



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e
Rapporti con la Città
Servizio Gare e Contratti
Tel. 059 – 777530/572
e-mail: garecontratti@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Prog. 526

**DIREZIONE SERVIZIO GARE E CONTRATTI
BUONO D'ORDINAZIONE NR. 2 DEL 20/04/2017
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

CIG Z9A1E5273F

**FUMAGALLI SRL
PIAZZA PUECHER N. 2
22037 PONTE LAMBRO (CO)
P.I. 01885850139**

Richiamati:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016
- l'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015; le Linee guida n. 4 ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 - punto 3.3.4
- nota prot. 26153 del 13/07/2016 del Segretario generale del Comune di Vignola

Viene richiesta a codesta ditta, a seguito di indagine di mercato svolta tramite consultazione di operatori economici con valutazione comparativa di n. 3 preventivi di spesa e mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, la seguente fornitura:

Descrizione	Q.tà	Importo unitario (IVA esclusa)	IVA 22%	Importo Totale (IVA esclusa)
SEGGIOLA OIBO' sitting – size 2 – codice 800102	1	€ 560,00	€ 123,20	€ 683,20
ACCESSORI : COPPIA SUPPORTI TORACE – codice 800114 DIVARICATORE – codice 800115 COPPIA BRETELLE EASY – codice 870332	1	€ 240,00	€ 52,80	€ 292,80
Totale complessivo				€ 976,00

IMPUTAZIONE BILANCIO:

Esercizio	Cap/Art	Importo	Scadenza Obbligazione	Imputazione (compilazione a carico Ragioneria)		
				Cod. Atto	Data	Impegno
2017	1060/40	€ 976,00	30/06/2017			

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 08/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Atto del Commissario Prefettizio (con i poteri della Giunta Comunale) n. 32 del 27/03/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2017-2018-2019 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

ATTESTAZIONE DURC:

Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.

Si attesta che per il presente buono d'ordine non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art.2 L.266/2002 come da direttiva n. 2 del Direttore Generale prot. n. 20827 del 16/11/2009.

ATTESTAZIONE TRACCIABILITA'

Si dà atto che è pervenuta la dichiarazione con la quale l'impresa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,"

Si dà atto che il presente buono d'ordine si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii. e direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. n. 350 del 12.05.2011.

**L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dalla dipendente
Colombini Laura Firma _____**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000

Vignola, _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Stefano Chini
