



Città di Vignola

Struttura Pianificazione Territoriale
Servizio Interventi Economici
Tel. 059 777 566 – 644 729
interventieconomici@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

n.ro progr. 1292

Determinazione n. 17 del 30.10.2017 del Registro del Servizio

Determinazione n. 378 del 30.10.2017 del Registro Generale

Oggetto: Mercati straordinari in occasione delle Festività Natalizie 2017. Modalità tecniche ed organizzative e di assegnazione dei posteggi.

Il Funzionario Incaricato

Richiamate:

- Richiamata la determina dirigenziale n. 215 del 23.06.2017, a firma del Segretario Comunale dott. Giovanni Sapienza, con la quale sono stati confermati gli incarichi di Posizioni organizzative della Direzione Area Tecnica con estensione di ulteriori funzioni gestionali;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 23.10.2017, con la quale, tra l'altro, è stato approvato lo svolgimento di tre edizioni straordinarie del mercato ambulante settimanale, da realizzarsi nelle giornate di domenica 10, 17 e 24 dicembre 2017, in occasione delle festività natalizie e disposto:
 - di confermare, per la realizzazione dei mercati straordinari di Natale 2017, la medesima area mercatale utilizzata lo scorso anno;
 - di stabilire che i posteggi individuati sotto la tettoia centrale dell'ex mercato ortofrutticolo saranno riservati ai soli operatori del settore alimentare e che, sotto la medesima tettoia, saranno eliminati quei posteggi che, al termine della raccolta delle adesioni, non risulteranno necessari agli operatori alimentaristi;
 - di rinviare a successivi atti dirigenziali la dislocazione dei posteggi dei mercati straordinari, in relazione al numero di adesioni che perverranno, nonché la definizione delle modalità tecniche ed organizzative di detti mercati, compresa l'assegnazione dei posteggi sotto la tettoia centrale dell'ex mercato ortofrutticolo agli operatori alimentaristi;

Considerato

- che, successivamente al presente provvedimento, gli operatori ambulanti saranno informati in merito all'effettuazione di tali mercati straordinari e che saranno raccolte le relative comunicazioni di adesione;

Visti

- il D.Lgs. 31.3.1998 n. 114;
- la Legge Regionale 25.6.1999 n. 12;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1368 del 26.7.1999;
- il vigente Regolamento comunale del mercato settimanale del giovedì;
- il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'ordinanza sindacale n. 73 del 21.6.2007 "Fissazione degli orari di vendita del mercato settimanale del giovedì";

DETERMINA

ai fini dell'effettuazione dei mercati straordinari che saranno organizzati nelle giornate dell'10, 17 e 24 dicembre 2017, quanto segue:

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
e-mail: sportello1@comune.vignola.mo.it

- 1) di confermare che, al fine dell'assegnazione dei posteggi, sarà utilizzata la medesima area mercatale delle edizioni 2016 e come da planimetria allegata alla citata deliberazione della Giunta Comunale n. 113/2017;
- 2) di confermare che l'adesione ai mercati straordinari è riservata agli ambulanti titolari di posteggio fisso al mercato settimanale del giovedì. Eventuali adesioni presentate da operatori "spuntisti" non verranno accolte;
- 3) di stabilire che gli operatori del mercato del giovedì saranno informati sulle aree, sulla dislocazione dei posteggi e sulle modalità tecniche ed organizzative di detti mercati straordinari;
- 4) di stabilire
 - che le comunicazioni di adesione dovranno pervenire al Comune di Vignola entro il termine del 23 novembre 2017;
 - che le adesioni di cui sopra dovranno essere inviate a mezzo posta, o consegnate allo Sportello Unico Attività Produttive, o trasmesse a mezzo fax al numero 059.764129, o inviare all'indirizzo pec del Comune;
 - che le adesioni che perverranno fuori termine non verranno accettate;
- 5) di stabilire che gli operatori aderenti ai mercati straordinari saranno convocati, per la scelta dei posteggi, nella giornata di giovedì 30 novembre 2017, alle ore 14,30;
- 6) di stabilire che la dislocazione dei posteggi all'interno dell'area di cui sopra sarà approvata con successivo atto, sulla base del numero delle adesioni che perverranno;
- 7) di stabilire che i posteggi sotto la tettoia centrale dell'ex mercato ortofrutticolo saranno riservati ai soli operatori del settore alimentare e che, sotto la medesima tettoia, saranno eliminati quei posteggi che, al termine della raccolta delle adesioni, non risulteranno necessari agli operatori alimentaristi;
- 8) di stabilire i seguenti criteri e procedure per l'assegnazione dei posteggi:
 - agli operatori presenti alla scorsa edizione, se aventi diritto, verrà riconfermato il posteggio da loro scelto l'anno precedente;
 - l'assegnazione dei posteggi, sulla base della graduatoria di anzianità di presenza al mercato settimanale del giovedì, avverrà con il seguente ordine:
 - ☉① scelta dei posteggi sotto la tettoia centrale, da parte di tutti gli alimentaristi aderenti;
 - Ω① miglioria per i vecchi aderenti che intendano scegliere un nuovo posteggio;
 - ♯① scelta dei rimanenti posteggi da parte dei nuovi aderenti o assenti ingiustificati nell'anno 2016;
 - i posteggi rinunciati a seguito delle operazioni di miglioria saranno immediatamente messi a disposizione dei successivi operatori. Ciascun operatore potrà usufruire di una sola operazione di scelta;
 - ai fini dell'assegnazione dei posteggi, è obbligatoria la presenza all'incontro di giovedì 30 novembre prossimo; gli operatori impossibilitati a partecipare potranno delegare alla scelta, per iscritto, altra persona, pertanto la scelta dei posteggi non potrà effettuarsi in altri momenti;
- 9) di stabilire che è obbligatoria la presenza a tutti i mercati straordinari 2017; l'assenza ingiustificata anche ad una sola di tali giornate comporterà la perdita del diritto al mantenimento del posteggio per le future edizioni;
- 10) di confermare che, come per le edizioni ordinarie del mercato, l'eventuale assenza potrà essere giustificata per i soli motivi di malattia e gravidanza, con la presentazione di idonea documentazione entro e non oltre i trenta giorni successivi all'assenza stessa;

- 11) di confermare
- che la dimensione massima dei posteggi assegnabili è di mt. 8 x 5, salvo casi di comprovata necessità derivanti dalle caratteristiche delle strutture di vendita e compatibilmente con gli spazi disponibili;
 - di confermare che le attrezzature di vendita dovranno essere installate, compatibilmente con gli spazi disponibili, mantenendo un passaggio di cm. 50 tra un banco e l'altro;
- 12) di confermare che i posteggi che risulteranno liberi nelle giornate di svolgimento dei mercati straordinari potranno essere occupati dagli "spuntisti" presenti, nel rispetto delle seguenti priorità:
- a) ambulanti con posto fisso al mercato del giovedì, compresi gli eventuali rinunciari del posteggio scelto per i mercati straordinari, nel rispetto della graduatoria di anzianità dell'azienda al mercato del giovedì. Coloro che rinunceranno al posteggio scelto per i mercati straordinari, perderanno definitivamente tale posteggio;
 - b) ambulanti elencati nella graduatoria di "spunta" del mercato settimanale;
 - c) produttori agricoli con posto fisso al mercato del giovedì, nel rispetto della graduatoria di anzianità al mercato stesso;
 - d) produttori agricoli inseriti nella relativa graduatoria di "spunta" del mercato del giovedì;
- 13) di confermare che il termine di arrivo dei partecipanti, compresi gli "spuntisti", è fissato entro e non oltre le ore 8,00 e che le attrezzature dovranno essere installate secondo le indicazioni del personale addetto e, comunque, non prima dell'arrivo di tutti i partecipanti;
- 14) di confermare alle ore 8,00 l'orario di inizio delle operazioni di "spunta";
- 15) di confermare, per le operazioni di vendita, il seguente orario:
- dalle ore 8,30 alle ore 13,00, con obbligo di liberare il posteggio entro le ore 14,30
 - dalle ore 13,00 alle ore 14,00 non sono vietate eventuali ed occasionali operazioni di vendita;
- 16) di stabilire che, al termine delle operazioni di vendita, è fatto obbligo agli operatori presenti di ripulire il posteggio dai rifiuti prodotti, provvedendo alla loro raccolta in sacchi a perdere da collocare negli appositi cassonetti.

L'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 4 della Legge 7.8.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, è stata eseguita del dipendente dott. Mattia Monduzzi Donazzi

il Funzionario Incaricato
geom. Sergio Tremosini

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.Lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data,

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott. Stefano Chini