/2016, con la quale si disponeva, previa acquisizione di formale nulla osta da parte del Comune di Zocca, l'accoglimento del comando temporaneo dell'arch. B. S., presso la Direzione Area Tecnica Unificata di Vignola, dal 15 marzo 2016 e fino al rientro in servizio dell'arch. T.I. (in aspettativa), con prestazione lavorativa nelle giornate dal lunedì al venerdì;

deliberazione della Giunta del Comune di Zocca n. 13 del 09/05/2016, con la quale si rilasciava il nulla osta al comando temporaneo della dipendente arch. B.S. presso il Comune di Vignola;

Richiamate la deliberazione di Giunta del Comune di Zocca n. 171 del 29/12/2017 nella quale, a seguito di accordi tra gli enti interessati, si esprimeva il consenso al trasferimento, ai sensi dell'art. 30 comma 2-bis del D.Lgs. 165/2001, della dipendente già in posizione di comando presso l'Amministrazione di Vignola;

Richiamata inoltre la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 13/07/2018 ad oggetto "Verifica situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ed approvazione piano triennale 2018-2020 del fabbisogno di personale del Comune di Vignola e di Vignola Patrimonio srl", che ha disposto, tra l'altro, il trasferimento definitivo negli organici comunali, mediante mobilità interna agli enti dell'Area Unione, dell'arch. S.B., dipendente del Comune di Zocca, a decorrere dal 1 Agosto 2018;

Viste:

le precedenti richieste di mobilità presentate dall'arch. S.B., di cui si richiama la più recente, acquisita al protocollo generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 354 del 07/01/2016, nella quale la stessa esprime la volontà al trasferimento presso enti dell'Unione Terre di Castelli, tra i quali anche il Comune di Vignola;

le dimissioni volontarie presentate dall'arch. T.I. (attualmente in aspettativa), acquisite al protocollo generale dell'Unione Terre di Castelli n. 30313 del 13/07/2018, a far tempo dal 06/08/2018;

Visti:

l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, che stabilisce che le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni;

l'art. 20, comma 1 del vigente Regolamento per la mobilità esterna ed interna del personale che prevede "*... omissis.. i dipendenti degli Enti appartenenti all'area Unione possono essere trasferiti dall'organico di uno degli stessi a quello di altro Ente dell'Unione medesima, previo accordo tra le Amministrazioni interessate... omissis*";

Considerato che la mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, ai fini assunzionali, è considerata "neutra" qualora avvenga tra enti che hanno limitazioni alle assunzioni (e dal 2011 lo sono sia gli enti soggetti che non soggetti al patto), con la conseguenza che non incide sulle facoltà assunzionali sia come costo cessazioni che come costo assunzioni;

Ritenuto pertanto, per quanto sopra esposto, di disporre l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante mobilità volontaria interna all'area dell'Unione, dal Comune di Zocca al Comune di Vignola, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'arch. S. B., ascritta al profilo professionale di "Specialista Tecnico", Cat. D e posizione economica D1, con assegnazione funzionale alla Direzione Area Tecnica, Servizio Urbanistica e Area Ambiente dal 1 Agosto 2018, con la conseguente cessazione del comando in essere;

Precisato che, trattandosi di assunzione a tempo indeterminato per mobilità, in applicazione delle vigenti disposizioni in materia di periodo di prova di cui all'art. 20 del C.C.N.L. 21/05/2018, ed in particolare: "*...omissis c.2: Possono essere esonerati dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, i dipendenti che lo abbiano già superato nella medesima categoria e profilo professionale oppure in corrispondente profilo di altra amministrazione pubblica, anche di diverso comparto. ...omissis*", il Comune di Vignola esonera l'arch. Serena Bergamini dal periodo di prova in quanto già superato presso altra Amministrazione pubblica;

Dato atto che la suddetta dipendente sarà trasferita al Comune di Vignola con i giorni di ferie maturati e non fruiti alla data del trasferimento;

Vista la bozza della presente determinazione predisposta dal Servizio Risorse Umane – Gestione Giuridica del Personale al quale fa capo la responsabilità del procedimento, nonché la quantificazione dei costi determinati per competenza dal Servizio Risorse Umane – Gestione Economica del Personale;

Dato atto che questo Comune, Ente aderente all'Unione Terre di Castelli:

- rispetta le nuove disposizioni relative al pareggio di bilancio, disciplinato dai commi 463-484 della Legge n. 232 del 11/12/2016;
- ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018/2020 assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;

- rispetta il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2018 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 71 del 21/06/2018, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- ha provveduto alla rimodulazione annuale della dotazione organica ed ha effettuato la verifica delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- è obbligatoriamente iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e provvede, da parte del Dirigente/Responsabile competente in materia, agli adempimenti obbligatori dalla stessa prescritti;
- ha proceduto all'invio, da parte dei Dirigenti/Responsabili competenti in materia, dei dati previsti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 229/2011 (dati sulle opere pubbliche) e dei dati di cui all'art. 24, comma 2, del D.Lgs. n.91/2011 (bilanci preventivi e consuntivi) alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- ha adottato il piano della performance per il triennio 2016/2018;

Dato atto inoltre che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 81 del 04/08/2016 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive dell'Area dell'Unione Terre di Castelli 2016/2018, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;

Richiamate:

la deliberazione consiliare n. 9 del 31/01/2018, esecutiva, che ha approvato il Bilancio pluriennale 2018-2020;

la deliberazione n. 19 del 19/02/2018, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. relativo all'esercizio 2018;

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti comparto Regioni Enti Locali e il recente CCNL 21/05/2018 Funzioni Locali;
- il Regolamento di mobilità interna al Comparto Unico dell'Unione Terre di Castelli approvato con Deliberazione G.U. n. 34 del 03/04/2014;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

D E T E R M I N A

Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono richiamate, all'assunzione mediante passaggio diretto tra Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'arch. S. B., dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno del Comune di Zocca, ascritta al profilo di "Specialista Tecnico", Cat. D e Posizione Economica D1, con assegnazione funzionale alla Direzione Area Territorio, Servizio Urbanistica e Area Ambiente del Comune di Vignola, mediante la stipulazione di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con decorrenza 01 Agosto 2018;

Di dare atto che l'arch. Serena Bergamini non sarà sottoposta al periodo di prova di cui all'art. 20 del CCNL 21.05.2018 del comparto Funzioni Locali, in quanto già superato presso altra Amministrazione

Pubblica, e che la medesima sarà trasferita con le giornate di ferie maturate e non godute alla data del trasferimento;

Di attribuire alla dipendente il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Nazionale del Lavoro, per la Categoria e Posizione Economica di inquadramento (categoria D e posizione economica D1), oltre le indennità ed a ogni elemento che contrattualmente concorra a determinare la retribuzione;

Di dare atto che il comando temporaneo in essere presso il Comune di Vignola terminerà il 31 luglio 2018;

Di impegnare la somma complessiva di € 14.266,00 (dal 01/08/2018 al 31/12/2018) sugli appositi capitoli di Bilancio di previsione 2018, ove esiste la necessaria disponibilità, dando atto che per gli esercizi futuri farà carico ai rispettivi interventi dei bilanci di competenza, come segue:

Capitolo	Descrizione	Importo
408/10	Competenze	€ 9.917,00
408/40	Fondo	€ 235,00
408/20	Contributi c/Ente	€ 3.234,00
408/135	Irap	€ 880,00
Totale		€ 14.266,00

Di dare atto che la retribuzione di posizione della dipendente risulta già impegnata sui medesimi capitoli;

Di dare atto che a seguito della cessazione del comando si registra una corrispondente economia di spesa ai relativi capitoli del comando;

Di attivare, ai sensi dell'at. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 la procedura di cui all'art. 153, comma 5, del medesimo decreto;

Di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di Contabilità;

Il Responsabile/Dirigente

F.to Marilena Venturi



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVA'
417	01/08/2018	AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO	01/08/2018

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO
MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI
DIVERSE, AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N. 165/2001, DI UNA UNITA' DI
PERSONALE AL PROFILO PROFESSIONALE DI "SPECIALISTA TECNICO", CAT.D.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2018/1073

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.