



Città di Vignola

Direzione Affari Generali
Servizio Coordinamento Affari Legali
Tel. 059/777501

e-mail: roberta.bertussi@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE

Progr. n. 1705

N. 32	in data	12/12/2016	Registro di Settore
N. 429	in data	12/12/2016	Registro Generale

OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO DI PATROCINIO LEGALE PER DIFESA GIUDIZIALE DELL'ENTE IN RICORSI PROMOSSI AVANTI IL TAR E.R. – PROVVEDIMENTI.

CIG:

CUP:

IL DIRIGENTE

Dato atto che le società FI-ME Finanziaria e Mercantile srl e I.C.E.A. Impresa Costruzioni Edili ed Affini Soc. Coop. a r. l. "in liquidazione" hanno presentato contro Comune di Vignola, Unione Terre di Castelli e Provincia di Modena due distinti ricorsi al TAR E.R. per l'annullamento di provvedimenti relativi all'approvazione/adozione di variante ex art. 15, comma 4, L.R. 47/78 per riassetto urbanistico aree a prevalente destinazione produttiva – Zone D – PRG vigente, rispettivamente notificati al Comune in data 4/11/2016 e in data 11/11/2016;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 6/12/2016, con cui l'Amministrazione Comunale, ha deciso la costituzione in giudizio dell'Ente nei suddetti ricorsi in oggetto, dando mandato al sottoscritto Dirigente di attivare una procedura comparativa in considerazione della indisponibilità della Provincia di Modena al patrocinio legale dell'ente convenzionato per il servizio di avvocatura;

Ritenuto pertanto necessario individuare un professionista altamente qualificato in materia amministrativa, iscritto all'Ordine degli Avvocati, cui affidare un incarico di:

1) PATROCINIO LEGALE PER DIFESA GIUDIZIALE DELL'ENTE IN N. 2 RICORSI TAR EMILIA ROMAGNA

CARATTERISTICHE GENERALI DELL'INCARICO

Il professionista designato si impegna:

- con la propria organizzazione e con propri mezzi, in relazione alle fattispecie concrete, alla conduzione delle attività tecnico/giuridiche richieste dalle cause, nonché a prestare l'assistenza stragiudiziale necessaria in relazione alle medesime vicende cui si riferisce l'incarico di patrocinio;
- in considerazione del carattere di urgenza che riveste l'affidamento del presente incarico, alla redazione delle memorie difensive entro i termini previsti per la costituzione in giudizio nei ricorsi di che trattasi.

Il professionista, all'occorrenza e su richiesta del Dirigente, dovrà rendersi disponibile ad "incontri/colloqui".

Al termine dell'affidamento il professionista sarà tenuto a trasmettere (in formato cartaceo o in formato elettronico) copia di tutta la documentazione contenuta nei "fascicoli" afferenti le cause.

Ritenuto opportuno invitare a presentare offerta economica i seguenti professionisti altamente qualificati in materia amministrativa:

... OMISSIS ...
... OMISSIS ...
... OMISSIS ...

Dato atto che, nel rispetto dei nuovi parametri forensi stabiliti con D.M. 55/2014, il competente Servizio ha provveduto a fissare un importo a base del preventivo, calcolato sulla base del valore dichiarato nei ricorsi ricevuti, dettagliato per fasi e comprensivo di oneri e maggiorazioni, come segue:



Città di Vignola

Direzione Affari Generali
Servizio Coordinamento Affari Legali
Tel. 059/777501

e-mail: roberta.bertussi@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE				
da € 1.000.000,01 a € 2.000.000,00				
Descrizione	Parametro	Minimo	Massimo	Importo scelto
Fase di studio della controversia	7.073,00	3.536,00	12.731,00	3.536,00
Fase introduttiva del giudizio	4.107,00	2.053,00	7.392,00	2.053,00
Fase istruttoria e/o di trattazione	5.019,00	3.514,00	10.039,00	3.514,00
Fase decisionale	11.746,00	5.873,00	21.142,00	5.873,00
Compenso parametri				14.976,00
Maggiorazione 20% (per eventuale difesa in giudizio dell'Unione Terre di Castelli)				2.995,20
Compenso parametri e maggiorazioni				17.971,20
Spese generali (+ 15% su onorari)				2.695,68
Spese non esenti				0,00
Cassa avvocati (4%)				826,68
Totale imponibile				21.493,56
IVA 22% su Imponibile				4.728,58
Spese esenti ex art. 15 DPR 633/72				0,00
Totale				26.222,14
A dedurre ritenuto d'acconto 20% (su onorari e spese)				4.133,38
Totale				22.088,76

Precisato che:

- su tale costo medio, ridotto in partenza del 50%, il professionista dovrà esprimere in cifre e lettere la percentuale di ribasso proposta con la propria offerta economica;
- nel rispetto degli artt. 4 e 17 del D.Lgs. 50/2016, la selezione avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso;
- nel caso di percentuali di ribasso uguali il professionista affidatario verrà individuato a seguito di sorteggio effettuato alla presenza di due testimoni individuati tra i dipendenti dell'Amministrazione;

Precisato altresì che i professionisti invitati alla selezione dovranno presentare la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/12/2016** presso l'Ufficio Protocollo del Comune, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it.

Considerato che l'importo complessivo di € 26.222,14 trova copertura al Cap. 45 "Spese per liti e atti a difesa delle ragioni del comune" del Bilancio 2016, dotato della necessaria disponibilità;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamate altresì le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;



Città di Vignola

Direzione Affari Generali
Servizio Coordinamento Affari Legali
Tel. 059/777501

e-mail: roberta.bertussi@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

- G.C. n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare gli artt. 4 e 17;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di dare atto che il competente Servizio ha provveduto a fissare un importo a base del preventivo, calcolato sulla base del valore dichiarato nei ricorsi ricevuti, dettagliato per fasi e comprensivo di oneri e maggiorazioni, come segue:

TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE				
da € 1.000.000,01 a € 2.000.000,00				
Descrizione	Parametro	Minimo	Massimo	Importo scelto
Fase di studio della controversia	7.073,00	3.536,00	12.731,00	3.536,00
Fase introduttiva del giudizio	4.107,00	2.053,00	7.392,00	2.053,00
Fase istruttoria e/o di trattazione	5.019,00	3.514,00	10.039,00	3.514,00
Fase decisionale	11.746,00	5.873,00	21.142,00	5.873,00
Compenso parametri				14.976,00
Maggiorazione 20% (per eventuale difesa in giudizio dell'Unione Terre di Castelli)				2.995,20
Compenso parametri e maggiorazioni				17.971,20
Spese generali (+ 15% su onorari)				2.695,68
Spese non esenti				0,00
Cassa avvocati (4%)				826,68
Totale imponibile				21.493,56
IVA 22% su Imponibile				4.728,58
Spese esenti ex art. 15 DPR 633/72				0,00
Totale				26.222,14
A dedurre ritenuto d'acconto 20% (su onorari e spese)				4.133,38
Totale				22.088,76



Città di Vignola

Direzione Affari Generali
Servizio Coordinamento Affari Legali
Tel. 059/777501

e-mail: roberta.bertussi@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

3. Di dare atto che:
- su tale costo medio, ridotto in partenza del 50%, il professionista dovrà esprimere in cifre e lettere la percentuale di ribasso proposta con la propria offerta economica;
 - nel rispetto degli artt. 4 e 17 del D.Lgs. 50/2016, la selezione avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso;
 - nel caso di nel caso di percentuali di ribasso uguali, il professionista affidatario verrà individuato a seguito di sorteggio effettuato alla presenza di due testimoni individuati tra i dipendenti dell'Amministrazione;
 - i professionisti invitati alla selezione dovranno presentare la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/12/2016** presso l'Ufficio Protocollo del Comune, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it.
4. Di dare atto che l'importo complessivo di € 26.222,14 trova copertura al Cap. 45 "Spese per liti e atti a difesa delle ragioni del comune" del Bilancio 2016, dotato della necessaria disponibilità;
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;
6. Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) – è stata eseguita dalla dipendente Roberta Bertussi

Roberta Bertussi _____

**IL DIRIGENTE
DIREZIONE AA.GG.
(PESCI dr.ssa Elisabetta)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000:

(X) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

() non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;

() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni: _____

Data 12/12/2016

**IL DIRIGENTE DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI
(CHINI dr. Stefano)**