



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 124 Del 19/03/2018

SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA, DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Proroga tirocinio formativo presso la Biblioteca comunale. impegno di spesa e provvedimenti

CIG: //

CUP: //

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamata integralmente la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 13.09.2016 avente ad oggetto "Ospitalità di tirocini e stage a favore di studenti di istituti di istruzione superiore e di enti di formazione accreditati – Atto di indirizzo ", i cui obiettivi e intenti sono esplicitati nell'atto stesso;

Dato atto che l'Amministrazione comunale:

- a) si è attivata per aderire a Garanzia Giovani, il piano europeo con cui Stato e Regioni s'impegnano a offrire ai giovani di 15-29 anni che non studiano e non lavorano un percorso personalizzato di formazione o un'opportunità lavorativa;
- b) con propria determinazione nr. 325 del 26.09.2017 aveva predisposto l'inserimento nella Biblioteca comunale F. Selmi della tirocinante Alessia Bergamini a decorrere dal 2 ottobre 2017 e per la durata di sei mesi;

Preso atto che la tirocinante Alessia Bergamini concluderà l'esperienza del tirocinio il 30/03/2018 e che si ritiene opportuno prorogare lo stesso per altri sei mesi fino a concorrere ad un anno complessivo ai sensi di legge;

Considerato quindi opportuno, in rapporto alla validità formativa del progetto e in quanto ciò non comporta, salvo verifica in itinere, incompatibili appesantimenti nella gestione del servizio di inserimento, procedere all'attivazione del suddetto tirocinio dal 01.04.2018 al 30.09.2018 per un totale di 36 ore settimanali nell'ambito dell'orario di apertura della biblioteca e secondo le esigenze del servizio;

Ricordato che la LR n. 17/2005 e le successive modificazioni contenute negli artt. 24 e seguenti della LR n. 7/ 2013 che disciplinano i tirocini formativi e di orientamento come modalità formative, non costituenti rapporti di lavoro, finalizzate in via esclusiva a sostenere le scelte professionali e a favorire l'acquisizione di competenze mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro prevede a carico dell'ente ospitante l'erogazione a favore del tirocinante di una indennità di € 450,00 mensili;

Visto per la proroga del tirocinio in parola è necessario rivolgersi a Cerform – Sassuolo - , ente abilitato all' attivazione e gestione di tali pratiche, per un costo di € 150,00 più Iva;

Visto il Sistema Informativo Lavoro Regione Emilia – Romagna ed effettuate tutte le procedure per l'accreditamento ai servizi amministrativi SARE, nonché per la firma on line della convenzione che dà avvio a tutte le pratiche amministrative necessarie per l'attivazione del tirocinio;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 9 del 31/01/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2019-2020 dell'ente il quale contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 3.400,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	Cap	Art	EP F	Descrizione	Mis./p rog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
-------	-----	-----	---------	-------------	---------------	------	-----	---------	----------	------

2018	347	10	2018	STAGE STUDIO LAVORO, LAVORO ESTIVO GUIDATO, TIROCINI FORMATIVI	04.06	1.10.99.99.00	S	2.700,00	8293 - PERSONALE DIPENDENTE E ASSIMILATI - C/O COMUNE DI VIGNOLA, C/O COMUNE DI VIGNOLA (), cod.fisc. /p.i.	null
2018	347	10	2018	STAGE STUDIO LAVORO, LAVORO ESTIVO GUIDATO, TIROCINI FORMATIVI	04.06	1.10.99.99.00	S	240,00	14744 - DAY RISTOSERVICE SRL - VIA DELL'INDUSTRIA 35 , BOLOGNA (BO), cod.fisc. 03543000370/p.i. IT 03543000370	null
2018	347	20	2018	STAGE STUDIO LAVORO, LAVORO ESTIVO GUIDATO, TIROCINI FORMATIVI - ONERI	04.06	1.01.02.01.01	S	47,00	2676 - I.N.A.I.L. - , MODENA (MO), cod.fisc. 01165400589/p.i. IT 01165400589	null
2018	347	135	2018	STAGE STUDIO LAVORO, LAVORO ESTIVO GUIDATO, TIROCINI FORMATIVI - IRAP	04.06	1.02.01.01.01	S	230,00	4560 - REGIONE EMILIA ROMAGNA - VIALE SILVANI 6 , BOLOGNA (BO), cod.fisc. 80062590379/p.i. IT 02086690373	null
2018	376	65	2018	BIBLIOTECA - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	05.02	1.03.02.99.99	S	183,00	11278 - CERFORM ASSOC.RIC,X FORM.PR. - VIA MATTEOTTI N.82 , SASSUOLO (MO), cod.fisc. 93002400369/p.i. IT 01845630365	null

3. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è 30.10.2018
4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.
5. DI DARE ATTO che il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria - per importo - di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva del Dirigente della

6. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.
7. Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.
8. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
9. Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi de Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Maria Cristina Serafini

Il Responsabile/Dirigente

F.to Maria Cristina Serafini



Comune di Vignola
(Provincia di Modena)

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
124	19/03/2018	SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA, DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE	20/03/2018

OGGETTO: Proroga tirocinio formativo presso la Biblioteca comunale. impegno di spesa e provvedimenti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2018/368

IMPEGNO/I N° 507/2018
508/2018
512/2018
510/2018
511/2018

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.