



Città di Vignola

Area Tecnica unificata  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici  
Servizio Verde Urbano e Agricoltura  
Tel. 059 – 777762  
e-mail: verde.agricoltura@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

AT  BGC \_\_\_\_\_ arch. Int. Archiflow

**BUONO D'ORDINE NR. 43 DEL 27/11/2017 C.I.G. Z0520F94EB PROGR. 1427  
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**Spett.le Autotrasporti F.Ili Soli Srl  
Via Claudia, 1667– 41056  
Savignano sul Panaro (MO)  
p.iva: 01537730366**

**Richiamati:**

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50 del 18/04/2016, che consente l'affidamento diretto adeguatamente motivato di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 €;
- la nota prot. 26153 del 13/07/2016 del Segretario Generale, Dott. Giovanni Sapienza con la quale alla luce delle linee guida predisposte dall'ANAC, è possibile fare ricorso all'utilizzo dei buoni d'ordine per importi inferiori a 1000,00 €, in quanto l'obbligo di motivazione può essere attenuato per affidamenti di modico valore;

Considerato che, con l'avvicinarsi delle festività natalizie, risulta essere necessario realizzare l'addobbo natalizio degli alberi di grandi dimensioni presso l'area esterna della sede comunale, la Casa Protetta e le scuole Brodano che necessitano l'utilizzo di una piattaforma aerea in grado di raggiungere altezze di almeno 30mt;

Ritenuto opportuno accettare il preventivo dalla ditta in indirizzo procedendo ad affidamento diretto dei seguenti servizi:

| DESCRIZIONE  | quantità | prezzo unitario | imponibile | IVA | TOTALE   |
|--|----------|-----------------|------------|-----|----------|
| Montaggio e smontaggio luci alberi di Natale presso Comune, Casa Protetta e Scuole Brodano | 1        | € 650,00        | € 143,00   | 22% | € 793,00 |

**IMPUTAZIONE BILANCIO:**

| Esercizio | Cap/Art | Importo | Scadenza Obbligazione | Imputazione (compilazione a carico Ragioneria) |      |         |
|-----------|---------|---------|-----------------------|--|------|---------|
|           |         |         |                       | Cod. Atto                                      | Data | Impegno |
| 2017      | 128     | 793,00  | 31/12/2017            |  |      | 1090    |

**RICHIAMATI:**

- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri della Giunta Comunale) n. 73 del 09/06/2017 con il quale ha prorogato tutti gli incarichi delle Posizioni Organizzative dell'Ente fino al 31/12/2017;
- la determina dirigenziale n. 215 del 23/06/2017, a firma del Segretario Comunale dott. Giovanni Sapienza facenti funzioni dirigenziali, con la quale sono stati prorogati gli incarichi di Posizioni organizzative della Direzione Area Tecnica;
- Il Decreto prot. n. 36758 del 05/10/2017 del Sindaco dott. Simone Pelloni, con il quale conferma al Segretario Generale dott. Giovanni Sapienza l'incarico provvisorio di Dirigente dell'Area Tecnica;

**RICHIAMATI** altresì i seguenti provvedimenti:

- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019;
- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri della Giunta Comunale) n. 32 del 27/03/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2017-2018-2019 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

**ATTESTAZIONE DURC:**

Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002- DURC ON LINE prot. INPS\_8426723 scad. 02/03/2017;

**ATTESTAZIONE TRACCIABILITÀ**

Si dà atto che è pervenuta la dichiarazione con la quale la società si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/10 e ss.mm. ed ii prot. n. 10091/17;

**VERIFICHE REQUISITI ORDINE GENERALE:**

acquisizione sul Registro Imprese – Archivio Ufficiale delle CCIAA di certificazione dalla quale NON RISULTA iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

acquisizione del certificato del casellario informatico dell' ANAC ai sensi del comma 10 art 213 del D.lgs 50/2016, dal quale non emergono annotazioni che pregiudicano l'affidamento di tale servizio;

**CUU PER FATTURAZIONE ELETTRONICA : GHAXPQ**

**REGIME IVA DA APPLICARE: Split Payment.**

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., per la parte amministrativa dal dipendente Giada Trieste \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO DELEGATO  
SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO  
*geom. Chiara Giacomozzi***

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000

Vignola, \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*Dott. Chini Stefano***