



Città di Vignola

Area Tecnica
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Gestione Patrimonio Pubblico
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N **079** in data **20/07/2017** del Registro di Settore

Progressivo **883**

N **256** in data **21/07/2017** del Registro Generale

rogr. Archiflow **3044/17**

OGGETTO: C.I.G. 6246644DB0 - CONDUZIONE ORDINARIA PER ANNI TRE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI IN EDIFICI GESTITI DAL COMUNE DI VIGNOLA – IMPEGNO DI SPESA ADEGUAMENTI VERIFICHE BIENNALI AUSL - DITTA GIORDANI ASCENSORI S.R.L.

IL RESPONSABILE

RICHIAMATE:

- la Determina Dirigenziale n. 51/2015 con cui il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, approvava gli elaborati di gara per l'affidamento della "CONDUZIONE ORDINARIA PER ANNI TRE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI IN EDIFICI GESTITI DAL COMUNE DI VIGNOLA E DA UNIONE TERRE DI CASTELLI - CODICE IDENTIFICATIVO GARA 6155773095" e contestualmente dava atto di procedere, stante la natura e l'importo del servizio in oggetto, alla selezione del nuovo Appaltatore mediante gara ad invito a n. 20 operatori economici iscritti al Bando "ELEVATORI 105 – Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di servizi di manutenzione impianti elevatori" sulla centrale di committenza CONSIP, mediante criterio di aggiudicazione al prezzo più basso con segnalazione delle offerte anomale.
- la Determina Dirigenziale n. 136/2015 con la quale si aggiudicava il servizio di "CONDUZIONE ORDINARIA PER ANNI TRE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI IN EDIFICI GESTITI DAL COMUNE DI VIGNOLA E DA UNIONE TERRE DI CASTELLI – LOTTO 1 Comune di Vignola" alla ditta GIORDANI ASCENSORI S.R.L., con sede in Castelfranco Emilia (MO) via Loda n. 78 – P.iva/C.F. 02264340361, che ha offerto un importo di € 20.340,00 oltre ai costi della sicurezza da interferenza stimati in € 1.188,00 (non soggetti a ribasso) per complessivi € 21.528,00 IVA oltre ad iva 22% per un totale di **€ 26.264,16** (dicansi euro ventiseimiladuecentosessantaquattro/16);
- la Determina Dirigenziale n. 194/2016 con la quale si affidava il servizio di "VERIFICHE OBBLIGATORIE APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO D.LG81/2008" all'Azienda U.S.L. - Servizio Impiantistico Antinfortunistico di Modena con sede in via Strada Martiniana, 21 a Baggiovara di Modena - P.IVA 02241850367.

PRESO ATTO che dagli esiti delle verifiche eseguite dal Servizio Impiantistico Antinfortunistico sugli impianti elevatori presenti all'interno del patrimonio gestito dall'Ente sono stati emessi i seguenti verbali negativi che necessitano di interventi atti a risolvere le problematiche riscontrate, sulla base delle prescrizioni rilasciate:

- impianto elevatore matricola MO/817 – Scuola Primaria "J. Barozzi";
- impianto elevatore matricola MO-036/046-14/06 – Scuola Primaria "A. Moro";
- impianto elevatore matricola MO 826/1990 – Municipio "Casino Bellucci";
- impianto elevatore matricola MO 036/046/15 – Biblioteca AURIS;
- impianto elevatore matricola MO/927 – Scuola Secondaria di 1° "L.A. Muratori";
- impianto elevatore matricola MO 824/88 – Centro Sociale "Età Libera";
- impianto elevatore matricola MO/036/046/17 – Scuola Primaria "G. Mazzini";
- impianto elevatore matricola MO 036/046/11 – Scuola Primaria "I. Calvino";
- impianto elevatore matricola MO 918 – Scuola Primaria "G. Mazzini";

DATO ATTO che con Buono d'Ordine n. 51/2016, sulla base del preventivo n. 194B/16 assunto agli atti con prot. 44933/16, sono state impegnate le somme necessarie al ripristino delle irregolarità riscontrate sull'impianto elevatore matricola MO 036/046/15 presso la Biblioteca AURIS.

VISTI i preventivi formulati dall'appaltatore e atti a risolvere le prescrizioni impartite in sede di visita periodica:

- impianto elevatore matricola MO/817 – Scuola Primaria "J. Barozzi" – prev. n. 034B/17 assunto agli atti con prot. 19984/17;
- impianto elevatore matricola MO 036/046-14/06 – Scuola Primaria "A. Moro" – prev. n. 195B/16 assunto agli atti con prot. 44933/16;
- impianto elevatore matricola MO 826/1990 – Municipio "Casino Bellucci" – prev. n. 131B/17 assunto agli atti con prot. 19981/17;
- impianto elevatore matricola MO/927 – Scuola Secondaria di 1° "L.A. Muratori" – prev. n. 033B/17 assunto agli atti con prot. 19984/17;

- impianto elevatore matricola MO 824/88 – Centro Sociale “Età Libera” – prev. n. 035B/17 assunto agli atti con prot. 19984/17;
- impianto elevatore matricola MO/036/046/17 – Scuola Primaria “G. Mazzini” – prev. n. 036B/17 assunto agli atti con prot. 19984/17;
- impianto elevatore matricola MO 036/046/11 – Scuola Primaria “I. Calvino” – prev. n. 037B/17 assunto agli atti con prot. 19983/17;
- impianto elevatore matricola MO 918 – Scuola Primaria “G. Mazzini” – prev. n. 038B/17 assunto agli atti con prot. 19983/17.

VISTI inoltre gli ulteriori preventivi necessari a risolvere alcune problematiche riscontrate durante la gestione degli impianti:

- impianto elevatore matricola 036/046/02 n. 19 – Cimitero del Capoluogo – prev. n. 170B/17 assunto agli atti con prot. 24276/17;
- impianto elevatore matricola MO 817/91 – Scuola Primaria “J. Barozzi” – prev. n. 087B/17 assunto agli atti con prot. 19982/17;
- impianto elevatore matricola MO 036/046-17/04 – Scuola Primaria “G. Mazzini” – email del 09/05/2016 progr int. 3026/17;

DATO ATTO che la ditta ha comunicato di aver eseguito due interventi di piccola entità, necessari a ripristinare nell'immediato gli impianti elevatori, presso:

- impianto elevatore matricola MO 824/88 – Centro Sociale “Età Libera” il cui costo ammonta a € 38,00 oltre iva 22%;
- impianto elevatore matricola MO 036/046/11 – Scuola Primaria “I. Calvino”, il cui costo ammonta a € 75,00 oltre iva 22%.

VERIFICATO nel bilancio in corso, pluriennale 2017-2019, sussiste la disponibilità economica necessari ad impegnare la somma complessiva pari a € 5.981,66 così ripartita:

Eser	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo
2017	404/52	IMMOBILI IN USO AD ASSOCIAZIONI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 308,66
2017	328/52	SCUOLE MEDIE INFERIORI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 494,10
2017	518/52	CIMITERI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 195,20
2017	297/52	SCUOLE ELEMENTARI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 3.995,50
2017	33/52	SEDE COMUNALE - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 988,20

RITENUTO quindi opportuno affidare all'appaltatore del servizio in oggetto l'esecuzione degli interventi atti a risolvere le problematiche riscontrate a seguito delle verifiche obbligatorie apparecchi di sollevamento eseguite dall'Azienda U.S.L - Servizio Impiantistico Antinfortunistico di Modena, nonché gli ulteriori preventivi sopra riportati.

PRESO ALTRESÌ ATTO che sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M - 24 ottobre 2007 - D.U.R.C., mediante consultazione del portale DURC ON LINE che ha emesso il certificato regolare prot. INAIL_6886302/17 del 22/03/2017.

DATO atto che:

- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

RICHIAMATO:

- il Decreto del Commissario Straordinario prot. n. 9099 del 01/03/2017 con cui è stato conferito al Segretario Generale dr. Giovanni Sapienza, l'incarico temporaneo di Dirigente dell'Area Tecnica, con ruolo di coordinamento e collaborazione alle Posizioni Organizzative della medesima Area Tecnica;
- la Determina Dirigenziale del Segretario Generale con funzioni di Dirigente dell'Area Tecnica n. 59 del 01/03/2017 con la quale si confermano gli incarichi di Posizione Organizzativa dell'Area con estendimento, di alcune funzioni dirigenziali in particolare al geom. Grandi Fausto Responsabile del Servizio Programmazione e Progettazione Lavori Pubblici;
- l'Atto del Commissario Prefettizio n. 73 del 9.06.2017, assunto con i poteri della Giunta Comunale, al fine di garantire la continuità delle funzioni espletate nella fase di avvicendamento della nuova Amministrazione, sono stati prorogati al 31.12.2017.

VISTI:

- l'Atto del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017 – 2018 – 2019.
- l'Atto del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta Municipale) n. 32 del 27/03/2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano dettagliato degli obiettivi e della performance per gli Esercizi Finanziari 2017 – 2018 - 2019.

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;

VISTI lo Statuto Comunale, il Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti, le fonti normative;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO in particolare l'art. 183 del T.U.EE.LL. (D.Lgs.vo 18.8.2000 n. 267);

DETERMINA

di considerare la narrativa che precede parte integrante sostanziale del presente dispositivo;

DI AFFIDARE alla ditta GIORDANI ASCENSORI S.R.L., con sede in Castelfranco Emilia (MO) via Loda n. 78 – P.iva/C.F. 02264340361, in qualità di appaltatore del servizio di "CONDUZIONE ORDINARIA PER ANNI TRE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI IN EDIFICI GESTITI DAL COMUNE DI VIGNOLA E DA UNIONE TERRE DI CASTELLI – LOTTO 1 Comune di Vignola" l'esecuzione degli interventi atti a risolvere le problematiche riscontrate a seguito delle verifiche obbligatorie apparecchi di sollevamento eseguite dall'Azienda U.S.L - Servizio Impiantistico Antinfortunistico di Modena, nonché gli ulteriori preventivi sopra riportati, per un importo a € 4.903,00 oltre ad iva 22% per un totale di **€ 5.981,66** (diconsi euro cinquemilanovecentottantuno/66);

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eser	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo	Impegno	Soggetto e P.IVA
2017	404/52	IMMOBILI IN USO AD ASSOCIAZIONI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 308,66		GIORDANI ASCENSORI S.R.L. P.iva/C.F. 02264340361
2017	328/52	SCUOLE MEDIE INFERIORI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 494,10		
2017	518/52	CIMITERI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 195,20		
2017	297/52	SCUOLE ELEMENTARI - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 3.995,50		
2017	33/52	SEDE COMUNALE - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI	€ 988,20		

DI DARE ATTO che le obbligazioni relative con la presente determinazione diventano esigibili al **31/12/2017**.

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il seguente cronoprogramma nell'esecuzione del servizio è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con i vincoli di finanza pubblica con previsione di esecuzione entro il 4° trimestre 2017.

DI ATTIVARE ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art. 153 comma 5 del medesimo D.lgs;

DI DARE ATTO che:

- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- ai fini della predisposizione della fattura elettronica il regime IVA da applicare è lo split payment e il codice CUU è : **GHAXPQ**;

DI DARE ATTUAZIONE alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000;

DI PROCEDERE, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti contabili.

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L. 241/90, dal dipendente Fabio Montaguti

IL RESPONSABILE
(geom. Chiara Giacomozzi)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni: _____

Data

UFFICIO RAGIONERIA- DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI
- ECONOMATO
IL DIRIGENTE
(Dott. Chini Stefano)