



Città di Vignola

Area Tecnica unificata
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Note _____

Progr 112

NR **7** in data **26/01/2017** del Registro di Settore;

NR **19** in data **26/01/2017** del Registro Generale;

OGGETTO:TASSA DI PROPRIETA' PER GLI AUTOMEZZI COMUNALI DA CORRISPONDERSI PER L'ANNO 2017 – IMPEGNO DI SPESA – PROVVEDIMENTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che, come ogni anno è necessario provvedere al pagamento della tassa automobilistica per gli automezzi di proprietà comunale;

PRESO ATTO che :

- con mail assunta al protocollo con n. 3080 del 23/01/2017, sono state fornite da INFOBOLLO le modalità di pagamento delle tasse automobilistiche, utilizzando il bonifico bancario distinto per ogni veicolo, sul conto corrente 970400 intestato a Regione Emilia Romagna-tasse automobilistiche, confermate del servizio monitoraggio della gestione dei tributi regionali-Regione Emilia Romagna con mail del 23/01/2017;
- sul portale Bollo net, servizio fornito dall'ACI, è possibile verificare on line l'ammontare della tassa automobilistica per ogni automezzo precisando che per i veicoli con tassa automobilistica in scadenza al 31/01/2017, gli importi da versare sono invariati rispetto all'anno precedente;

VISTO a tal fine il prospetto predisposto dallo scrivente Servizio, allegato alla presente Determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, riguardante la quantificazione dell'importo necessario al pagamento della tassa di proprietà, da corrispondersi per l'anno 2017 presumendo invariati gli importi di tutte le tasse automobilistiche rispetto al 2016, relativamente al parco automezzi di proprietà dell'Amministrazione (autovetture, autocarri, motocarri e motocicli);

PRESO ATTO che la spesa complessiva per gli adempimenti in parola è stata quantificata sulla base del prospetto sopra citato, arrotondando l'importo prudenzialmente in eccesso, in **€ 2.270,00 per l'annualità 2017** in quanto è stato programmato l'acquisto di due nuovi automezzi per i quali non è al momento possibile quantificare entità e scadenza della relativa tassa di automobilistica

PRECISATO che è stato tenuto conto anche dei bolli in scadenza il 31/12/2017 con pagamento gennaio 2018;

DATO ATTO che la spesa complessiva di **€ 2.270,00** trova copertura nei seguenti capitoli del Bilancio 2017 come di seguito riportato:

A) Automezzi in comodato all'Unione Terre di Castelli

1) **Cap. 222/136**

Polizia Municipale

€ 300,00

Automezzi Comunali:

B) Cap. 57/136	Servizi Generali	€ 400,00
C) Cap. 80/136	Ufficio Tecnico	€ 450,00
D) Cap. 635/136	Verde Pubblico	€ 70,00
E) Cap. 29/136	Manutenzione Fabbricati	€ 680,00
F) Cap. 731/136	Viabilità	€ 250,00
G) Cap. 743/136	Illuminazione Pubblica	€ 70,00
H) Cap. 518/136	Cimiteri	€ 50,00
TOTALE GENERALE		€ 2.270,00

PRESO ATTO che la presente Determinazione si riferisce ad una tipologia di spese (imposte e tasse erariali) esclusa dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. e ii., come previsto al punto 3.2 della Direttiva Comunale in merito, prot. int. 350 del 12/05/2011;

VISTO l'art. 5 comma 11 dl n. 244/2016 (c.d. milleproroghe 2017) che prevede che il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio 2017, di cui all'articolo 151 del testo unico di cui al d.lgs 267/2000, sia differito al 31 marzo 2017;

RICHIAMATO inoltre:

- l'articolo 163 del d.lgs 267/2000 relativo all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria ed in particolare i commi 1 e 5;
- l'allegato n. 4/2 al d.lgs 118/2011 "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" in particolare al punto 8 "esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

RICHIAMATE altresì le seguenti deliberazioni:

- cc n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- gc n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari responsabili di struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1 gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- la presente Determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'Area Tecnica;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento comunale dei lavori in economia;

DETERMINA

- 1) DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- 2) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la somma complessiva di **€ 2.270,00 per l'annualità 2017**, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e che risulta suddivisa sui capitoli del Bilancio in corso come di seguito riportato::

Eser	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo	Imp	Soggetto e P.IVA
2017	222/136		€ 300,00	319	REGIONE EMILIA ROMANGA- TASSE AUTOMOBILISTICHE
	57/136		€ 400,00	320	
	80/136		€ 450,00	321	
	635/136		€ 70,00	322	
	29/136		€ 680,00	323	
	731/136		€ 250,00	324	
	743/136		€ 70,00	325	
	518/136		€ 50,00	326	

- 3) **DI ACCERTARE** ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con i vincoli di finanza pubblica e risulta il seguente:

1)	SCADENZA DICEMBRE 2016	da liquidare entro 31 GEN. 2017	€ 450
2)	SCADENZA GENNAIO 2017	da liquidare entro 28 FEB. 2017	€ 450
3)	SCADENZA APRILE 2017	da liquidare entro 31 MAG. 2017	€ 370
4)	SCADENZA MAGGIO 2017	da liquidare entro 30 GIU. 2017	€ 300
5)	SCADENZA LUGLIO 2017	da liquidare entro 30 AGO. 2017	€ 100
6)	SCADENZA AGOSTO 2017	da liquidare entro 30 SET. 2017	€ 150
7)	SCADENZA DICEMBRE 2017	da liquidare entro 31 GEN. 2018	€ 450
TOTALE			€ 2.270,00

- 4) **DI DARE ATTO** che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile il 31 dicembre 2017;
- 5) **DI DARE ATTO** che, su indicazione fornita da INFO BOLLO e confermata dall'ufficio Controllo e Monitoraggio della gestione dei tributi regionali- Regione Emilia Romagna, il pagamento della tassa di proprietà verrà effettuato mediante Bonifico Bancario per ogni automezzo, indicando nella causale di pagamento la targa del veicolo e l'anno di imposta sul conto avente il seguente IBAN: **IT94S 07601 03200 000000970400**;
- 6) **DI DARE ATTO** che la spesa impegnata con il presente atto:
- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- 7) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii;

- 8) DI DARE ATTO** che il presente impegno si riferisce ad una tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/8/2011;
- 9) DI ATTIVARE** ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art. 151 comma 4 del medesimo D.Lgs.;
- 10) DI DARE ATTUAZIONE** alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000;
- 11) DI PROCEDERE**, alla liquidazione delle tasse automobilistiche alle varie scadenze della stessa previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità;
- 12) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

l'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 l.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente michela muratori per la parte amministrativa _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
geom Chiara Giacomozzi

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data __/__/____

IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Stefano Chini