



Città di Vignola

Direzione Area tecnica
Servizio Ambiente
Tel 059777524
ambiente@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

N. 33 in data 18/12/2017 del Registro di Settore

Progr. n.1573/17

N. 506 in data 22/12/2017 del Registro Generale

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER IL MANTENIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE E L'AGGIORNAMENTO DELLA DICHIARAZIONE AMBIENTALE CONVALIDATA IN CONFORMITA' ALLO STANDARD UNI ISO 14001:2015 ED AL REGOLAMENTO UE 2017/1505. TRIENNIO 2018- 2020. CIG ZC520D2716 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2018 -2019.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

PREMESSO che con propria precedente determinazione a contrattare n. 412 del 20/11/2017 si è provveduto:

- ad approvare la Lettera Invito e i relativi documenti amministrativi relativi all'indagine di mercato per l'affidamento del SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL MANTENIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE E L'AGGIORNAMENTO DELLA DICHIARAZIONE AMBIENTALE CONVALIDATA IN CONFORMITÀ ALLO STANDARD UNI EN ISO 14001:2015 ED AL REGOLAMENTO UE 2017/1505 per il periodo 01.01.2018 - 31.12.2020, per un importo presunto di € 18.000,00 iva esclusa;
- a dare atto che essendo prestazioni professionali di importo stimato inferiore ad € 40.000,00 si procedeva all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm. ed ii., previo l'esperienza di indagine di mercato mediante richiesta di preventivo a n. 5 Dite/Professionisti al fine di determinare, a seguito di comparazione, l'offerta migliore in termini di economicità, completezza e articolazione del programma di assistenza;

VISTO che a seguito dell' indagine di mercato soprarichiamata l'offerta più vantaggiosa e rispondente alle esigenze di espletamento delle attività di che trattasi risulta pertanto essere quella presentata con prot.n. 44445 del 01.12.2017 dalla ditta **SOC. ALIMIR SNC** di Emanuele Picchioni, con sede in Via Venezia 250 41058 Vignola (MO), per un importo complessivo di € 15.500,00 Iva esclusa, per il periodo 01.01.2018 al 31.12.2020, proposta tecnico/economica allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

PRESO atto inoltre che, in allegato alla soprarichiamata proposta sono pervenute:

- la dichiarazione con la quale la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii;
- l' autodichiarazione dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.
- sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante le nuove procedure di consultazione del DURC ON LINE previste dal D.M 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di DURC" che rilascia il DURC regolare prot..INAIL/INPS valido fino al 06/04/2018;

DATO atto che la formalizzazione mediante la stipula del contratto avverrà secondo l'uso del commercio consistente nello scambio di lettera, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii. in quanto affidamento di lavoro/servizio/fornitura di importo non superiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO infine che l'importo complessivo di € 15.500,00 + IVA 22% per complessivi € 18.910,00 troverà copertura al Capitolo n. 430/65 "Ambiente: prestazioni" " Bilancio :

- quanto a € 6.710,00 del Bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2019-2020
- quanto a € 6.100,00 del Bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021;
- quanto a € 6.100,00 del Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2021-2022;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019;
- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri della Giunta Comunale) n. 32 del 27/03/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2017-2018-2019 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire.

RICHIAMATI altresì i seguenti provvedimenti:

- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri della Giunta Comunale) n. 73 del 09/06/2017 con il quale ha prorogato tutti gli incarichi delle Posizioni Organizzative dell' Ente fino al 31/12/2017;
- la determina dirigenziale n. 215 del 23/06/2017, a firma del Segretario Comunale dott. Giovanni Sapienza facenti funzioni dirigenziali, con la quale sono stati prorogati gli incarichi di Posizioni organizzative della Direzione Area Tecnica;
- Il Decreto prot. n. 36758 del 05/10/2017 del Sindaco dott. Simone Pelloni, con il quale conferma al Segretario Generale dott. Giovanni Sapienza l'incarico provvisorio di Dirigente dell'Area Tecnica.

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. e ii.,
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente Determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Area Tecnica e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo
2. Di affidare alla **SOC. ALIMIR SNC** di Emanuele Picchioni, con sede in Via Venezia 250 a Vignola (MO), le prestazioni per il SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL MANTENIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE E L'AGGIORNAMENTO DELLA DICHIARAZIONE AMBIENTALE CONVALIDATA IN CONFORMITÀ ALLO STANDARD UNI EN ISO 14001:2015 ED AL REGOLAMENTO UE 2017/1505 per il periodo 01.01.2018 - 31.12.2020, per un importo di € 15.500,00 + IVA 22% e così per complessivi € 18.910,00 come da proposta tecnico/economica allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.

4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo	Soggetto e P.IVA
2018	430/65	AMBIENTE - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	€ 6.710,00	SOC. ALIMIR SNC di Emanuele Picchioni CF e PI 03493940369
2019	430/65	AMBIENTE - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	€ 6.100,00	SOC. ALIMIR SNC di Emanuele Picchioni CF e PI 03493940369

4. Di dare atto che la spesa relativa all'anno 2020, verrà impegnata a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020;
5. Di dare atto che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile al 31/12 degli anni 2018, 2019;
6. Di dare atto che:
 - con nota del prot. n. 44445/2017 è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta Alimir si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii -
 - sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla regolarità contributiva;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lett. a), del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, così come modificato 25 de D. Lgs. 56 del 19/04/2017 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - la stipula del contratto avverrà secondo l'uso del commercio consistente nello scambio di lettera, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 in quanto affidamento di lavoro/servizio/fornitura di importo non superiore a € 40.000,00;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
 - ai fini della predisposizione della fattura elettronica il regime IVA da applicare è lo split payment e il codice CUU è 9QYEQ2 - CIG ZC520D2716
7. di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art. 153 comma 5 del medesimo D.lgs;
8. di procedere, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità;
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti contabili.

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 della L. 241/90 – è stata eseguita dai dipendenti: **1.** parte tecnica: **Ivaldo Gualdi** **2.** parte amministrativa: **Marcella Soravia**

1. _____ 2. _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
geom. Sergio Tremosini

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5. del D.lgs. n. 267/2000:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni: _____

Vignola, li

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)