



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Prog. 865

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Nr.	29	in data	17.07.2017	del Registro di Settore
Nr.	249	in data	20.07.2017	del Registro Generale

OGGETTO: CONVENZIONE “SERVIZIO PULIZIE, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 4” PER IL PERIODO 01.10.2016 – 30/09/2019 – IMPEGNO DI SPESA DAL 01.07.2017 AL 31.12.2017 LOCALI VARI E SALA MATRIMONI -

CIG: 6813002B19

CUP:

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determina dirigenziale n. 301 del 30.09.2016 il Comune di Vignola ha disposto di aderire, una volta scaduta la convenzione Intercent-ER “Servizi di pulizia 3”, ad analoga convenzione denominata “ Servizio pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4” con la stessa ditta CNS – Consorzio Nazionale Servizi soc. coop.;

DATO ATTO che l’adesione a detta convenzione ha una durata di 36 mesi, dall’ 01.10.2016 al 30.09.2019

VISTO che sono stati assunti già impegni di spesa per il periodo 01.01.2017 – 31.01.2017, e per il periodo 01/02/2017 - 30.06.2017 rimandando a successive determinazioni gli impegni per le mensilità successive;

DATO ATTO che i locali utilizzati dal Comune di Vignola e per i quali è stato necessario provvedere all’affidamento del servizio di pulizia sono i seguenti, con indicati i relativi importi (calcolati considerando il canone mensile con esclusione dei canoni ad “intervento richiesto”) riferiti al periodo 01.07.2017 – 31.12.2017 e capitoli sui quali imputare la spesa complessiva:

ESERCIZIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO /SEDE EFFETTUAZIONE PULIZIE	IMPEGNO IVA ESCLUSA	IMPEGNO IVA COMPRESA
2017	33/56	Sede Comunale – Spese di pulizia	8.671,62	10.579,38
2017	127/56	Patrimonio Disponibile – Spese di pulizia/Bagno ex Mercato Generale	138,20	168,60
2017	358/56	Palestre ed impianti sportivi scolastici – Spese di Pulizia	21.772,20	26.562,08
2017	376/56	Biblioteca – Spese di pulizia	10.558,49	12.881,36
2017	755/56	Locali Autostazione – Spese di pulizia	775,80	946,48



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

2017	755/56	Locali Autostazione – Spese di pulizia	1.746,20	2.130,36
2017	33/56	Sede Comunale – Sala Matrimoni – Spese di pulizia	737,70	900,00
TOTALE COMPLESSIVO			44.400,21	54.168,26

DATO ATTO che, per il periodo 01.07.2017– 31.12.2017, la spesa complessiva presunta per il servizio in oggetto a carico del Comune ammonta, sulla base dei fabbisogni segnalati dai servizi interessati, a € 54.168,26 (IVA compresa);

PRESO ATTO inoltre che il CIG relativo all' adesione alla convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4" è: 6813002B19;

DATO ATTO che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.

RICHIAMATI altresì i seguenti provvedimenti:

- Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Atto del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta) n. 32 del 27/03/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.lgs n. 50/2016
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

D E T E R M I N A

1. DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. DI IMPEGNARE a favore della società CNS – Consorzio Nazionale Servizi soc.coop con sede a Bologna - P.IVA/C. F.: 03609840370, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

ESERCIZIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO /SEDE EFFETTUAZIONE PULIZIE	IMPEGNO IVA ESCLUSA	IMPEGNO IVA COMPRESA
2017	33/56	Sede Comunale – Spese di pulizia	8.671,62	10.579,38
2017	127/56	Patrimonio Disponibile – Spese di pulizia/Bagno ex Mercato Generale	138,20	168,60
2017	358/56	Palestre ed impianti sportivi scolastici – Spese di Pulizia	21.772,20	26.562,08
2017	376/56	Biblioteca – Spese di pulizia	10.558,49	12.881,36
2017	755/56	Locali Autostazione – Spese di pulizia	775,80	946,48
2017	755/56	Locali Autostazione – Spese di pulizia	1.746,20	2.130,36
2017	33/56	Sede Comunale – Sala Matrimoni – Spese di pulizia	737,70	900,00
TOTALE COMPLESSIVO			44.400,21	54.168,26

per un totale di € **54.168,26**

- 3 DI DARE ATTO che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile dal 31/12/2017;
- 4 DI DARE ATTO che il presente provvedimento:
 è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
 non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 5 DI DARE ATTO che la società CNS – Consorzio Nazionale Servizi soc.coop, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,” CIG 6813002B19;
- 6 Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.
- 7 DI DARE ATTUAZIONE alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
- 8 DI PROCEDERE, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità.
- 9 DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

esecutivo a seguito dell'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dal dipendente Bonetti Elena

Il Responsabile / Dirigente Chini Dott. Stefano

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data 17.07.2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Stefano Chini)
