



Città di Vignola

Area Tecnica unificata
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

AT BGC _____ arch.int archiflow

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE

NR. **54** in data **01/06/2017** del Registro di Settore

Progr. 671

NR. **198** in data **12/06/2017** del Registro Generale

OGGETTO: CONDOMINIO VIALE MAZZINI N. 5/3 - UFFICI DI SERVIZI PUBBLICI – IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE 1ª RATA PER L'ANNO 2017.

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamato il contratto di locazione di unità immobiliare a Vignola in V.le Mazzini destinata a sede di uffici di servizi pubblici stipulato tra la Fondazione di Vignola e il Comune, registrato a Modena il 28/07/2015 al n. 010101 serie 3T della durata dal 01/07/2015 al 30/06/2035;

Vista la nota dell'Amministratore Condominiale del "Condominio Fondazione di Vignola" assunta agli atti con prot. n. 14945 del 12/04/2017, con la quale si trasmette il saldo gestione 2016 con la previsione 2017 comunicando le rate di pagamento delle suddette spese condominiali a carico del Comune di Vignola per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2017, pari ad **€ 6.839,13**:

- **entro il 30/04/2017 1ª rata di € 2.579,63**
- **entro il 30/06/2017 2ª rata di € 2.129,75**
- **entro il 30/09/2017 3ª rata di € 2.129,75**

Dato atto che l'importo di **€ 6.839,13** trova copertura al capitolo 127/80 "Spese condominiali" del Bilancio in corso;

Ritenuto quindi necessario procedere all'assunzione di un impegno di **€ 6.839,13** al fine di liquidare le spese condominiali a ns. carico, dando atto che la somma trova copertura al capitolo 127/80 "Spese condominiali" del Bilancio in corso;

Ritenuto di procedere contestualmente alla liquidazione della 1ª rata sopra riportata dell'importo complessivo **€ 2.579,63**

Attestato che per la presente determina non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;

RICHIAMATI:

- Il Decreto prot. n. 9099 del 01/03/2017 del Commissario Prefettizio con il quale è stato conferito al Segretario Comunale dott. Giovanni Sapienza l'incarico temporaneo di Dirigente della Direzione Area Tecnica;
- la Determina Dirigenziale n. 59 del 01/03/2017, a firma del Segretario Comunale dott. Giovanni Sapienza, con la quale sono stati confermati gli incarichi di Posizioni Organizzative della Direzione Area Tecnica con estensione di ulteriori funzioni gestionali;
- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019;

- l'Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri della Giunta Comunale) n. 32 del 27/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2017-2018-2019 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

Visto lo Statuto comunale;

Visti i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto, in particolare l'art. 183, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

DATO ATTO che la presente Determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'AREA TECNICA e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

D E T E R M I N A

- 1) **Di impegnare**, a favore del Condominio "FONDAZIONE DI VIGNOLA" sulla base delle motivazioni indicate in premessa, la somma complessiva di € **6.839,13** al capitolo 127/80 "Spese condominiali" del Bilancio in corso, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che la data in cui l'obbligazione diventa esigibile è il 31/12/2017;
- 2) **di accertare** che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il seguente cronoprogramma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Importo (oneri fiscali inclusi)	Previsione Pagamento Mese/anno
Prima rata	€ 2.579,63	Aprile/2017
Seconda rata	€ 2.129,75	Giugno/2017
Terza rata	€ 2.129,75	Settembre/2017

- 3) **Di procedere alla liquidazione** della prima rata indicata in premessa per la somma complessiva di € **2.579,63** a favore del "Condominio Fondazione di Vignola", mediante bonifico bancario sul seguente IBAN: IT 03 B 05387 67071 000003134122;
- 4) **Di imputare** la somma complessiva di € **2.579,63** al **capitolo 127/80 (imp. ____)** del bilancio in corso;
- 5) **di attivare**, ai sensi dell'art. 183, del D.Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 153, comma 5, dello stesso D.Lgs;
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà, pertanto, trasmesso al Dirigente del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ATTESTAZIONE DURC:

√ Si attesta che per la presente liquidazione non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art.2 L.266/2002;

ATTESTAZIONE IBAN E TRACCIABILITA'

√ Si da' atto che la presente liquidazione si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii., e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/08/11.

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che l'atto di impegno relativo al presente provvedimento:

È rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013, pertanto la pubblicazione è avvenuta e l'atto è efficace.

✓ Non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013.

L' Istruttoria del presente provvedimento - art. 4 L. 241/90 e ss. mm. ed ii. – è stata eseguita dalla dipendente Giada Trieste _____.

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DEL SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE
PATRIMONIO PUBBLICO
(Geom. Chiara Giacomozzi)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5. del D.lgs. n. 267/2000:

() si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

() non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.

() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data __/__/____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
dott. Stefano Chini