



**Comune di Vignola**  
**(Provincia di Modena)**

**Determinazione nr. 409 Del 31/07/2018**

**SERVIZIO SPORT, ASSOCIAZIONISMO E GEMELLAGGI**

OGGETTO: OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 DELLA L. 407/98 E SS.MM.II., DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE", CATEGORIA B3 E POSIZIONE ECONOMICA B3. IMPEGNO DI SPESA.

CIG:

CUP:

**IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Richiamate le leggi e le disposizioni vigenti in materia di collocamento obbligatorio a favore delle categorie protette in particolare:

- art. 18 della Legge n. 68/1999 che stabilisce, per i datori di lavoro che occupano più di 50 dipendenti, l'obbligo di assunzione di categorie protette nella misura dell'1% del totale dei lavoratori dipendenti in forza;
- la legge n. 407/1988 art. 1 c. 2 ad oggetto *Nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata* che prevede l'obbligo delle assunzioni degli appartenenti alla categoria delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata o loro congiunti, con precedenza assoluta rispetto alle altre categorie protette, anche nell'ipotesi in cui già svolgano un'attività lavorativa e, quindi, in alternativa a quest'ultima;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2003 in materia di assunzione obbligatorie nella P.A.;

Atteso che:

- presso le pubbliche amministrazioni le categorie protette vittime del terrorismo, criminalità, dovere e lavoro possono essere assunte con chiamata diretta nominativa fino al quinto livello retributivo (corrispondete all'attuale categoria B3);
- per usufruire del collocamento obbligatorio in parola è necessaria l'iscrizione negli appositi elenchi dei Servizi per l'Impiego senza che debba ricorrere, per i soggetti in possesso dei requisiti, lo stato di disoccupazione, in quanto la legge n. 407/98 ha introdotto quale elemento di maggior favore l'estensione del beneficio anche a coloro che sono già occupati;

Dato atto che questa Amministrazione:

- deve garantire, ai sensi della normativa vigente in materia, il collocamento obbligatorio nel proprio organico di n. 1 unità di personale appartenente alle categorie in parola e che al fine di adempiere definitivamente all'obbligo, con deliberazione G.C. n. 91 del 13/07/2018 inerente la programmazione del fabbisogno di personale, ha disposto l'assunzione a tempo indeterminato dell'unità dovuta, categoria B3, p.p. "Collaboratore professionale", mediante chiamata diretta nominativa di personale iscritto nei citati elenchi dei Servizi per l'Impiego;
- a tale scopo, con nota del 30/07/2018, ha richiesto alla Struttura Amministrazione dell'Unione Terre di Castelli - Servizio Risorse Umane di procedere all'assunzione della Sig.ra Raffaelli Valentina;
- che tale unità, al fine della copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto con inquadramento in categoria B3, p.p. "Collaboratore professionale", viene assegnata alla Direzione Affari Generali – Servizio Sport, Associazionismo e Gemellaggi, dove peraltro ha già maturato significativa esperienza essendo precedentemente in forza (fino al 20/06/2018) mediante rapporto di lavoro a tempo determinato;

Vista la richiesta di assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Vignola già presentata dalla Sig.ra Raffaelli Valentina nella quale conferma altresì il mantenimento dell'iscrizione negli appositi elenchi delle categorie protette, requisito necessario per l'assunzione;

Dato atto:

- che, in attuazione della succitata deliberazione G.C. 91/2018, il Servizio Risorse Umane dell'Unione ha provveduto con nota Pec 31273 del 19/07/2018, al fine di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 1 c. 2 della L. n. 407/1998 e ss.mm.ii., a richiedere all'Ufficio Collocamento Mirato di Modena (Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna) la conferma dell'iscrizione nell'elenco delle vittime del dovere/terrorismo della Sig.ra Raffaelli Valentina;
- che il suddetto ufficio con nota Pec UNI n. 32153 del 26/07/2018, ne ha confermato l'iscrizione;

Ritenuto necessario, per tutto quanto sopra esposto, procedere alla copertura di n. 1 posto al p.p. di "Collaboratore Professionale" Cat. B3, a decorrere dal 01/08/2018, al fine di dare attuazione alla programmazione del fabbisogno di cui alla deliberazione sopra richiamata, mediante assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno della Sig.ra Raffaelli Valentina, la quale, al fine interpellata, come da nota conservata agli atti del fascicolo personale ha accolto la proposta di assunzione a tempo indeterminato e pieno presso la Direzione Affari Generali – Servizio Sport, Associazionismo e Gemellaggi dal 01/08/2018;

Ricordato che la Sig.ra Raffaelli, nel corso del rapporto di lavoro espletato a tempo determinato presso la Direzione Affari Generali – Servizio Sport, Associazionismo e Gemellaggi ha svolto positivamente le medesime mansioni previste dalla assunzione a cui si dà corso;

Ritenuto per quanto sopra di non dover procedere alla verifica preliminare dell' idoneità professionale della Sig.ra Raffaelli, in quanto ampiamente già dimostrata come confermato dal Responsabile competente;

Precisato che la definitiva assunzione a tempo indeterminato resta subordinata al superamento,

con esito positivo, del previsto periodo di prova, a norma e per gli effetti di cui all'art. 20 del CCNL 21/05/2018;

Dato atto che la spesa derivante dalla presente assunzione è neutra rispetto al calcolo delle facoltà assunzionali, in quanto non rientrano nelle limitazioni le assunzioni di personale appartenente alle "categorie protette" di cui alla legge n. 68/1999, nel solo limite della quota d'obbligo, (art. 3, comma 6, D.L. n. 90/2014).

Dato atto che questo Comune, Ente aderente all'Unione Terre di Castelli:

- rispetta le nuove disposizioni relative al pareggio di bilancio, disciplinato dai commi 463-484 della Legge n. 232 del 11/12/2016;
  - ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018 assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti in misura inferiore al 50%;
- rispetta il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2018 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 71 del 21/06/2018, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- ha provveduto alla rimodulazione annuale della dotazione organica ed ha effettuato la verifica delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- è obbligatoriamente iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e provvede, da parte del Dirigente/Responsabile competente in materia, agli adempimenti obbligatori dalla stessa prescritti;
  - ha proceduto all'invio, da parte dei Dirigenti/Responsabili competenti in materia, dei dati previsti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 229/2011 (dati sulle opere pubbliche) e dei dati di cui all'art. 24, comma 2, del D.Lgs. n.91/2011 (bilanci preventivi e consuntivi) alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
  - ha adottato il piano della performance per il triennio 2018/2020;

Dato atto inoltre che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 81 del 04/08/2016 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive dell'Area dell'Unione Terre di Castelli 2016/2018, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;

Richiamate:

- la Deliberazione del consiliare n° 9 del 31.1.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 e relativi allegati;
- la Deliberazione G.C. n. 19 del 19.02.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2019-2020;

Vista la bozza di determina predisposta dal Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale al quale fa capo la responsabilità del procedimento, nonché la quantificazione dei conteggi determinati per competenza, dal Responsabile del Servizio Risorse

Umane - Gestione Economica del Personale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;
- il D.Lgs. n. 81 del 15/06/2015;
- il Decreto Legge 24/06/2016, n. 113;
- la Legge 27 Dicembre 2017 n. 205 (Legge di Stabilità 2018);
- i CC.CC.NN.LL. vigenti comparto Regioni Autonomie Locali e il recente CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

## **D E T E R M I N A**

di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di procedere all'assunzione, per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, a tempo indeterminato e a tempo pieno, della Sig.ra Raffaelli Valentina (appartenente alla categorie protette vittime del terrorismo e della criminalità organizzata o loro congiunti e categorie equiparate), al profilo professionale di "Collaboratore Professionale", Cat. B3 e Posizione Economica B3, presso la Direzione Affari Generali – Servizio Sport, Associazionismo e Gemellaggi, con decorrenza 01/08/2018;

di provvedere con la dipendente interessata alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno;

di attribuire alla dipendente interessata il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L., per la Categoria B3 di inquadramento, Posizione Economica B3 (profilo di "Collaboratore Professionale");

di dare atto che la quantificazione dei costi derivante dal presente provvedimento è stata determinata per competenza dal Servizio Risorse Umane – Gestione Economica del Personale

dell'Unione Terre di Castelli;

di impegnare la somma complessiva di € 12.109,00, per il periodo dal 01/08/2018 al 31/12/2018, sugli appositi capitoli del Bilancio di Previsione Esercizio 2018, ove esiste la necessaria disponibilità, come segue:

dal 01/08/2018 al 31/12/2018

Capitoli	Descrizione	Importo
643/10	Competenze	€ 8.576,00
643/40	Fondo	€ 178,00
643/20	Contributi	€ 2.596,00
643/135	Irap	€ 759,00
	Totale	€ 12.109,00

di dare atto che per gli esercizi futuri la spesa derivante dal presente atto farà carico ai rispettivi interventi dei futuri Bilanci di competenza;

di attivare la procedura di cui all'art. 151, comma 5, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, con la trasmissione del presente provvedimento al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari, provvedimento che diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Francesco Iseppi

Il Responsabile/Dirigente

F.to Francesco Iseppi



**Comune di Vignola**  
**(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>409</b>	<b>31/07/2018</b>	<b>SERVIZIO SPORT, ASSOCIAZIONISMO E GEMELLAGGI</b>	<b>31/07/2018</b>

**OGGETTO: OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 DELLA L. 407/98 E SS.MM.II., DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE", CATEGORIA B3 E POSIZIONE ECONOMICA B3. IMPEGNO DI SPESA.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI  
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2018/1064

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.