



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario  
Servizio Provveditorato  
Tel. 059 777662  
e-mail [provveditorato@terredicastelli.mo.it](mailto:provveditorato@terredicastelli.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

Prog. 365

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

Nr.	09	in data	15.03.2017	del Registro di Settore
Nr.	87	in data	15.03.2017	del Registro Generale

**OGGETTO:** ACQUISTO CANCELLERIA PER UFFICI VARI DEL COMUNE DI VIGNOLA (MO) –  
DETERMINA A CONTRATTARE - CIG Z881DC98EE

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

CONSIDERATO che sono pervenute, da vari uffici, richieste di cancelleria per i primi mesi dell'anno;

CONSIDERATO, altresì, che è consolidata, nel tempo, la prassi di procedere con acquisti bimestrali;

DATO ATTO che, pur nell'ottica della necessità di rivedere il tipo di programmazione in essere, occorre fornire il materiale richiesto e necessario per l'attività d'ufficio;

VALUTATA l'opportunità di procedere ad indagine di mercato a scopo esplorativo finalizzata all'acquisizione di offerte per l'affidamento diretto tramite mepa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett A) del D.Lgs 18.04.2016;

TENUTO CONTO che:

- l'obiettivo da perseguire è la fornitura del materiale richiesto come da caratteristiche e condizioni indicate nei moduli d'ordine predisposti dai vari uffici;
- l'acquisto sarà effettuato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.A) del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 a seguito indagine di mercato inviata a nr.03 operatori del settore e successiva stipula in mepa;
- l'importo della fornitura,aggiudicata tenuto conto del minor prezzo offerto, è stimato in € 200,00 iva esclusa:

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione Terre di Castelli n. 109 del 03/11/2016 ad oggetto: "Macro Struttura Organizzativa dell'Ente. Interventi adeguativi e correlata rideterminazione della dotazione organica";

ATTESO che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza della Direzione Affari Finanziari – Servizio Provveditorato;

RICHIAMATI altresì i seguenti provvedimenti:

- Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario  
Servizio Provveditorato  
Tel. 059 777662  
e-mail [provveditorato@terredicastelli.mo.it](mailto:provveditorato@terredicastelli.mo.it)

### **Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

- GC n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

#### VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.lgs n. 50/2016
- lo Statuto Comunale;
  
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
  
- il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

### **D E T E R M I N A**

1. DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. DI PROCEDERE a indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di offerte per l'affidamento diretto tramite mepa ai sensi dell'art .36 comma 2 lett. A) del D.Lgs 50 del 18.04.2016 con invito a tre operatori del settore;
3. DI DARE ATTO che si procederà a successivo impegno di spesa con ripartizione nei capitoli di spesa 95/21, 145/21/376/21,31/21,854/21 con suddivisione degli importi quantificati in sede di aggiudicazione ;
4. DI DARE ATTO che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile dal 31/03/2017;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5. DI DARE ATTO che sarà acquisita la dichiarazione ex obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," CIG Z881DC98EE.
6. DI DARE ATTO che si procederà alla verifica della regolarità contributiva;
5. DI DARE ATTUAZIONE alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario  
Servizio Provveditorato  
Tel. 059 777662  
e-mail [provveditorato@terredicastelli.mo.it](mailto:provveditorato@terredicastelli.mo.it)

---

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

6. DI PROCEDERE, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità.
7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dal dipendente Bonetti Elena

Il Dirigente Chini Dott. Stefano

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000:

- ( ) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- ( ) non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- ( ) non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data 15.03.2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Stefano Chini)

\_\_\_\_\_