



Città di Vignola

DIREZIONE AREA TECNICA
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E LAVORI PUBBLICI
Servizio Programmazione e Progettazione
Lavori Pubblici e Protezione Civile
Tel. 059.777.558 – .547 - .536 - .628
e-mail: viabilita@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Progr. n.° **1823**

BUONO D'ORDINAZIONE NR. 055 DEL 23/12/2016

(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le
CRISTONI S.n.c.
DI MORANDI WAINER & C
Via C. Battisti n.° 3/d
41058 VIGNOLA (MO)
p.iva 02875610368,

Premesso che Decreto del Sindaco di Vignola prot. n.° 35852 del 24/11/2014, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione Area Tecnica Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici;

Visto il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016, art. 36, comma 2, lettera a);

Richiamate inoltre le Linee Guida redatte da A.N.A.C. ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs n. 50/2016, pubblicate in data 06/07/2016 ed in particolare il punto 3.3.4;

Viste altresì le prime indicazioni operative fornite a cura del Segretario Generale del Comune di Vignola, con propria nota prot. n.° 26153 del 13/07/2016, dalle quali emerge che per affidamenti di importo inferiore ad €. 1.000,00, in via transitoria ed in attesa di più precise indicazioni da parte di A.N.A.C., possano essere affidati direttamente facendo ricorso all'utilizzo di buono di ordinazione, in quanto considerati di "modico valore";

Considerato che, con Determinazione di Impegno n.° 472 del 22/12/2016 è stata affidata alla ditta CRISTONI S.n.c. di Morandi Wainer & C., la "FORNITURA E POSA DI PORTA REI 120 E MANIGLIONI ANTIPANICO PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVA MENSA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "J. BAROZZI", per un importo pari ad €. 2.910,00 (oneri esclusi);

Preso atto che, in fase di montaggio di un nuovo maniglione antipanico è emersa l'ulteriore necessità di consentire l'apertura automatica della porta, ottenibile mediante l'aggiunta di un componente denominato "incontro elettrico per maniglione antipanico";

Visto a tal fine il preventivo inviato dalla medesima alla ditta CRISTONI S.n.c. di Morandi Wainer & C. assunto agli atti con 46172 del 23/12/2016 dell'importo pari ad €. 245,00 (oneri esclusi) come esplicitato nella sotto riportata tabella;

Descrizione	Quantità	Imp. Unitario	Importo Complessivo
INCONTRO ELETTRICO PER MANIGLIONE ANTIPANICO DA APPLICARE SU N.° 1 PORTA UBICATA PRESSO LA NUOVA MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA "J. BAROZZI" COMPRENSIVO DI MONTAGGIO <i>(Offerta Ditta CRISTONI SNC prot. n.° assunto agli atti con prot. n.° 46172 del 23/11/2016)</i>	1	€. 245,00	€. 245,00
Importo dell'affidamento			€. 245,00
I.V.A. 22%			€. 53,90
TOTALE COMPLESSIVO			€. 298,90

IMPUTAZIONE BILANCIO:

Esercizio	Cap/Art	Importo	Scadenza Obbligazione	Imputazione (compilazione a carico Ragioneria)		
				Cod. Atto	Data	Impegno
2016	2100/40	€ 298,90	30/12/2016			

Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti, per l'importo complessivamente impegnato con il presente atto pari ad **€ 298,90**, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Importo (oneri fiscali inclusi)	Scadenza Pagamento Trimestre/anno/mese
Fornitura e posa in opera componente elettrico su porta	€ 298,90	I°/2017/gennaio

Richiamate le seguenti Deliberazioni:

- C.C. n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- G.C. n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

ATTESTAZIONE DURC:

- Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
- Si attesta che per il presente buono d'ordine non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art.2 L.266/2002 come da direttiva n. 2 del Direttore Generale prot. n. 20827 del 16/11/2009;

ATTESTAZIONE TRACCIABILITA':

- Si dà atto che è pervenuta la dichiarazione con la quale, la Ditta CRISTONI S.n.c.di Morandi Wainer & C , si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss. mm. ed ii.,” – **C.I.G.: Z9B1C7B1C0**;
- Si dà atto che il presente buono d'ordine si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. N. 350 del 12.05.2011.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dal dipendente Stefano Vincenzi
Firma_____

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE AREA TECNICA
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
E LAVORI PUBBLICI
arch. Corrado Gianferrari**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000

Vignola, _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Stefano Chini