



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 51 Del 13/02/2018

AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 5, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II DI DIPENDENTE AL PROFILO DI "FUNZIONARIO" CAT. D3. PROVVEDIMENTI

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 6071 del 12/02/2018, con la quale la dott.ssa Pesci Elisabetta, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno, al p.p. di "Funzionario" Cat. D3 e Posizione Economica D3, a seguito accettazione della proposta di assunzione a tempo determinato e a tempo pieno in qualità di Dirigente della Struttura Amministrazione dell'Unione Terre di Castelli, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, ha comunicato l'aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio dal lavoro, ai sensi dell'art. 110, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, dal 13 Febbraio 2018 al 12 Febbraio 2021;

Considerato che l'Unione Terre di Castelli, con nota acquisita al Protocollo dell'Ente al n. 6205 del 13/02/2018, ha comunicato l'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della dott.ssa Pesci Elisabetta in qualità di Dirigente della Struttura Amministrazione dell'Unione Terre di Castelli, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, a decorrere dal 13 Febbraio 2018 e fino al 12 Febbraio 2021, durata eventualmente rinnovabile, previa decisione dell'Amministrazione, di ulteriori due anni;

Richiamato il comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che testualmente recita: "Per il periodo di durata degli incarichi di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché dell'incarico di cui all'art. 108, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio";

Considerato che, in merito al collocamento in aspettativa senza assegni di cui al richiamato comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, l'Ente deve procedere con mera presa d'atto, non avendo alcun potere discrezionale se non quello di fissare una decorrenza congrua che tenga conto delle esigenze organizzative/sostitutive;

Dato atto che l'aspettativa decorrerà dal 13 Febbraio 2018 e fino al 12 Febbraio 2021, fatta salva la cessazione anticipata dall'incarico per una qualsiasi causa;

Precisato che in tale periodo di aspettativa al dipendente non sarà corrisposta alcuna retribuzione (aspettativa senza assegni);

Dato atto che:

- la ripresa del servizio della dipendente presso il Comune di Vignola, alla cessazione dell'incarico suddetto, non si configura quale nuova assunzione assoggettata ai limiti per nuove assunzioni previsti dall'art. 3, comma 5, D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni con la Legge n. 114/2014 (Deliberazione della Corte dei Conti, sezione regionale Toscana, n. 220/2014), in quanto la concessione dell'aspettativa, prevista per legge, sospende il rapporto di lavoro alle condizioni fissate dalla legge stessa, per far riprendere il rapporto di lavoro al momento della cessazione dell'evento sospensivo;
- come disposto dall'art. 1, commi 557 e 557quater, della Legge n. 296/2006, il contenimento della spesa di personale va assicurato, al rientro della dipendente dall'aspettativa, rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali e che nel delineato contesto, le eventuali oscillazioni di spesa tra un'annualità e l'altra, anche se causate da contingenze e da fattori non controllabili dall'ente (quali il collocamento in aspettativa senza retribuzione per un determinato periodo e il successivo rientro in servizio con ripristino dell'erogazione della retribuzione), trovano fisiologica compensazione nel valore medio pluriennale e nell'ampliamento della base temporale di riferimento (Deliberazione della Corte dei Conti, sezione Autonomie, n. 25/2014);

Vista la bozza di determina predisposta dal Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale al quale fa capo la responsabilità del procedimento, nonché la quantificazione dei conteggi determinati per competenza, dal Responsabile del Servizio Risorse Umane - Gestione Economica del Personale;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 9 del 31/01/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020;

RICHIAMATO l'atto del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta) n. 32 del 27/03/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 dell'ente il quale contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle

risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

il D.Lgs n.118 del 23.06.2011

il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di procedere al collocamento in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, della dott.ssa Pesci Elisabetta, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno al profilo di "Funzionario" Cat. D3 e Posizione Economica D3, a seguito accettazione di incarico dirigenziale presso l'Unione Terre di Castelli, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, dal 13 Febbraio 2018 al 12 Febbraio 2021, salvo cessazione anticipata;

di dare atto che la durata dell'incarico dirigenziale della dott.ssa Pesci Elisabetta presso l'Unione Terre di Castelli è eventualmente rinnovabile, previa decisione dell'Amministrazione, di ulteriori due anni;

di dare atto che il collocamento in aspettativa ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, comporta la sospensione del rapporto di lavoro in essere, che riprenderà alla cessazione dell'incarico conferito alla dipendente dall'Unione Terre di Castelli;

di precisare che la ripresa del servizio presso il Comune di Vignola, alla cessazione dell'incarico conferito dall'Unione Terre di castelli, non si configura quale nuova assunzione assoggettata ai limiti per nuove assunzioni previsti dall'art. 3, comma 5, D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni con la Legge n. 114/2014, e che al rientro della dipendente dall'aspettativa andrà comunque assicurato il contenimento della spesa di personale all'interno del valore medio del triennio 2011/2013;

di dare atto che la quantificazione dell'economia di spesa è stata determinata per competenza dal Servizio Risorse Umane- Gestione Economica del Personale dell'Unione Terre di Castelli;

di dare atto dell'economia di spesa di € 111.469,00 (dal 13/02/2018 al 12/02/2021), ai seguenti capitoli del Bilancio, come segue:

Anno 2018

Capitolo	Descrizione	Importo
20/10	Competenze	€. 23.717,00
20/20	Contributi	€. 6.589,00
20/40	Fondo	€. 498,00
20/135	Irap	€. 2.058,00
TOTALE		€. 32.862,00

Anno 2019

Capitolo	Descrizione	Importo
20/10	Competenze	€. 26.817,00
20/20	Contributi	€. 7.450,00
20/40	Fondo	€. 563,00
20/135	Irap	€. 2.327,00
TOTALE		€. 37.157,00

Anno 2020

Capitolo	Descrizione	Importo
20/10	Competenze	€. 26.817,00
20/20	Contributi	€. 7.450,00
20/40	Fondo	€. 563,00
20/135	Irap	€. 2.327,00
TOTALE		€. 37.157,00

Anno 2021

Capitolo	Descrizione	Importo
20/10	Competenze	€. 3.099,00
20/20	Contributi	€. 861,00
20/40	Fondo	€. 65,00
20/135	Irap	€. 268,00
TOTALE		€. 4.293,00

di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Marilena Venturi

Il Responsabile/Dirigente

F.to Marilena Venturi



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
51	13/02/2018	AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO	13/02/2018

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 5, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II DI DIPENDENTE AL PROFILO DI "FUNZIONARIO" CAT. D3. PROVVEDIMENTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : /

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.