



Città di Vignola

Area Tecnica  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici  
Tel. 059 – 777503  
e-mail: lavori  
pubblici@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

□ SITO AT

□ ARCHIFLOW

**DETERMINAZIONE**

Progr. n. 772

N. **59** in data **23/06/2017** Registro di Settore

N. **215** in data **23/06/2017** Registro Generale

**OGGETTO: PROROGA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE DELL'AREA TECNICA AL 31-12-2017 - PROVVEDIMENTI.**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

- con **Decreto prot. n. 6548 del 1.02.2017** il Prefetto di Modena, a seguito delle dimissioni contestuali dalla carica della metà più uno dei Consiglieri Comunali, ha disposto la sospensione del Consiglio Comunale di Vignola e la nomina del Commissario Prefettizio, dott. Bruno Scognamillo, che è subentrato nelle funzioni di Sindaco, Giunta e Consiglio Comunali;
- con **Decreto del Commissario Prefettizio prot. n. 5986 del 8.02.2017** è stato confermato il contenuto dei seguenti decreti di conferimento degli incarichi dirigenziali, nelle scadenze ivi contenute e precisamente non oltre 120 giorni dalla elezione del nuovo Sindaco del Comune di Vignola:
  - o Decreto del Sindaco prot. n. 29569 del 1/10/2014 (Direzione Affari Generali - dott.ssa Elisabetta Pesci);
  - o Decreto del Sindaco prot. n. 30840 del 10/10/2014 (Direzione Servizi Finanziari - dott. Stefano Chini)
  - o Decreto del Sindaco prot. n. 35852 del 24/11/2014 (Direzione Area Tecnica – arch. Corrado Gianferrari;
- con **Decreto del Commissario Prefettizio prot. n. 9099 del 1.03.2017**, a seguito delle dimissioni rese dal dirigente della Direzione Area Tecnica, arch. Corrado Gianferrari, a far data dal 01/03/2017 è stato conferito al sottoscritto Segretario Comunale, dott. Giovanni Sapienza, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d), l'incarico di Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Vignola con decorrenza dal 01/03/2017 per tutto il periodo in cui la suddetta Direzione risulterà priva di Dirigente;

**RICHIMATA** la propria **Determina dirigenziale n. 59 in data 1.03.2017**, con la quale sono stati confermati gli incarichi di Posizione Organizzativa conferiti fino al 30/06/2017 con i precedenti atti sotto elencati:

- o **Determina dirigenziale n. 205 del 01.07.2015** - Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Edilizia Privata al dipendente Sergio Tremosini ;
- o **Determina dirigenziale n. 206 del 01.07.2015** - Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Manutenzione e Gestione Patrimonio Pubblico alla dipendente Chiara Giacomozzi;
- o **Determina dirigenziale n. 207 del 01.07.2015** - Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Programmazione e Progettazione LL.PP. – Protezione Civile al dipendente Fausto Grandi;

attribuendogli nel contempo con la medesima Determina n. 59/2017, ulteriori funzioni/attività gestionali precedentemente svolte direttamente dal Dirigente dimissionario;

**PRESO ATTO** che con Atto del Commissario Straordinario (con poteri di Giunta) **n. 73 del 09/06/2017**, al fine di garantire la continuità delle funzioni istituzionali ed evitare il verificarsi di carenze gestionali nell'attesa

dell'insediamento della nuova amministrazione a conclusione delle consultazioni elettorali, sono stati prorogati tutti gli incarichi delle Posizioni Organizzative dell'Ente fino al 31/12/2017;

**RITENUTO**, pertanto, di confermare nello specifico, fino al suddetto termine del 31/12/2017, le funzioni delle P.O. al geom. Chiara Giacomozzi per il Servizio Manutenzione e Gestione Patrimonio Pubblico, al geom. Fausto Grandi per il Servizio Programmazione e Progettazione LL.PP. – Protezione Civile ed al geom. Sergio Tremosini per il Servizio Edilizia, Urbanistica, Ambiente ed Interventi Economici e marketing territoriale, confermando altresì l'assegnazione e l'estensione delle attività e competenze dettagliate nella sopra richiamata Determinazione n. 59/2017;

**DATO ATTO** che il sottoscritto Segretario Generale, sovrintende ed assicura il coordinamento delle attività e funzioni assegnate alle suindicate Posizioni organizzative, sino alla nomina del nuovo Dirigente dell'Area Tecnica;

**VISTI** in particolare gli artt. 8, 9, 10 del CCNL 31/03/1999 sull'Ordinamento Professionale del Personale Autonomie Locali che disciplinano l'area delle Posizioni Organizzative, le regole per il conferimento dei relativi incarichi nonché per la definizione dei valori economici da attribuire per posizione e risultato;

**VISTI** gli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che disciplinano le modalità di assegnazione delle funzioni e dei procedimenti nelle organizzazioni e strutture pubbliche;

**RICHIAMATI** gli artt. 88, 89 e 111 del T.U.E.L. n. 267/2000 secondo i quali le disposizioni recate dal D.Lgs. n. 165/2001 si applicano anche all'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali previo adeguamento dello statuto e dei regolamenti;

**VISTE** le disposizioni del comma 1 bis dell'art. 17 del D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, (testo introdotto dall'art. 2 della Legge 15 luglio 2002, n. 145);

**DATO ATTO** che, per l'esercizio delle funzioni attribuite, i funzionari individuati si atterrano scrupolosamente al rispetto delle vigenti regole dell'ordinamento degli enti locali e delle materie specifiche assegnategli;

**DATO ATTO**, infine, che, ai sensi dell'art. 80, c. 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATI** altresì:

- **l'Atto del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017** di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017 – 2018 - 2019, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- **l'Atto del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta Municipale) n. 32 del 27/03/2017** con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano dettagliato degli obiettivi e della *performance* per gli Esercizi Finanziari 2017 – 2018 - 2019;

**VISTI:**

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;

**DATO ATTO** che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

SENTITI i funzionari interessati;

In conformità alle disposizioni legislative e regolamentari suindicate

**DETERMINA**

1. **Di considerare** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di prendere atto** della proroga delle Posizioni Organizzative dell'Ente fino al 31/12/2017, disposta con Atto del Commissario Straordinario (con poteri di Giunta) n. 73 del 09/06/2017;
3. **Di confermare** nello specifico, fino al suddetto termine del 31/12/2017, le funzioni delle P.O. al geom. Chiara Giacomozzi per il Servizio Manutenzione e Gestione Patrimonio Pubblico, al geom. Fausto Grandi per il Servizio Programmazione e Progettazione LL.PP. – Protezione Civile ed al geom. Sergio Tremosini per i Servizio Edilizia, Urbanistica, Ambiente ed Interventi Economici e marketing territoriale, confermando altresì l'assegnazione e l'estendimento delle attività e competenze dettagliate nella sopra richiamata Determinazione n. 59/2017;
- 5) **Di dare atto** che la spesa derivante dal seguente provvedimento sarà così imputata in riferimento a ciascuna delle sotto indicate Posizioni Organizzative:

Geom. Chiara Giacomozzi prorogata dal 01/07/2017 al 31/12/2017

Capitolo	Descrizione	Importo
123/40	Personale Servizio Patrimonio – Retribuzione di Posizione	4.000,00
123/40	Personale Servizio Patrimonio – Retribuzione di Risultato	1.000,00
123/20	Contributi Personale Servizio Patrimonio	1.296,00
123/50	Irap personale Servizio Patrimonio	425,00
<b>Totale</b>		<b>6.721,00</b>

Geom. Fausto Grandi prorogato dal 01/07/2017 al 31/12/2017

<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
726/40	Personale addetto alla viabilità: retribuzione di posizione	4.500,00
726/40	Personale addetto alla viabilità: retribuzione di risultato	1.125,00
726/20	Personale addetto alla viabilità: contributi	1.458,00
726/50	Personale addetto alla viabilità: irap	478,00
<b>TOTALE</b>		<b>7.561,00</b>

Geom. Sergio Tremosini prorogato dal 01/07/2017 al 31/12/2017

Capitolo	Descrizione	Importo
408/40	Personale Servizio Pianificazione Territoriale – Retribuzione di Posizione	6.456,00
408/40	Personale Servizio Pianificazione Territoriale – Retribuzione di Risultato	1.614,00
408/20	Contributi Personale Servizio Pianificazione Territoriale	2.091,00
408/50	Irap personale Servizio Pianificazione Territoriale	686,00
<b>Totale</b>		<b>10.847,00</b>

4. **Di dare atto** che il sottoscritto Segretario Generale, sovrintende ed assicura il coordinamento delle attività e funzioni assegnate alle suindicate Posizioni organizzative, sino alla nomina del nuovo Dirigente dell'Area Tecnica.

5. **Di dare atto, altresì**, che in caso di assenza per malattia, ferie e/o altro impedimento riguardante il titolare della Posizione organizzativa della Pianificazione Territoriale, le relative funzioni sono assunte dal sottoscritto Segretario Generale, mentre i titolari delle due Posizioni Organizzative dei Lavori Pubblici devono garantire la loro reciproca sostituzione.
6. **di attivare**, ai sensi dell'art. 183, del D.Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 153, comma 5, dello stesso D.Lgs;
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento ai suddetti incaricati delle rispettive Posizioni Organizzative al fine della loro accettazione.
8. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente del Settore Finanziario e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli, nonché al Commissario Prefettizio, dando atto che diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 L. 241/90 e ss.mm. ed ii. - è stata eseguita dalla Dipendente Katia Boni \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.f. DIRIGENTE AREA TECNICA**  
*Dr. Giovanni Sapienza*

**FIRMA PER ACCETTAZIONE**

**Le Posizioni Organizzative**

geom. Chiara Giacomozzi

geom. Fausto Grandi

geom. Sergio Tremosini

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000:

( ) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

( ) non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;

( ) non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

Data

**IL DIRIGENTE DIREZIONE**  
**SERVIZI FINANZIARI**  
**(CHINI dr. Stefano)**