



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Prog. 1849

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Nr.	28	in data	29/12/2016	del Registro di Settore
Nr.	507	in data	30/12/2016	del Registro Generale

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 – LETT. A), DEL D.LGS 50 DEL 18/04/2016 PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE USATO O RICONDIZIONATO GARANTITO DI MASSIMO 3 ANNI DI VITA PER LA BIBLIOTECA COMUNALE "F. SELMI" . – IMPEGNO DI SPESA -

CIG: Z3F1CC0E38

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determina di impegno nr. 459 del 20/12/2016 è stata approvata l'indagine esplorativa finalizzata all'acquisizione di offerte per l'affidamento diretto tramite MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 let. A) del D. Lgs. nr. 50 del 18.04.2016, di noleggio fotocopiatore usato o ricondizionato garantito di massimo 3 anni di vita;

CONSIDERATO che lo scrivente servizio ha provveduto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 36, comma 2 let. A) del D. Lgs. nr. 50/2016, ad avviare una consultazione esplorativa del mercato, chiedendo tramite pec, la presentazione di offerte per il noleggio di un fotocopiatore usato o ricondizionato garantito di massimo 3 anni di vita ai seguenti operatori economici, iscritti al MEPA e abilitati all'iniziativa **"OFFICE 103 – "Fotocopiatrici e multifunzioni usate o ricondizionate noleggio"**:

- SOLA OSCAR & C. SRL - VIGNOLA (MO)
- ZEROSYSTEM SRL - SASSUOLO (MO)
- GAVIOLI SRL – MODENA (MO)

DATO ATTO che entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 11.00 di martedì 28/12/2016, è pervenuta alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Vignola nr. 1 (una) offerta e precisamente:

PROGR.	NR. PROT. OFFERTA	DATA PRESENTAZIONE	DITTA
1	46419/2016	28/12/2016	SOLA OSCAR & C. SRL VIGNOLA

RICORDATO che nella determinazione di impegno nr. 459 del 20/12/2016, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 216, comma 9, nonché art. 36, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, non disponendo di elenchi di operatori economici ad oggi vigenti, si dava atto di procedere ad un affidamento diretto tramite MEPA, previa indagine esplorativa, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A), del D.Lds. 50/2016, con aggiudicazione al minor prezzo offerto, nonché alle condizioni accettate dalla ditta aggiudicataria, pena la risoluzione del contratto;

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

ESAMINATA l'offerta pervenuta dal sopraccitato operatore economico;

DATO ATTO che l'offerta presentata da SOLA OSCAR & C. SRL VIGNOLA è di € 9.288,00 + IVA così formulata:

DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IVA	TOTALE COMPLESSIVO
CANONE DI NOLEGGIO APPARECCHIO COMPRENSIVO DI ASSISTENZA TECNICA, RICAMBI E TONER ORIGINALI PER 48 MESI	€ 1.440,00	316,80	1.756,80
CANONE DI NOLEGGIO LETTORE SCHEDE MAGNETICHE PRERICARICATE A SCALARE CON GESTIONE COPIE, STAMPE E SCANSIONI	€ 384,00	84,48	468,48
COSTO TESSERA VERGINE	€ 1,00	0,22	
COSTO COPIA NERO	0,007	0,001	
COSTO COPIA COLORI:	0,07	0,02	
STIMA COSTO COPIE NERO (152.000 X 0,007 X 48 MESI)	€ 1.064,00	234,08	1.298,08
STIMA COSTO COPIE COLORI (80.000 X 0,07 X 48 MESI)	€ 5.600,00	1.232,00	6.832,00
STIMA COSTO TESSERE (800 X 1,00 X 48 MESI)	800,00	176,00	976,00
TOTALE COMPLESSIVO (48 MESI)	9.288,00	2.043,36	11.331,36

VISTA la dichiarazione contestuale all'offerta con la quale Sola Oscar & C. Srl assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss. mm. e ii.;

PRESO ATTO inoltre che il CIG relativo all'affidamento in oggetto è: Z3F1CC0E38;

ATTESTATA la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione Terre di Castelli n. 109 del 03/11/2016 ad oggetto: "Macro Struttura Organizzativa dell'Ente. Interventi adeguativi e correlata rideterminazione della dotazione organica";

ATTESO che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio Provveditorato;

RICHIAMATE altresì le seguenti deliberazioni:

- CC n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- G.C. n. 22 del 16/03/2016 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E IL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2016-2017-2018"

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it



Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.lgs n. 50/2016
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

D E T E R M I N A

1. DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. DI IMPEGNARE a favore della ditta Sola Oscar & C. Srl con sede a Vignola (MO) P.IVA/C. F.: 02307980363, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNO IVA COMPRESA
2017	376/58	MANUTENZIONE ATTREZZATURE	2.832,84
TOTALE COMPLESSIVO			2.832,84

Per un totale di € 2.832,84

3. DI DARE ATTO che si provvederà con successive determinazioni, ad impegnare le somme per le annualità successive (2018 – 2019 – 2020);
4. DI DARE ATTO che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile dal 31/12/2017;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento:
 è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
 non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. DI DARE ATTO che la ditta Sola Oscar & C. Srl si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," CIG Z3F1CC0E38;
7. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario
Servizio Provveditorato
Tel. 059 777662
e-mail provveditorato@terredicastelli.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

8. DI DARE ATTUAZIONE alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
9. DI PROCEDERE, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità.
10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dal dipendente de Meo Angela

Il Responsabile / Dirigente Chini Dott. Stefano

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data 29/12/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Stefano Chini)
