



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Prog. 829

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Nr.	28	in data	10.07.2017	del Registro di Settore
Nr.	237	in data	10.07.2017	del Registro Generale

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 – LETT. A), DEL D.LGS 50 DEL 18/04/2016 PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE/MULTIFUNZIONE PER IL CENTRO STAMPA DI VIGNOLA . – IMPEGNO DI SPESA -
CIG: ZA51F3AA44

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'ufficio stampa del Comune di Vignola ha fatto richiesta di un fotocopiatore/multifunzione in sostituzione dell'attuale macchina in dotazione all'ufficio stesso, ormai obsoleta per la quale non si riescono più a reperire pezzi di ricambio e difficilmente si riescono a reperire consumabili, per la stampa di volantini, pieghevoli, locandine, modulistica, opuscoli, cartelline, cartoline per i vari servizi del Comune di Vignola ;

RITENUTO opportuno procedere mediante indagine di mercato a scopo esplorativo finalizzata all'acquisizione di offerte per l'affidamento diretto tramite mepa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett A) del D.Lgs 18.04.2016 con invito a 5 operatori del settore;

CONSIDERATO che lo scrivente servizio ha provveduto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 36, comma 2 let. A) del D. Lgs. nr. 50/2016, ad avviare una consultazione esplorativa del mercato, chiedendo tramite pec, la presentazione di offerte per il noleggio di un fotocopiatore/multifunzione ai seguenti operatori economici, iscritti al MEPA e abilitati all'iniziativa **"OFFICE 103 – "Fotocopiatrici e multifunzioni noleggio"**:

- GAVIOLI SRL – MODENA (MO)
- KOPIA SERVICE SRL REGGIO EMILIA (RE)
- NUCCI RENATO BOLOGNA (BO)
- SOLA OSCAR & C. SRL - VIGNOLA (MO)
- ZEROSYSTEM SRL - SASSUOLO (MO)

DATO ATTO che entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 18.00 del 30/06/2017, sono pervenute alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Vignola nr. 2 (due) offerte e precisamente:

PROGR.	NR. PROT. OFFERTA	DATA PRESENTAZIONE	DITTA
1	25013 del 27/06/2017	27/06/2017	SOLA OSCAR & C. SRL VIGNOLA
2	25323 del 29/06/2017	28/06/2017	GAVIOLI SRL MODENA

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

ESAMINATE le offerte pervenute dai sopracitati operatori economici;

DATO ATTO che l'offerte presentate dalle due ditte sono così formulate:

OFFERTA NR. 1		DESCRIZIONE	TOTALE IVA ESCLUSA
PROT. NR. 25013 DEL 27/06/2017	SOLA OSCAR SRL VIGNOLA	CANONE DI NOLEGGIO APPARECCHIO COMPRESIVO DI ASSISTENZA TECNICA, RICAMBI E TONER ORIGINALI PER 36 MESI	€ 7.560,00
		COSTO COPIA NERO	0,004
		COSTO COPIA COLORI	0,035
		STIMA COSTO COPIE NERO (360.000 X 0,004 X 36 MESI)	€ 1.440,00
		STIMA COSTO COPIE COLORI (240.000 X 0,035 X 36 MESI)	€ 8.400,00
		TOTALE COMPLESSIVO (36 MESI)	€ 17.400,00

OFFERTA NR. 2		DESCRIZIONE	TOTALE IVA ESCLUSA
PROT. NR. 25323 DEL 29/06/2017	GAVIOLI SRL MODENA	CANONE DI NOLEGGIO APPARECCHIO COMPRESIVO DI ASSISTENZA TECNICA, RICAMBI E TONER ORIGINALI PER 36 MESI	6.480,00
		COSTO COPIA NERO	00,39
		COSTO COPIA COLORI	0,39
		STIMA COSTO COPIE NERO (360.000 X 0,0039 X 36 MESI)	1.404,00
		STIMA COSTO COPIE COLORI (240.000 X 0,039 X 36 MESI)	9.360,00
		TOTALE COMPLESSIVO (36 MESI)	17.244,00

RICORDATO che nella lettera invito è stato specificato che l'aggiudicazione , qualora fosse risultata conveniente per l'Amministrazione Comunale, sarebbe avvenuta tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lettera a), del D.lgs n. 50/2016 e l'affidatario sarebbe stato individuato ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, **tenendo conto del minor prezzo offerto;**

DATO ATTO che risulta aggiudicataria a minor presso offerto la ditta Gavioli Srl con sede legale in Modena – Via Austria nr. 10 – 40122 Modena – p. iva: 02333680367

RITENUTO opportuno procedere alla stipula mediante procedura di trattativa diretta in mepa;

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

RAVVISATA la necessità di assumere impegno di spesa dal 01/08/2017 data decorrenza canone per consegna, installazione, configurazione e formazione del personale al corretto utilizzo della macchina, prevista per l'ultima settimana di luglio ed entro e non oltre il 28/07/2017, come da nota inserita nella stipula della trattativa, fino al 31.12.2017 e di imputare la spesa complessiva ai seguenti capitoli, rimandando a successive determinazioni gli impegni per le annualità successive che saranno fatti unitamente ad altri canoni di noleggio per altri contratti in essere:

ANNO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IVA	IMPONIBILE+ IVA
2017	64/85	CENTRO STAMPA - NOLEGGIO ATTREZZATURE	900,00 CANONE NOLEGGIO PER 5 MESI	198,00	1.098,00
			195,00 (5000 X 0,0039) COPIE B/N STIMATE PER 5 MESI	42,90	237,90
			1.300 (33.333 X 0,039) COPIE COLORI STIMATE PER 5 MESI	286,00	1.586,00
TOTALE COMPLESSIVO			2.395,00	526,900	2.921,900

per un totale complessivo di € 2.921,00 (IVA COMPRESA);

DATO ATTO che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.

RICHIAMATI altresì i seguenti provvedimenti:

- Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Atto del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta) n. 32 del 27/03/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.lgs n. 50/2016
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli
D E T E R M I N A

1. DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. DI IMPEGNARE a favore della ditta Gavioli Srl sede in via Austria nr. 10 – Modena, partita iva 02333680367 ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ANNO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IVA	IMPONIBILE+ IVA
2017	64/85	CENTRO STAMPA - NOLEGGIO ATTREZZATURE	900,00 CANONE NOLEGGIO PER 5 MESI	198,00	1.098,00
			195,00 (5000 X 0,0039) COPIE B/N STIMATE PER 5 MESI	42,90	237,90
			1.300 (33.333 X 0,039) COPIE COLORI STIMATE PER 5 MESI	286,00	1.586,00
TOTALE COMPLESSIVO			2.395,00	526,900	2.921,900

Per un totale di € 2.921,900 iva compresa

3. DI DARE ATTO che si provvederà con successive determinazioni, ad impegnare le somme per le annualità successive (2018 – 2019 – 2020), unitamente ad altri canoni di noleggio per contratti già in essere;
4. DI DARE ATTO che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile dal 31/12/2017;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento:
 è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
 non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. DI DARE ATTO che la ditta Gavioli Srl si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," CIG: ZA51F3AA44;
7. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.
8. DI DARE ATTUAZIONE alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
9. DI PROCEDERE, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità.



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dal dipendente de Meo Angela

Il Responsabile / Dirigente Chini Dott. Stefano

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data 10.07.2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Stefano Chini)
