



**Comune di Vignola**  
**(Provincia di Modena)**

**Determinazione nr. 236 Del 09/05/2018**

**SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA, DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE**

OGGETTO: Biblioteca comunale F. Selmi: tirocinio di orientamento e formazione periodo maggio/novembre 2018

**IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Richiamata la convenzione nr. 80527 del 12.0472018 stipulata sul portale della Regione Emilia Romagna Lavoro per te tra questa Amministrazione (soggetto ospitante) e l'Unione Terre di Castelli - Servizio Welfare (soggetto promotore) relativa allo svolgimento di tirocini di orientamento e formazione ai sensi della L.R. 17/2005 art. 24 comma 2 e finalizzati alla conoscenza diretta del mondo del lavoro e all'acquisizione di competenze professionali;

Vista la richiesta pervenuta dal soggetto promotore inerente la possibilità di attivare un inserimento formativo per la sig.ra Zanasi Valentina, nata a Bazzano il 27/09/1983 e residente a Vignola;

Visto il progetto formativo attivato sul portale regionale LAVORO PER TE e trattenuto agli atti del servizio ospitante, per la definizione del rapporto di stage fra questa Amministrazione e l'Università, ai sensi della deliberazione succitata;

Visti gli obiettivi specifici del tirocinio in parola, da effettuarsi presso la Biblioteca Comunale F. Selmi di Vignola e relativi alle seguenti azioni:  
affiancamento agli operatori del servizio per compiti inerenti: preparazione libri per riciclo e macero, trattamento libri per il prestito, supporto nelle ricerche per vetrine tematiche, inserimento dati e altre attività di Biblioteca;

Visto che la durata dello stage è individuata in mesi 6 circa, da effettuarsi dal mese di maggio al mese di novembre 2018, per un totale massimo di 20 ore settimanali;

Individuati i tutor nelle persone di Roberta Roffi per il soggetto proponente e M. Cristina Serafini per il soggetto ospitante;

Considerato di poter accettare l'effettuazione di detto stage in rapporto alla validità formativa di tale azione e in quanto ciò non comporta, salvo verifica in itinere, incompatibili

appesantimenti nella gestione del servizio di inserimento;

Visto il progetto formativo attivato sul portale regionale LAVORO PER TE e trattenuto agli atti del servizio ospitante, per la definizione del rapporto di stage fra questa Amministrazione e l'Università, ai sensi della deliberazione succitata;

Ricordato in particolare:

- che lo svolgimento del tirocinio non comporta alcun impegno contrattuale presente o futuro tra il tirocinante e questa Amministrazione che non è tenuta alla corresponsione di qualsiasi forma retributiva, a carico del soggetto proponente;
- che la copertura assicurativa RCT (polizza 52981/65/130694576 compagnia Unipolsai Assicurazioni SPA) e la copertura infortuni sul lavoro Inail (posizione 90524296) sono a totale carico del soggetto promotore;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 9 del 31/01/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2019-2020 dell'ente il quale contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 525 del 29.12.2017 con la quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del servizio "Cultura, biblioteca, democrazia e Partecipazione;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.lgs n. 118 del 23.06.2011;
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

## **DETERMINA**

1) Di accettare il tirocinio formativo presso la Biblioteca Comunale (denominato soggetto ospitante) proposto da l' Unione Terre di Castelli - Servizio Welfare (soggetto promotore) per la Sig.ra Zanasi Valentina, nata a Bazzano il 27/09/1983 e residente a Vignola;

2) Di dare atto che il tirocinio in parola avrà la durata di circa sei mesi, da maggio a novembre 2018 per un totale di un massimo di 20 ore settimanali, con inserimento iniziale graduale per due

gg. la settimana nella fascia oraria del mattino;

3) Di dare atto che il tirocinio potrà essere interrotto se le verifiche effettuate da entrambe le parti, soggetto promotore e soggetto ospitante, dovessero avere effetti negativi sia riguardo l'efficacia dell'inserimento rispetto alle finalità formative sia rispetto alla effettiva operatività e gestione;

4) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno contrattuale presente o futuro con il tirocinante e nessuna spesa a carico di questa Amministrazione Comunale, in quanto la copertura assicurativa INAIL e RCT sono a totale carico del soggetto proponente;

5) Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa .

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90 - è stata eseguita dal dipendente Maria Cristina Serafini

Il Responsabile/Dirigente

F.to Maria Cristina Serafini

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.